



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 79 del 26/01/2016

Classifica: 003.16

Anno: 2016

(6661883)

<i>Oggetto</i>	AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE “LA CERTIFICAZIONE UNICA 2016 E LE ALTRE NOVITA’ PER I SOSTITUTI D’IMPOSTA”
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT.SSA LAURA MONTICINI
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE

DELLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

Impegno	Anno	Capitolo	Articolo	Importo
€				
636	2016	7722	0	860,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

RICHIAMATO l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTO l'art 125 comma 11 ultimo periodo del Codice degli Appalti (D.Lgs163/2006) nonché l'art.14 del vigente Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze che permette, nell'ambito delle procedure in economia,

il ricorso all'affidamento diretto per la tipologia di servizio in oggetto (di cui all'art. 14 comma 1 lett. ii) quando il valore degli stessi sia inferiore a € 40.000,00, nonché l'art. 15, comma 8, del medesimo Regolamento, che prevede, sempre per importi inferiori a € 40.000,00 la possibilità di prescindere dall'adozione della determina a contrattare;

PRESO ATTO dei numerosi aggiornamenti che si sono susseguiti in questi ultimi mesi in merito alle modalità operative per la gestione del fiscale del dipendente pubblico, nonché delle recenti modifiche organizzative intervenute all'interno dell'Amministrazione e verificato pertanto che è fortemente sentita la necessità di aggiornare i dipendenti della Direzione Organizzazione che saranno chiamati ad affrontare le varie problematiche che si verranno a presentare nel corso dell'anno;

VISTO il programma del corso di formazione a calendario organizzato dalla società MAGGIOLI Formazione con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) avente ad oggetto “Certificazione Unica 2016 e le altre novità per i sostituti di imposta” che si terrà a Firenze in data 28/01/2016 e ritenuto opportuno che i dipendenti Luisa Paola De Lellis, Lucia Gajo e Cristina Rossi partecipino al suddetto corso di formazione;

DATO ATTO che il costo dell'intervento formativo ammonta complessivamente a euro 860,00 esente iva e che la spesa per la formazione specialistica di tutti i dipendenti dell'Ente è accentrata al Capitolo 7722 formazione specialistica CGU 1309-V Livello 1030204001 di competenza della scrivente Direzione;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento dei servizi formativi mediante affidamento diretto, ai sensi delle sopra menzionate disposizioni, alla società MAGGIOLI Formazione con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.IVA 02066400405- CIG UF4TAE

VERIFICATA la regolarità nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS, INAIL, così come richiesto dalla Legge n. 266/2002 ed il Decreto Legislativo n. 276/2003, regolarità attestata dal DURC allegato;

VERIFICATO che non è obbligatorio l'acquisizione del CIG come precisato dall'AVCP;

PRECISATO che tale somma verrà liquidata alla società Maggioli Formazione con successivo provvedimento di liquidazione dietro presentazione di regolare fattura;

VISTI

- gli artt. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” come modificato dal DLgs 126/2014;

- il Dlgs. 118/11 aggiornato con Dlgs. 126/14 art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria":

comma 1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

comma 3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.

comma 5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un

dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi,

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti

- il DM 28 ottobre 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 254 del 31 ottobre 2015, con il quale il Ministero dell'Interno ha ufficializzato l'ulteriore differimento, dal 31 ottobre al 31 dicembre 2015, del termine per la presentazione del Documento unico di programmazione, ed il rinvio dal 31 dicembre 2015 al 31 marzo 2016 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione di province, comuni e città metropolitane per l'anno 2016;

- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 100 del 23/12/2015 con il quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2016/2018;

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza gli artt. 26 e 29 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 69 del 31/12/2015 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione "Personale, partecipate e provveditorato" e ravvisata la propria competenza in merito

DETERMINA

1) Di affidare il corso di formazione di cui in narrativa alla Società MAGGIOLI Formazione con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) avente ad oggetto "Certificazione Unica 2016 e le altre novità per i sostituti di imposta" che si terrà a Firenze in data 28/01/2016;

2) di dare atto che alla suddetta giornata formativa parteciperanno i dipendenti di questa Direzione: Luisa Paola De Lellis, Lucia Gajo e Cristina Rossi;

3) Di impegnare la somma complessiva di €. 860,00 (esente IVA ex. Art. 10 D.P.R.n.633/1972) sul capitolo 7722 "Formazione dei dipendenti dell'Ente" del Bilancio di 2015 a favore della MAGGIOLI Formazione con sede in Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.IVA 02066400405;

4) Di procedere, con successivo provvedimento, alla liquidazione della suddetta somma alla Società di cui in parola, dietro presentazione di regolare fattura;

5) Di dichiarare che il presente atto, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di contabilità, sarà inoltrato ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa.

Firenze **26/01/2016**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE
PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO
PERSONALE**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”