



## Determinazione Dirigenziale

N. 1382 del 18/06/2024

Classifica: 002.07

Anno 2024

(Proposta n° 3085/2024)

<i>Oggetto</i>	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE. AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA PERSONALIZZAZIONE DEL SOFTWARE IN USO PER LA GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE E PER L'ASSISTENZA NELL'AMBITO DELLA SPERIMENTAZIONE PER DIGITALIZZAZIONE COMPLETA DEI PAGAMENTI DEGLI ENTI LOCALI IN SIOPE+ DI CUI ALLA LINEA A DEL BANDO IFEL DEL 25/09/2023 - L815 - CUP G51E15000670001.</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>P.O. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>14</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>30</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>ING. JURGEN ASSFALG</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>ASSFALG JURGEN</b>

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
pren.	2024	21460	1	21.960,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

## Il Titolare P.O.

**Premesso** che è da tempo in uso presso l'Amministrazione la suite software PERSeO prodotta dalla ditta Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (RN), a servizio della gestione delle paghe e dei redditi assimilati dei dipendenti di ruolo e a tempo determinato dell'Amministrazione;

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n. 902 del 23/04/2024 con la quale si procedeva ad affidare all'impresa Maggioli spa (C.F. 06188330150 – P. IVA 02066400405) i servizi di aggiornamento e manutenzione della suite software “PERSEO”, per la gestione delle paghe dei dipendenti di ruolo e a tempo determinato e dei redditi assimilati, approvando l'offerta presentata in risposta alla Trattativa Diretta n. 4153845/2024 sulla piattaforma CONSIP del MePA;

### **Richiamati**

- il D.Lgs 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), che definisce il quadro normativo di riferimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione;
- il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026 che, declinando la strategie digitali europea e nazionale individua i concreti obiettivi che le amministrazioni pubbliche italiane devono perseguire nel periodo di riferimento;

**Considerato** che il Sistema Informativo sulle Operazioni degli Enti Pubblici “SIOPE+” consente di rilevare direttamente dai tesoriери delle pubbliche amministrazioni le informazioni su pagamenti ed incassi sulla base di una codifica uniforme, e quindi rappresenta una nuova modalità di interazione tra Enti e Tesorerie che consente il monitoraggio automatico e tempestivo dei flussi (mandati, reversali ecc.) da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**Richiamato** l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 38 del 23/10/2023 con il quale questo Ente aderiva al Programma complementare di Azione e Coesione per la Governance dei sistemi di gestione e controllo 2014/2020 ASSE III - AZIONE 9 - Supporto al processo di trasformazione digitale del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Sperimentazione della digitalizzazione completa dei pagamenti degli Enti Locali in SIOPE+ e la corretta alimentazione e allineamento della PCC (FASE 1) - CUP G51E15000670001 - Avviso pubblico per la presentazione di domande di adesione alla sperimentazione del progetto complesso LINEA A: digitalizzazione completa dei pagamenti degli enti locali in SIOPE+ LINEA B: corretta alimentazione e allineamento della PCC;

**Preso atto che** con comunicazione del 05/12/2023 - Prot. UC 2151/23 è stata pubblicata la graduatoria definitiva, e la Città Metropolitana di Firenze è stata selezionata tra l'elenco degli Enti Sperimentatori, che sono chiamati ad attuare una prima fase sperimentale nel corso del 2024 per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Linea A: prevede la riduzione, fino alla progressiva eliminazione, dell'utilizzo di documenti esterni agli ordinativi informatici per il pagamento delle spese di personale. Gli Enti sperimentatori saranno in sostanza chiamati a superare la procedura del pagamento unico del monte stipendi corredata da allegati cartacei, in modo che tutti i documenti siano esclusivamente digitali. Ciò contribuirà alla piena digitalizzazione dei pagamenti effettuati dagli Enti Sperimentatori e, come obiettivi di sistema, al miglioramento del monitoraggio della spesa pubblica, all'innalzamento del livello di informatizzazione degli Enti Locali e, in generale, alla crescita dell'efficienza del sistema dei pagamenti pubblici;

- Linea B: prevede la riduzione dello scostamento fra l'ammontare del debito commerciale degli Enti Sperimentatori rilevato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC) e l'importo risultante dai dati contabili interni alle Amministrazioni Locali. Obiettivi sono una migliore ricognizione del debito commerciale pregresso e un più accurato monitoraggio del debito commerciale di nuova formazione;

**Rilevato** che entrambi gli obiettivi saranno da raggiungere con modalità operative e tecniche da sperimentare durante il 2024, le cui risultanze e definizioni diverranno vincolanti per tutti gli enti dal 2025;

**Considerato** che in riferimento alla linea progettuale A “Digitalizzazione completa dei pagamenti degli enti locali in SIOPE+”, la Città Metropolitana di Firenze si è assunta, fra gli altri, i seguenti impegni :

- garantire di non avere già adottato gli adeguamenti necessari per il raggiungimento degli obiettivi della sperimentazione;
- mantenere l'adozione del medesimo sistema informatico/servizio di gestione delle buste paga (fornito da Maggioli spa) per una durata pari a quella della sperimentazione, preso atto della disponibilità espressa dalla società Maggioli spa (nella lettera di intenti trasmessa a questa Amministrazione in data 02/10/2023 di cui al prot. Int. n. 50406/2023) ad apportare le eventuali modifiche al codice del sistema informatico Perseo/JPersEVO necessarie alla realizzazione di quanto previsto nel progetto;

**Verificato** in particolare che per il perseguimento degli obiettivi della sperimentazione occorre implementare specifiche modalità di contabilizzazione degli stipendi, così da consentire la corretta emissione di mandati di pagamento monobeneficiario e delle relative reversali d'incasso;

**Rilevata** quindi la necessità di procedere con l'affidamento dei servizi per la personalizzazione del software in uso per la gestione economica del personale e per l'assistenza nell'ambito della sperimentazione per realizzare l'obiettivo della digitalizzazione completa dei pagamenti degli enti locali in SIOPE+;

**Richiamati:**

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che recita:
  - “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.” (co.1);
  - In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. (co. 2)

**Richiamato** inoltre l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'ISTAT “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di CONSIP spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.”

**Verificato** che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto i servizi annuali di manutenzione ed aggiornamento di cui trattasi;

**Accertato** inoltre che alla data odierna non risultano attivi, sulla piattaforma regionale, contratti aperti aventi ad oggetto i servizi richiesti;

**Richiamate** le seguenti disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023:

- l'art. 50, co. 1 lett. b) che prevede, quale modalità di affidamento per i contratti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia dei 140.000,00 Euro, quella dell'affidamento diretto "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante" (art. 50, co. 1 lett. b);
- l'art. 3 lett. d) dell'Allegato I.1 al codice, che definisce l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

**Verificato** inoltre che, oltre al vincono posto dall'avviso per la partecipazione alla sperimentazione di cui trattasi, relativamente al presente affidamento, sussistono anche le condizioni per l'affidamento diretto di cui all'art. 76 co. 3 del Codice dei contratti pubblici, ai sensi del quale è ammissibile il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando "i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico", a motivo della "tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale", e "non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli, e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto", in quanto l'impresa Maggioli spa vanta diritti di esclusiva sul software Perseo;

**Preso atto** che il costo è stato preventivamente quantificato in Euro 18.000,00 al netto dell'IVA (pari ad Euro 21.960,00 IVA 22% compresa);

**Accertato** che l'impresa Maggioli spa è fornitore attivo nella pertinente area merceologica del bando "SERVIZI" della piattaforma "[www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)";

**Ritenuto** pertanto richiedere a Maggioli spa un'offerta per la prestazione dei servizi di cui in oggetto, utilizzando quale strumento di negoziazione quello della Trattativa Diretta rivolta ad un unico operatore economico, disponibile sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione quale modalità espressamente rispondente alla fattispecie normativa di cui all'art. n. 50 co.1 lett. b) del Codice dei Contratti pubblici D.Lgs. 36/2023;

**Precisato** che:

- i rapporti contrattuali fra le parti saranno disciplinati, oltre che dall'offerta, anche dal Discipinare tecnico, predisposto dall'ufficio SIT e Reti Informative, contenente la previsione delle condizioni e prescrizioni per lo svolgimento del servizio;
- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all'affidatario a norma dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante controllo di

- quanto attestato nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà presentata dall'impresa mediante utilizzo del DGUE, nonché alla produzione, da parte dell'impresa, dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall'Amministrazione;
  - le attività dovranno essere svolte nell'esercizio 2024 in modo tale da consentire all'Ente il rispetto delle tempistiche di cui al paragrafo 6.1 del bando IFEL del 25/09/2023;
  - l'esigibilità delle obbligazioni che ne derivano è quindi da imputarsi al corrente esercizio;
  - i pagamenti verranno effettuati secondo le modalità indicate nel disciplinare tecnico e le relative fatture, precedute da apposita autorizzazione dell'amministrazione, verranno liquidate entro trenta giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;

**Considerato** quindi procedere all'approvazione del disciplinare tecnico, pubblicato in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

**Precisato** che:

- per lo svolgimento del servizio in oggetto l'aggiudicatario potrebbe trattare dati personali, pertanto a seguito dell'aggiudicazione si provvederà alla designazione dell'impresa Maggioli spa a Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 27 del GDPR 679/2016;
- lo svolgimento del servizio in oggetto non dà luogo a rischi da interferenza, pertanto si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

**Visti:**

- l'Atto Dirigenziale n. 969 del 29 marzo 2023 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica" con decorrenza dal 31/03/2023 e per la durata di 24 mesi fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 09/05/2019;
- *il Documento Unico di Programmazione 2024-2026* approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 13/09/2023, successivamente aggiornato e ratificato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 22/11/2023;
- il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 142 del 13/12/2023;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 57 del 29/12/2023 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – PEG Finanziario;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 4 del 31/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 quale parte integrante del PIAO, ed in particolare l'obiettivo di gestione n. 18120151 "MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI";

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
  - l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti progressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*;
  - il vigente Regolamento di contabilità,
- e ravvisata la propria competenza in merito;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa, da ritenersi integralmente richiamate:

1. di provvedere alla personalizzazione del software in uso per la gestione economica del personale per realizzare l'obiettivo della digitalizzazione completa dei pagamenti degli enti locali in SIOPE+, e all'acquisizione della necessaria assistenza da parte del fornitore del software nell'ambito;
2. di indire a tal fine apposita procedura di Trattativa Diretta sulla piattaforma Consip del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nel rispetto delle disposizioni dell'art. n. 50 co.1 lett. b) del Codice dei Contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 – con invito all'impresa produttrice Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (RN) (C.F.: 06188330150/P.IVA: IT02066400405) a presentare offerta secondo le prescrizioni del Disciplinare tecnico;
3. di prenotare l'importo complessivo di Euro 21.960,00 IVA 22% inclusa, necessario per l'effettuazione della presente procedura, sul pertinente capitolo 21460/1 “PRESTAZIONI DI SERVIZIO SPERIMENTAZIONE IFEL - LINEA A - PROGR. COMPL. AZIONE E COESIONE CUP G51E15000670001” del Bilancio 2024 – 2026, esercizio finanziario 2024;
4. di approvare il disciplinare tecnico relativo alla suddetta procedura, predisposto dagli uffici della U.O. SIT e Reti Informative e allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale e che, insieme all'offerta economica ed al contratto stipulato sul MePA, disciplinerà i rapporti contrattuali tra le parti;
5. di dare atto che:
  - le attività dovranno essere svolte nell'esercizio 2024 in modo tale da consentire all'Ente il rispetto delle tempistiche di cui al paragrafo 6.1 del bando IFEL del 25/09/2023 e che, pertanto, l'esigibilità delle obbligazioni che ne derivano è da imputarsi al corrente esercizio;
  - i pagamenti verranno effettuati secondo le modalità indicate nel disciplinare tecnico, e le relative fatture, precedute da apposita autorizzazione dell'amministrazione, verranno liquidate entro trenta giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;
6. di dare atto altresì
  - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
  - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

- che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
  - dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
7. di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa;
  8. di trasmettere il presente atto, a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, e nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali, alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione;
  9. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Allegati parte integrante:

L815 - Disciplinare Tecnico.pdf,p7m (Hash: a57571f3a34330b36459c6cf0afcf7219a117b14a90d88aa397c689073333c98)

Firenze, **18/06/2024**

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
**JURGEN ASSFALG**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”