CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 775 del 09/04/2024

Classifica: 002.07 Anno **2024** **(Proposta n° 1733/2024)**

Oggetto	**AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI N. 30 DOCKING STATION PER PC PORTATILI ALL'IMPRESA ARCADIA INFORMATICA S.R.L. MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L796 – CIG B117A83D82**

Ufficio Redattore	**P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA**
Ufficio Responsabile	**P.O. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica**
Riferimento PEG	**14**
Centro di Costo	**30**
Resp. del Proc.	**ING. JURGEN ASSFALG**
Dirigente/Titolare P.O.	**ASSFALG JURGEN**

BARGIU01

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2024	19766	0	4.559,26

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Richiamati

- la Legge n. 124/2015 (legge Madia) che, all'art. 14, ha disposto che tutte le amministrazioni pubbliche adottino misure organizzative per l'attuazione del telelavoro e per la sperimentazione di nuove modalità spazio temporali di svolgimento della prestazione lavorative (c.d. lavoro agile o *smart working*);
- la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 3/2017 "linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 ottobre 2020 e il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 ottobre 2020 e, in particolare, l'art. 3, co. 3 del primo, il quale prevede che il lavoro agile sia incentivato con le modalità stabilite da uno o più decreti del Ministro per la pubblica amministrazione, garantendo almeno la percentuale di cui all'articolo 263, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;
- il Decreto del Ministero della Funzione Pubblica 19 ottobre 2020, pubblicato sulla G.U. Serie generale – n. 268 del 28/10/2020, che, all'art. 1, che ribadisce che "Il lavoro agile nella pubblica amministrazione costituisce una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa".

Preso atto della recente sottoscrizione del CCNL per il personale dipendente del comparto degli EE.LL., che, dagli artt. 62 a 67, consolida gli istituti del lavoro agile e del lavoro da remoto (telelavoro);

Ricordato che

- con Delibera del Consiglio Metropolitano n. 83 del 29/10/2020 è stato deliberato di adottare una soluzione tecnologica per la virtualizzazione delle postazioni di lavoro (*virtual desktop infrastructure*, o VDI) e di una soluzione di comunicazione unificata (*unified communication*, o UC);
- con Atto del Sindaco Metropolitano n. 24 del 25/03/2021 è stato approvato, fra l'altro, il piano organizzativo lavoro agile (POLA), confermato dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- attraverso l'attuazione delle previsioni dei citati atti è stato avviato l'adeguamento delle dotazioni informatiche delle postazioni di lavoro dell'Ente, creando le condizioni per una più funzionale e flessibile organizzazione del lavoro, oltre che per maggiori efficacia ed efficienza nella gestione e nello svolgimento dei processi e dei procedimenti di competenza;

Dato atto che

- in esecuzione di detti atti, è stata implementata una soluzione di virtualizzazione delle postazioni di lavoro secondo il modello VDI ed è stata adottata una soluzione di UC che integrala la telefonia VOIP con altre forme di comunicazione (*video-/audio conferencing*, *instant messaging*, ecc.);
- in conseguenza di quanto sopra, dal PC in dotazione al singolo dipendente è possibile accedere alle risorse informatiche dell'ente (banche dati, applicazioni, ecc.) ed ai vari canali di comunicazione in uso (telefonia, teleconferenze, ecc.);
- in particolare, le soluzioni tecnologiche introdotte consentono lo svolgimento della prestazione lavorativa senza vincolo di spazio e di tempo, abilitando quindi il ricorso diffuso al c.d. lavoro agile;
- al fine di cogliere le opportunità offerte dalle nuove soluzioni adottate, è stato quindi a suo tempo avviato l'adeguamento delle postazioni di lavoro prevedendo la fornitura di un PC portatile in alternativa ad un PC fisso, sì che, nel rispetto del principio di economicità, i PC portatili vadano a sostituire (e non ad integrare) i

PC fissi in dotazione, mantenendo il rapporto tra PC dedicati alle postazioni di lavoro e il numero di dipendenti inferiore (o uguale) all'unità;

Evidenziato che, per assicurare l'equivalenza del PC portatile al PC fisso in termini sia funzionali che ergonomici, l'adeguamento alle mutate esigenze connesse alle nuove modalità di erogazione della prestazione lavorativa prevede di dotare le postazioni di lavoro dell'Ente di apparati di tipo *docking station* di nuova generazione (cioè capaci di gestire, tramite unico cavo di collegamento con il portatile, l'alimentazione elettrica, uno o più monitor, le connessioni di rete, tastiera, mouse e altri dispositivi USB);

Dato atto che l'attività istruttoria effettuata dall'Ufficio dei sistemi informativi ha quantificato in n. 30 unità i PC portatili attualmente sprovvisti di docking station;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'acquisizione delle docking station per detti PC portatili;

Visti

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 (Codice dei contatti pubblici) che recita:
  - "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte." (co.1);
  - In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. (co. 2)

Richiamato l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. "Legge di Stabilità 2016"), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat *"provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti"*;

Accertato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto forniture compatibili con le caratteristiche prestazionali, di forma e di peso richieste;

Visto il disposto dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede, quale modalità di affidamento per i contratti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia dei 140.000,00 Euro, quella dell'affidamento diretto "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

Ritenuto procedere all'affidamento secondo il criterio del minor prezzo, trattandosi di "beni con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato" (Art. 108 co. 3 del D.Lgs n. 36/2023);

Considerato che i principi prioritari individuati dagli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs n. 36/2023 per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti – del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato – risultano garantiti e rispettati mediante il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione**;**

Ritenuto pertanto rivolgersi al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Riscontrate nel prodotto HP modello USB-C G5 Dock, disponibile sulla piattaforma "www.acquistinretepa.it" , le caratteristiche richieste a soddisfare l'attuale esigenza dell'Amministrazione;

Verificato che la migliore offerta per detto prodotto – ad esclusione di quella dell'impresa già affidataria di una precedente procedura di pari oggetto – è quella del fornitore Arcadia Informatica srl (C.F: 02574700163) avente sede legale in Treviolo (BG) dell'importo singolo di Euro 124,57 oltre IVA (cod. art. fornitore: 26D32AA#ABZ);

Ritenuto il prezzo, pari complessivamente ad Euro 3.737,10 oltre IVA, congruo rispetto al prodotto richiesto, e conveniente in rapporto ai correnti prezzi di listino;

Ritenuto pertanto aderire all'offerta della ditta Arcadia Informatica srl mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (OdA) presente sulla piattaforma www.acquistinretepa.it;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE INPS_39886622, data richiesta 25/02/2024, scadenza validità 24/06/2024, da cui risulta che l'impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;

Considerato che il generico requisito relativo al "possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento" è liberamente reperibile consultando la "scheda impresa" sulla piattaforma del MePA;

Precisato che:

- al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): B117A83D82;
- la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- la fornitura in oggetto non comporta il trattamento di dati personali, pertanto si prescinde dalla designazione dell'impresa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR 679/2016;
- lo svolgimento della prestazione in oggetto non dà luogo a rischi da interferenza, pertanto si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

Ritenuto pertanto procedere, ricorrendone le condizioni e i presupposti:

- all'affidamento diretto della fornitura di cui in oggetto all'impresa Arcadia Informatica srl mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto presente sulla piattaforma CONSIP "www.acquistinretepa.it" del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta presente a catalogo alla data del presente atto;
- alla costituzione di impegno in favore di Arcadia Informatica srl, ai fini dell'acquisizione della fornitura di cui in oggetto, per l'importo complessivo di Euro 4.559,26 compresa IVA 22% sul pertinente capitolo 19766/0 "Spese per acquisti sistemi informativi" del bilancio pluriennale 2024-2026, esercizio finanziario 2024;

Precisato che il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'ordine presente sul sito "www.acquistinretepa.it", compilato e firmato

digitalmente dal sottoscritto, P.O. del Servizio Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di innovazione tecnologica;

Visti:

- l'Atto Dirigenziale n. 969 del 29 marzo 2023 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica" con decorrenza dal 31/03/2023 e per la durata di 24 mesi fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 09/05/2019;
- il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 91 del 13/09/2023, successivamente aggiornato e ratificato con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 117 del 22/11/2023;
- il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 142 del 13/12/2023;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 57 del 29/12/2023 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – PEG Finanziario;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 4 del 31/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 quale parte integrante del PIAO, ed in particolare l'obiettivo di gestione n. 18120151 "MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI";
- lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.";*
- il vigente regolamento di contabilità

e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa,

1. di procedere ad affidamento diretto, nei confronti della ditta Arcadia Informatica srl (C.F: 02574700163) avente sede legale in via delle Betulle n. 41 - CAP 24048, Treviolo (BG), della fornitura di n. 30 docking station per i portatili in dotazione all'Ente, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta (cod. art. fornitore: 26D32AA#ABZ) presente nel catalogo elettronico del fornitore alla data di adozione del presente provvedimento, per l'importo complessivo di Euro 3.737,10 IVA esclusa, pari ad Euro 4.559,26 IVA 22% compresa;

2. di subordinare l'affidamento alla condizione del buon esito dei controlli di cui all'art. 94 e sgg. del D.Lgs. 36/2023, da effettuarsi sulla piattaforma www.acquistinrete.it mediante interrogazione del fascicolo

virtuale (FVOE) dell'impresa, fascicolo disponibile a seguito di pubblicazione della gara/dell'Ordine e di specifica autorizzazione da parte del Fornitore;

3. di impegnare l'importo complessivo di Euro 4.559,26 IVA 22% compresa sul pertinente capitolo 19766/0 "Spese per acquisti sistemi informativi" del bilancio pluriennale 2024-2026, esercizio finanziario 2024;
4. di dare atto che il CIG del presente affidamento è il seguente: B117A83D82;
5. di dare atto che il contratto avrà termine entro il 30/06/2024 e che il pagamento del fornitore avverrà entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell'Ente, a seguito di acquisizione del DURC per il controllo della regolarità contributiva, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al corrente esercizio;
6. di dare atto che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
7. di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze con successivo atto a seguito di emissione di regolare fattura;
8. di dare atto:
   - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Jürgen Assfalg, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
   - che il Direttore dell'Esecuzione è Fabrizio Caselli, come da Atto Dirigenziale n. 3328 del 30/11/2023 a firma del Responsabile della Direzione Risorse Finanziarie e Servizi Informativi - Ambito Servizi Informativi;
   - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
   - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
   - dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
9. di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa;
10. di trasmette il presente atto, a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, e nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali, alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione;
11. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Firenze, **09/04/2024**

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

JURGEN ASSFALG

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"