



## Determinazione Dirigenziale

N. 1430 del 25/06/2024

Classifica: 002.07

Anno 2024

(Proposta n° 3202/2024)

<i>Oggetto</i>	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI DISCHI DI ESPANSIONE PER IL SISTEMA DI "NETAPP E2860" IN USO PRESSO L'ENTE PER L'ARCHIVIAZIONE DELLE COPIE DI SICUREZZA - L812</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>P.O. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>14</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>30</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>ING. JURGEN ASSFALG</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>ASSFALG JURGEN</b>

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
pren.	2024	19823	0	14.152,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

**Il Titolare P.O.**

**Premesso che:**

- la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione è ormai diffusamente riconosciuta quale fattore abilitante il rinnovamento e la riorganizzazione degli enti per incrementarne l'efficienza e migliorarne i livelli di servizio;
- nell'ambito del progetto di sviluppo e consolidamento del sistema informativo centralizzato, l'Amministrazione ha da tempo individuato nelle soluzioni di virtualizzazione lo strumento più adatto in termini di flessibilità e razionalizzazione del sistema, nonché di contenimento dell'impatto ambientale;
- ai fini dell'implementazione e relativa gestione delle macchine virtuali si è quindi provveduto, nel tempo, all'acquisizione delle necessarie licenze software;

#### **Richiamati**

- D.Lgs n. 2005/82 (“Codice dell'amministrazione digitale”);
- le Linee Guida AgID per il disaster recovery delle pubbliche amministrazioni, aggiornamento 2013;
- la Circolare AgID n. 1/2017 del 17 marzo 2017 (“Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni”);
- la Circolare AgID n. 1 del 14 giugno 2019, “Censimento del patrimonio ICT delle Pubbliche Amministrazioni e classificazione delle infrastrutture idonee all'uso da parte dei Poli Strategici Nazionali”;
- il “Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione per il triennio 2024-2026” (in seguito anche “PT”), predisposto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) redatto da AgID e dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale, approvato con DPCM del 12 gennaio 2024, e in particolare il richiamo al principio “*Cloud First – Cloud come prima opzione*” e il Capitolo 6 (“*Infrastrutture*”), in cui sono delineate le strategie e gli strumenti utilizzabili per il processo di migrazione al cloud;
- il Regolamento UE 2016/679, in materia di tutela dei dati personali;
- la “*Strategia Cloud Italia*”, definita dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale (DTD) della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dall'Agenzia per la cybersicurezza nazionale (ACN), in cui sono descritti gli indirizzi strategici per il percorso di migrazione verso il cloud di dati e servizi digitali della Pubblica Amministrazione;

**Considerato** che il processo di trasformazione digitale in atto, fortemente voluto dal legislatore e portato avanti dal governo anche attraverso il PNRR, comporta da un lato una crescita esponenziale dei dati in formato elettronico e dall'altro una crescente dipendenza dagli stessi;

**Dato atto** che:

- in attuazione del PT e conformemente ai documenti di programmazione e pianificazione dell'Ente, con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 56 del 22/05/2024 è stato adottato il piano di migrazione al cloud per i servizi, le applicazioni e le banche dati della Città Metropolitana di Firenze, che prevede la migrazione del datacenter dell'Ente verso una soluzione *cloud* o – più precisamente – *g-cloud* (cioè, un cloud governato dalla parte pubblica);

- detto piano di migrazione definisce anche gli obiettivi per la gestione delle copie di sicurezza (*backup*), il ripristino d'emergenza (*disaster recovery*) e la continuità operativa (*business continuity*);
- nell'ambito di tale piano è previsto che la migrazione al cloud si realizzi principalmente attraverso l'acquisizione di servizi IaaS/PaaS/SaaS attraverso l'adesione al Contratto Quadro di Regione Toscana denominato "Progettazione, realizzazione e gestione del Sistema Cloud Toscana, il community Cloud per la Pubblica Amministrazione in Toscana" (nel seguito, per brevità, anche "Contratto Quadro SCT/CCTT" o semplicemente "SCT/CCTT");

**Atteso** che per quanto attiene la gestione delle copie di sicurezza una delle più diffuse strategie di riferimento è rappresentata dalla cosiddetta "strategia 3-2-1", secondo la quale i dati dovrebbero essere salvati almeno 3 volte (inclusa la copia di lavoro), con almeno 2 differenti tecnologie e 1 copia dovrebbe essere conservata in sede diversa da quella in cui sono conservate le altre due copie;

**Evidenziato** che per quanto riguarda il backup nel citato piano sono stati indicati i seguenti obiettivi minimi:

- frequenza: giornaliera;
- profondità: 30 giorni;

**Evidenziato** altresì che, in applicazione della sopra richiamata "strategia 3-2-1", nel suddetto piano di migrazione, ai fini della realizzazione di copie di sicurezza per dati, documenti e applicazioni, è stato previsto di integrare il servizio di backup offerto su SCT/CCTT con un servizio di backup *on-premise* che garantisca la possibilità di effettuare:

- copie di backup in sedi diverse (c.d. copie *off-site*);
- copie su tecnologie differenziate, fuori linea (c.d. copie *off-line*);

**Ritenuto** pertanto necessario procedere all'incremento della capacità per l'archiviazione *on-premise* delle copie di sicurezza;

**Verificato** che:

- la capacità complessivamente disponibile non è sufficiente a realizzazione delle copie di sicurezza conformemente agli obiettivi minimi indicati dal piano;
- la parte dell'infrastruttura *on-premise* per l'elaborazione e l'archiviazione dei dati dedicato al salvataggio delle copie di sicurezza è composta da un insieme di dispositivi, alcuni dei quali non più espandibili;
- fra detti dispositivi, il sistema NetApp E2860 non ha esaurito il proprio ciclo di vita e può essere oggetto di espansione in termini di capacità;
- almeno nel breve termine, l'incremento di capacità potrebbe comportare anche un periodo di ritenzione più lungo;

**Valutato** che, a seguito dell'istruttoria dai competenti tecnici dell'ufficio Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica, la soluzione più funzionale a realizzare l'incremento di capacità per l'archiviazione *on-premise* delle copie di sicurezza è rappresentata dall'installazione di n. 16 nuovi dischi da 8TB ciascuno sul sistema NetApp E2860 già in uso all'Amministrazione;

**Precisato** pertanto che oggetto della presente fornitura è l'acquisizione di 16 dischi da 8TB per il sistema NetApp E2860 in uso all'Amministrazione;

**Richiamati:**

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che recita:
  - “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.” (co.1);
  - In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. (co. 2)

**Richiamato** inoltre l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'ISTAT “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di CONSIP spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.”

**Verificato** che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto la fornitura di cui trattasi;

**Accertato** inoltre che alla data odierna non risultano attivi, sulla piattaforma regionale, contratti aperti aventi ad oggetto i prodotti richiesti;

**Richiamate** le seguenti disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023:

- l'art. 50, co. 1 lett. b) che prevede, quale modalità di affidamento per i contratti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia dei 140.000,00 Euro, quella dell'affidamento diretto “anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante” (art. 50, co. 1 lett. b);
- l'art. 3 lett. d) dell'Allegato I.1 al codice, che definisce l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

**Ritenuto** di effettuare, ai fini dell'individuazione dell'affidatario della fornitura, un “Confronto di preventivi”, preliminare all'affidamento diretto, sul MEPA – strumento che consente, all'interno della piattaforma di e-procurement [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), di negoziare direttamente con più operatori economici ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/20023 e di selezionare, tramite applicazione di criteri predeterminati, un elenco di fornitori ai quali inviare la richiesta di preventivo – al fine di assicurare l'accesso al mercato, ovvero la

scelta tra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nel rispetto del criterio di non esclusione di microimprese ed imprese di piccole e medie dimensioni; **Dato atto** pertanto che, a seguito di istruttoria dei tecnici dei sistemi informativi, utilizzando quali criteri di selezione quelli dell'essere "partner Platinum" di NetApp Italia e di risultare validamente iscritti al portale MepA nella categoria merceologica d'interesse, sono stati individuati per l'invito a presentare preventivo i seguenti n. 9 fornitori:

- VEM SISTEMI spa (C.F./P. IVA 01803850401) avente sede legale in Forlì (FC)
- ERGON srlu (C.F./P. IVA 04602310288) avente sede legale in Padova
- CLOUDWISE srl (C.F./P. IVA 12571681001) avente sede legale in Roma
- FATICONI spa (C.F./P. IVA 01117510923) avente sede legale in Cagliari
- T.A.I. SOFTWARE SOLUTION srl (C.F./P. IVA 04611950488) avente sede legale in Roma
- BE TEAM srl (C.F./P. IVA 01680600333) avente sede legale in Piacenza
- IMHOTECH srl (C.F./P. IVA 04497400269) avente sede legale in Sernaglia della Battaglia (TV)
- A.DI.COM. GROUP srl (C.F./P. IVA 07632590019) avente sede legale in Orbassano (TO)
- SOFTWAY srl (C.F./P. IVA04755861004) avente sede legale in Roma

**Verificato** che, sulla base di un'indagine preliminare sui prezzi reperibili su Internet, si può stimare l'importo da porre a base di gara per il presente affidamento in complessivi Euro 11.600,00 IVA 22% esclusa (pari ad Euro 14.152,00 IVA 22% inclusa);

**Precisato** che, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 100 commi 1, 2 e 3 del Codice dei contratti pubblici, è richiesta alle imprese, quale requisito di idoneità professionale per la partecipazione a detta selezione preliminare all'affidamento diretto, "l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato";

**Dato atto** che:

- i principi prioritari individuati dagli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs n. 36/2023 per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti – del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato – risultano garantiti e rispettati mediante il ricorso al MEPA;
- il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, trattandosi di "prodotti con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato" (Art. 108. "Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture" co. 3 del Codice appalti);
- le condizioni, le prescrizioni, e le modalità di svolgimento di detto confronto di preventivi preliminare all'affidamento diretto sono analiticamente indicate nella Richiesta di Preventivo e nel Capitolato d'Oneri, predisposti dagli uffici della U.O. SIT e Reti Informative, ed allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**Dato atto**, inoltre, che:

- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante scambio dei documenti di Offerta e Accettazione sottoscritti con Firma Digitale dall'Impresa e dall'Amministrazione;
- trattandosi di affidamento di contratto di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, non sono applicabili i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4 (art. 55, co. 2 del Codice dei contratti pubblici);

- l'Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall'art. 108 co. 10 del DLgs n. 36/2023, di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

**Precisato che:**

- qualora Consip Spa attivasse, successivamente all'indizione della presente indagine di mercato e prima dell'aggiudicazione definitiva, una convenzione relativa al medesimo servizio, con condizioni contrattuali più convenienti per l'Amministrazione, verrà richiesto all'aggiudicatario provvisorio di adeguare i prezzi e/o le condizioni contrattuali a quelli proposti dalla convenzione stipulata da Consip Spa; l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione provvisoria nel caso in cui l'offerente non provveda a tale adeguamento;
- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all'affidatario a norma dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante controllo di quanto attestato nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà presentata dall'impresa, nonché alla produzione, da parte dell'impresa, dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

**Precisato che:**

- la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- l'affidamento in oggetto non comporta il trattamento di dati personali, pertanto si prescinde dalla designazione dell'impresa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 27 del GDPR 679/2016;
- per l'espletamento della fornitura in oggetto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza; pertanto, si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

**Visti:**

- l'Atto Dirigenziale n. 969 del 29 marzo 2023 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica" con decorrenza dal 31/03/2023 e per la durata di 24 mesi fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 09/05/2019;
- *il Documento Unico di Programmazione 2024-2026* approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 13/09/2023, successivamente aggiornato e ratificato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 22/11/2023;
- il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 142 del 13/12/2023;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 57 del 29/12/2023 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – PEG Finanziario;

- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 4 del 31/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 quale parte integrante del PIAO, ed in particolare l'obiettivo di gestione n. 18120151 "MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI";
- lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*;
- il vigente regolamento di contabilità,

e ravvisata la propria competenza in merito;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, da ritenersi integralmente richiamate:

1. di procedere all'acquisizione di n. 16 dischi da 8TB per il sistema NetApp E2860 in uso all'Amministrazione mediante affidamento diretto, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
2. di provvedere all'individuazione del contraente cui affidare la fornitura mediante indizione di apposita procedura preliminare di confronto di preventivi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'importo a base di asta di Euro 11.600,00 IVA esclusa, pari ad Euro 14.152,00 IVA 22% inclusa;
3. **di prenotare** l'importo complessivo di Euro 14.152,00 IVA 22% inclusa, necessario per l'effettuazione della procedura, sul pertinente capitolo 19823 "Spese per acquisto hardware" del Bilancio 2024 – 2026, esercizio finanziario 2024;
4. di precisare che, stante la natura dell'oggetto dell'affidamento, il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 108 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
5. di approvare i seguenti documenti relativi alla suddetta procedura, predisposti dagli uffici della U.O. SIT e Reti Informative – unitamente al modello per il rilascio delle autocertificazioni in materia di possesso dei requisiti di capacità generale e rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari – ed ivi allegati come parte integrante e sostanziale del presente atto quali documenti che, insieme all'offerta economica ed al contratto, disciplineranno i rapporti contrattuali tra le parti:
  - "Richiesta di Preventivo";
  - "Capitolato d'oneri"
7. di dare atto che:
  - il contratto avrà termine entro il 31/10/2024, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi all'esercizio 2024;

- la fatturazione avverrà previa autorizzazione dell'Amministrazione, con liquidazione entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell'Ente;
7. di dare atto:
- che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
  - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
  - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
  - dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
8. di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa;
9. di trasmettere il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione;
10. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Allegati parte integrante:

L812 - Richiesta di preventivo.pdf.p7m (Hash: 2ee52c445b862bb52c624c0d4b319a3678e8a1f889520461682e71eccc7e251d)

L812 - Capitolato.pdf.p7m (Hash: 2a068d222a93082d23a32021f3f73c38b078583e6250e7d28c16bebe5173585a)

Firenze, 25/06/2024

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**JURGEN ASSFALG**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.”

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”