



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 209 del 17/02/2016

Classifica: 007.02

Anno: 2016

(6699626)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE MATERIALE PROMOZIONALE PER IL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO ALLA DITTA B-OFFICE DI ANDREA DABIZZI & MARCO CALEVI SNC DI FIRENZE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER EURO 3400,00 IVA COMPRESA.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE CULTURA, TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO PARCO PRATOLINO
<i>Riferimento PEG</i>	50
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dr.ssa Rossana Biagioni
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	BIAGIONI ROSSANA - DIREZIONE CULTURA, TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO PARCO PRATOLINO

BACMA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

Impegno	Anno	Capitolo	Articolo	Importo
€				
.	2016	17566	.	3.400,00

Il Dirigente

PREMESSO che l'Amministrazione Provinciale di Firenze oggi Città Metropolitana di Firenze, è proprietaria del Parco mediceo di Pratolino;

PREMESSO CHE

-con Legge 56 del 7 aprile 2014, modificata con Legge 114 del 11 agosto 2014, è stato definito un nuovo assetto legislativo per gli enti locali ed in particolare per le Città Metropolitane,

-il 1° Gennaio 2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze ai sensi del comma 16, art.1 della Legge 56, 7 aprile 2014, e s.m.i.

-con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014 è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana;

VISTI gli artt. 16 e 23 dello Statuto della Città Metropolitana di Firenze;

RICHIAMATI infine gli artt. 9 - 19 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con D.G.P. n. 94 del 17 giugno 2014, tuttora vigente per effetto del punto 1) delle disposizioni transitorie inserite nello Statuto;

VISTO l'Atto n. 88 del 30/12/2015 con il quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze;

VISTO il decreto n. 73 del 31/12/2015 del Sindaco Metropolitan che ha conferito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale per il Parco Mediceo di Pratolino;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e ravvisata la propria competenza in merito;

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale n. 1851 del 04/12/2015 ove veniva affidato il servizio realizzazione di materiale promozionale per il Parco mediceo di Pratolino alla Ditta B-Office di Andrea Dabizzi & Marco Calevi snc di Firenze PIVA 06486990481 per € 3.400,00 oltre IVA 22%;

DATO ATTO che, a seguito dell'apposizione del visto contabile, si è provveduto all'emissione di ordinativo alla Ditta come da buono d'ordine n. 253/2015 ed alla stipula contrattuale in forma di scrittura privata, tramite controfirma per accettazione apposta su detto buono;

DATO ATTO altresì che si è provveduto alla pubblicazione dell'affidamento sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del Dlgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;

RICORDATO che la copertura finanziaria dell'appalto sopra richiamato faceva carico all'impegno di spesa n. 3596 sul Capitolo 17568 "Prestazioni di servizio per il Parco Mediceo di Pratolino" del Bilancio 2015 dell'ente per € 3.400,00 assunto con Determina 1851/2015 sopra citata;

CONSTATATO che al 31/12/2015 permaneva il residuo 3596 suddetto, corrispondente a prestazioni iniziate nell'esercizio 2015, tutt'ora in corso d'esecuzione e con obbligazione giuridica in scadenza nell'esercizio finanziario 2016;

RICHIAMATA la nota trasmessa il 15/02/2016 alla Direzione Finanziaria dell'ente ove veniva dichiarata l'economia del residuo 3596/2015 suddetto, nel rispetto del principio di competenza finanziaria previsto dall'art. 183 del D. Lgs. 162/2006 come modificato dai D. Lgs. 118/2011 e D. Lgs. 126/2014;

VISTO l'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come così sostituito dall'art. 74 del D.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.lgs. n. 126 del 2014, che dispone:

- comma 1. *“Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.”*
- comma 3. *“L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.”*
- comma 5. *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*
 - a) tassativamente regolate dalla legge;*
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi,*
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”*

VISTO il Decreto 28 ottobre 2015 del Ministero dell'Interno che differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte, tra gli altri, delle città metropolitane dal 31 dicembre 2015 al 31 marzo 2016, autorizzando così l'esercizio provvisorio del Bilancio 2016, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CONSIDERATO che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a € 3.400,00, può essere posta a carico del Capitolo 17566 “Prestazioni di servizi per il Parco medico di Pratolino” poiché inferiore a un dodicesimo degli stanziamenti del bilancio deliberato l’anno 2015, posto come limite dall’art. 163 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ;

RITENUTO quindi di dover assumere l’impegno di spesa, ai sensi dell’art. 163, co. 5, in favore della Ditta B-Office di Andrea Dabizzi & Marco Calevi snc di Firenze PIVA 06486990481 per € 3.400,00 (IVA compresa) sul Capitolo 17566 “Prestazioni di servizio per il Parco Mediceo di Pratolino”, che presenta sufficiente capienza;

VISTO che il Responsabile Unico del Procedimento (ai sensi dell’art. 272 del D. Lgs. 207/2010) è la sottoscritta;

DETERMINA

- 1) di assumere**, per le motivazioni indicate in narrativa, ai sensi dell’art. 163, co. 5, l’impegno di spesa a favore della Ditta B-Office di Andrea Dabizzi & Marco Calevi snc di Firenze PIVA 06486990481 per € 3.400,00 (IVA compresa) sul Capitolo 17566 “Prestazioni di servizio per il Parco Mediceo di Pratolino”;
- 2) di dare atto** che l’attività in oggetto è riferita ai seguenti obiettivi PEG: Obiettivo di gestione 50 – Parco Mediceo di Pratolino, Obiettivo Operativo: GESTIONE E TUTELA DEL PARCO DI PRATOLINO ovvero “Gestione del Parco Mediceo, miglioramento dei percorsi e della fruibilità da parte degli utenti”;
- 3) di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento (ai sensi dell’art. 272 del D. Lgs. 207/2010) è la sottoscritta;
- 4) di inoltrare** il presente atto:
 - ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell’impegno di spesa;
 - alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 17/02/2016

**BIAGIONI ROSSANA - DIREZIONE CULTURA, TURISMO,
ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO PARCO
PRATOLINO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”