

## Determinazione Dirigenziale

**N. 1371 del 17/06/2024**

Classifica: 007.02

Anno 2024

(Proposta n° 3058/2024)

<i>Oggetto</i>	<b>PROCEDURA APERTA EX ART. 71 DEL CODICE DEI CONTRATTI (D. LGS. 36/2023) PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DEL LABORATORIO DIDATTICO AMBIENTALE DEL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO, SUDDIVISO IN DUE LOTTI, PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024/2025 E 2025/2026, RINNOVABILE PER ULTERIORI DUE ANNI SCOLASTICI 2026/2027 E 2027/2028 DECISIONE A CONTRARRE</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>P.O. Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>50</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>50</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>ALDA LARA FANTONI</b>
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	<b>FANTONI ALDA LARA</b>

ROSFR

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2024	18772	.	250,00
PREN.	2024	19759	0	11.590,00
PREN.	2025	19759	0	30.000,00
PREN.	2026	19759	0	18.410,00
PREN.	2024	19759	0	17.760,00
PREN.	2025	19759	0	44.000,00

PREN.	2026	19759	0	26.240,00
-------	------	-------	---	-----------

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

### LA TITOLARE P.O.

#### Premesso che:

- la Città Metropolitana di Firenze è proprietaria del Parco Mediceo di Pratolino, e tramite la Direzione Gare Contratti Espropri ne cura la gestione, finalizzata alla conservazione del patrimonio storico-artistico, arboreo, naturalistico, paesaggistico, alla fruizione in sicurezza e alla valorizzazione e promozione del complesso a fini culturali e turistici;
- il Giardino mediceo di Pratolino, posto all'interno del Parco, "per la sua acclamata rilevanza culturale, artistica e paesaggistica determinata da un'autenticità e da una integrità funzionale, strutturale e visiva eccezionale" è stato riconosciuto patrimonio dell'Umanità dalla 37° sessione del World Heritage Committee dell'UNESCO, riunitosi in Cambogia dal 16 al 27 giugno 2013;

#### Considerato che:

- la Città Metropolitana di Firenze, ha da tempo avviato patti e collaborazioni con enti pubblici, istituti scolastici, associazioni e altri soggetti pubblici e privati al fine di incentivare la diffusione, nell'ambito territoriale di riferimento, di percorsi volti all'educazione ambientale e alla sostenibilità, istituendo a questo scopo il Laboratorio Didattico Ambientale, con sede nel Parco Mediceo di Pratolino;
- con la Delibera n. 71/2016 il Consiglio Metropolitan ha approvato quattro protocolli di intesa, con Ufficio Scolastico Regionale, Università di Firenze Scienze della Formazione, C.I.D.I., Casa circondariale Gozzini, in materia di educazione ambientale che consentono alla Città Metropolitana, e per tramite del Laboratorio Didattico Ambientale, di attuare gli obiettivi di diffusione dell'educazione in tema di sostenibilità attraverso la progettazione e realizzazione di percorsi educativi e laboratori formativi rivolti a istituti scolastici del territorio (Istituti comprensivi, istituti istruzione superiore e Università);
- il Laboratorio Didattico Ambientale propone, da diversi anni, il progetto denominato "CSS-Comunità Scolastiche Sostenibili" alle scuole secondarie di II grado dell'Area Metropolitana di Firenze;
- Richiamato il suddetto progetto CSS quale articolazione del protocollo d'intesa tra Città Metropolitana di Firenze e Ufficio Scolastico Regionale, ufficio che collabora alla divulgazione delle proposte di LDA;

- Considerato che le attività e i progetti del LDA seguono il calendario scolastico e, pertanto, il termine previsto per le azioni educative dell'anno scolastico 2023/2024 è la fine di giugno 2024;

**Ritenuto** opportuno avviare una procedura aperta per supportare il LDA nella organizzazione e gestione delle attività in un periodo di 4 anni scolastici, con il ricorso a soggetti dotati di specifiche competenze e conoscenze in materia di tematiche ambientali e lavoro con le scuole, con particolare riferimento alla didattica ambientale;

**Dato atto** che la sottoscritta RUP trasmetterà alla Direzione Gare e contratti i seguenti elaborati progettuali per l'affidamento del servizio in oggetto:

- Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale del Lotto 1;
- Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale del Lotto 2;
- Relazione tecnica ed economica del Lotto 1;
- Relazione tecnica ed economica del Lotto 2;
- Schema di contratto;

**Precisato** che il corrispettivo per il servizio è il seguente:

<b>Lotto 1 (01-09-2024 a 30-06-2026)</b>	<b>Lotto 2 (01-09-2024 a 30-06-2026)</b>	<b>TOTALE primo biennio</b>	<b>TOTALE MASSIMO con rinnovo</b>
72.131,15 €	49.180,32 €	121.311,47 €	242.622,94 €

**Richiamato** l' art. 71. (Procedura aperta) del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce: *“Nelle procedure aperte qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara”*;

**Ritenuto** necessario espletare procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio per la realizzazione delle attività del Laboratorio Didattico Ambientale del Parco Mediceo di Pratolino, suddiviso in due lotti, per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026, rinnovabile per ulteriori due anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028 in modalità interamente telematica, attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) reperibile al seguente indirizzo: <https://start.e.toscana.it>, a norma di quanto consentito dagli artt. 25 del D.Lgs. 36/2023 nonchè dall'art. 47 della L. R. Toscana 38/2007 e succ. modif.;

**Precisato** inoltre che:

- l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, stabilendo che il punteggio massimo è pari a 100 e sarà ripartito in 80 punti per la valutazione tecnica e 20 punti per la valutazione economica;
- ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 qualsiasi operatore economico in possesso dei requisiti di partecipazione può presentare un'offerta tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Città Metropolitana di Firenze (START), a norma di quanto

consentito dagli artt. 25 del D.Lgs. 50/2016 nonché dall'art. 47 della L. R. Toscana 38/2007 e succ. modif.;

- le clausole essenziali del contratto sono quelle richiamate nel capitolato speciale d'appalto nonché nello schema di contratto;
- il contratto dovrà essere stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese a carico esclusivo del soggetto affidatario, a norma dell'art. 23 del Regolamento per la disciplina dei Contratti dell'Ente;

**Dato atto che:**

- la procedura di gara sarà espletata dalla Direzione Gare e Contratti;
- Il CIG sarà acquisito dalla Direzione Gare e contratti;
- il CPV è **80540000-1. Servizi di formazione ambientale;**
- tale servizio è inserito nel programma triennale delle forniture e servizi 2024/2026 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan N. 58 del 22/05/2024 - CUI S80016450480202400006;

**Atteso** che il quadro economico è il seguente:

<b>Lotto 1 (01-09-2024 a 30-06-2026)</b>	<b>Lotto 2 (01-09-2024 a 30-06-2026)</b>	<b>TOTALE primo biennio</b>	<b>TOTALE MASSIMO con rinnovo</b>
72.131,15 €	49.180,32 €	121.311,47 € oltre IVA 22%, (pari a € 148.000,00 IVA 22% inclusa)	242.622,94 €

**Dato atto** che la spesa relativa al presente appalto di € 121.311,47 oltre IVA (€ 148.000,00 IVA inclusa) trova copertura come segue:

- per € 29.350,00 capitolo 19759 del bilancio 2024;
- per € 74.000,00 capitolo 19759 del bilancio 2025;
- per € 44.650,00 capitolo 19759 del bilancio 2026;

stabilendo che l'importo del rinnovo pari a € 121.311,47 oltre IVA, sarà impegnato negli esercizi successivi, in caso di rinnovo e previa verifica della disponibilità in Bilancio;

**Considerato** che per l'indizione della procedura in oggetto il contributo dovuto all'ANAC da parte della stazione appaltante ammonta ad euro 250,00 e acquisita l'autorizzazione del Dirigente della Direzione Gare, Contratti ed Espropri ad impegnare la spesa sull'apposito capitolo di Bilancio n. 18772 del bilancio 2024;

**Dato atto** che per l'affidamento in oggetto le funzioni di RUP sono svolte dalla sottoscritta;

**Richiamati:**

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la *“stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

- l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 il quale prescrive che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;*

**Richiamato** altresì l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000 secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare e amministrativa”*

**Dato atto** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo alla sottoscritta elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265”*, per le disposizioni non incompatibili con le modifiche istituzionali introdotte dalla predetta legge n. 56/2014;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;
- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con la Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 4 del 15/01/2020;

- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91/2023 del 13.09.2023 e Atto del Sindaco Metropolitan n. 45 del 13.11.2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 142 del 13.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 57 del 29.12.2023 con cui è stato approvato il Peg Finanziario 2024/2026;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 4 del 31.01.2024. con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, al quale è allegato parte integrante e sostanziale il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 previsto dall'art 169 del D.Lgs. 167/2000 contenente il dettaglio degli obiettivi gestionali, con l'assegnazione degli obiettivi gestionali, del personale e dei capitoli di spesa alle Direzioni;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 49 del 29.10.2021 con il quale è stata approvata la macrostruttura dell'Ente;

## **Visti**

- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19/07/2018 recante “Aggiornamento della Macrostruttura Organizzativa della Città metropolitana di Firenze con decorrenza 1 agosto 2018”;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 10 del 10/08/2021 sono state conferite al Dott. Otello Cini, Responsabile della Direzione “Gare, Contratti, Espropri”, anche le funzioni relative all' Unità Organizzativa “Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale”;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 35 del 27/05/2021 con cui è stata istituita la nuova posizione organizzativa “Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale”;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 8 del 15/2/2023 con cui è stata aggiornata l'Area delle Posizioni Organizzative dell'ente;
- l'Atto del Direttore Generale n. 505 del 21/02/2023 che individua nella declaratoria della Posizione Organizzativa “Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale” le funzioni dirigenziali delegate con poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna;
- l'Atto Dirigenziale n. 917 del 23/03/2023 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa “Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale” a decorrere dal 31 marzo 2023 e fino al 31 marzo 2025;

## **DETERMINA**

**1. DI APPROVARE** gli elaborati progettuali per il servizio per la realizzazione delle attività del Laboratorio Didattico Ambientale del Parco Mediceo di Pratolino, suddiviso in

due lotti, per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026, rinnovabile per ulteriori due anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028 per un importo totale di € 242.622,94 a base di gara;

**2. DI INDIRE** ai sensi ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 36/2023 la procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto per un importo di € **121.311,47** oltre IVA (€ 148.000,00 IVA inclusa) da svolgersi in modalità interamente telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) reperibile al seguente indirizzo: <https://start.e.toscana.it>, a norma di quanto consentito dagli artt. 25 del D.Lgs. 36/2023 nonché dall'art. 47 della L. R. Toscana 38/2007 e succ. modif.;

**3. DI PRENOTARE** l'importo complessivo di € **121.311,47** oltre IVA (€ 148.000,00 IVA inclusa) sui capitoli del bilancio pluriennale 2024-2026 come segue:

- per € 29.350,00 capitolo 19759 del bilancio 2024;
- per € 74.000,00 capitolo 19759 del bilancio 2025;
- per € 44.650,00 capitolo 19759 del bilancio 2026;

stabilendo che l'importo del rinnovo, pari a € 121.311,47 oltre IVA, sarà impegnato negli esercizi successivi, in caso di rinnovo e previa verifica della disponibilità in Bilancio;

**4. DI STABILIRE** che:

- l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 stabilendo che il punteggio massimo è pari a 100 e sarà ripartito in 80 punti per la valutazione tecnica e 20 punti per la valutazione economica;
- ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 qualsiasi operatore economico in possesso dei requisiti di partecipazione può presentare un'offerta tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Città Metropolitana di Firenze (START), a norma di quanto consentito dagli artt. 25 del D.Lgs. 50/2016 nonché dall'art. 47 della L. R. Toscana 38/2007 e succ. modif.;
- le clausole essenziali del contratto sono quelle richiamate nel capitolato speciale d'appalto nonché nello schema di contratto;
- il contratto dovrà essere stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese a carico esclusivo del soggetto affidatario, a norma dell'art. 23 del Regolamento per la disciplina dei Contratti della Provincia di Firenze;

**5. DI IMPEGNARE** a favore di ANAC, quale contributo stazione appaltante la somma di euro 250,00 sul cap. 18772 del bilancio di previsione per l'annualità 2024 bilancio 2024/2026;

## **6. DI STABILIRE CHE:**

- l'appalto sarà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**7. DI DARE ATTO** che per l'affidamento in oggetto le funzioni di RUP sono svolte dalla sottoscritta;

**8. DI INOLTARE** il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della registrazione della prenotazione di spesa, alla Direzione Gare, Contratti, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Allegati parte integrante:

lotto 2 Modello offerta tecnica.pdf.p7m (Hash: 4faf359abf4ff82edc34775aa261901ecc1b17619c0caabadffec6cfb6cebd7b)  
lotto 1 Relazione tecnica ed economica.pdf.p7m (Hash: 87a60b031d8f143c95d3443113cacf7653f433d91efcaf0fdb6f6d31e6962d7)  
lotto 2 Relazione tecnica ed economica.pdf.p7m (Hash: cd886d6022f41b9ad4aabfdd490b11ad7f55ad04979c9629f7c02e85d54942e7)  
Capitolato lotto 1.pdf.p7m (Hash: a01028e9888422bd2c22a5a589e2ee30f704bf75a074b51abccd24c7c6c5825d)  
Quadro economico servizio.pdf.p7m (Hash: a54aac50979c56df153422b294f65a7f581c774ffd48db700dc777ff65259bd6)  
Schema di contratto.pdf.p7m (Hash: b0c28750981c07502c989e64aec13348c578a439ee5496797babb5ae5b3c7fe)  
Capitolato lotto 2.pdf.p7m (Hash: badd4e6607be5eb4859d598de322e736057ce01587bdd2c8721edf9b4caca4ae)  
lotto 1 Modello Offerta tecnica.pdf.p7m (Hash: 817009b5f62243f2a17ee5fa8546048ffb24ec5553ba2d9557174145432effa5)

Firenze, 17/06/2024

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**ALDA FANTONI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”