

Determinazione Dirigenziale

N. 257 del 25/02/2016

Classifica: 009.04.03

Anno 2016

(6702448)

<i>Oggetto</i>	PERCORSO MUSEALE DI PALAZZO MEDICI RICCARDI - NOLEGGIO E MANUTENZIONE APPARECCHIATURE DEL "LABORATORIO DI LORENZO" E DEL "TAVOLO INTERATTIVO" DITTA PROJECT ITALIA SRL
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE CULTURA, TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO CULTURA, EVENTI, BIBLIOTECA E MUSEO 22
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Rossana Biagioni
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	BIAGIONI ROSSANA - DIREZIONE CULTURA, TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO CULTURA, EVENTI, BIBLIOTECA E MUSEO

ISAST

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
931	2016	18569	0	€ 2.603,48

Il Dirigente / Titolare P.O.

Dato atto che ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di Finanza

Pubblica e degli obiettivi del Patto di Stabilità interno;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana di Firenze, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla provincia medesima;

Richiamato l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 88 del 30/12/2015 avente oggetto: "Approvazione della Macrostruttura Organizzativa e dell'area delle Posizioni Organizzative/Alta Professionalità";

Vista la D.G. n. 33 del 03/02/2000 con la quale è stata riaperta al pubblico la Cappella di Benozzo Gozzoli ed il percorso museale di Palazzo Medici Riccardi, affidandone la gestione alla Direzione Cultura;

Vista la D.G. n. 15 del 2002 con la quale è stata approvata la realizzazione del "Laboratorio di Lorenzo", allestito a piano terra nella camera di Lorenzo dei Medici dove i visitatori possono esplorare da vicino gli affreschi della Cappella di Benozzo Gozzoli e comprenderne il contenuto utilizzando le installazioni interattive presenti;

Vista la Determina Dirigenziale n.1175/2003 che ha previsto, per realizzare il progetto approvato, ed in relazione alle particolari caratteristiche richieste, l'installazione di due impianti multimediali che permettono ai visitatori di osservare da vicino gli affreschi della Cappella di Benozzo Gozzoli;

Considerato che la suddetta installazione è stata realizzata espressamente per l'attuazione del progetto "Laboratorio di Lorenzo", e che a suo tempo è stata individuata la ditta Project Italia S.r.l. quale esecutrice dell'intero impianto;

Considerato inoltre che le tecnologie utilizzate nel suddetto laboratorio richiedono costante monitoraggio e interventi di urgenza nel caso di blocco del sistema;

Ricordato che la ditta Project Italia ha sviluppato e montato l'intero apparato, fornendolo a noleggio all'Ente, e che la stessa ditta ha provveduto alla manutenzione, sostituzione di componenti e adeguamento della strumentazione a seguito degli aggiornamenti del Software;

Ravvisata pertanto la necessità di procedere all'affidamento per l'anno 2016, della fornitura e del servizio, come di seguito descritto:

"Noleggio delle attrezzature informatiche e multimediali installate nel "Laboratorio di Lorenzo", compresa la manutenzione periodica, la sostituzione dei materiali e gli interventi tecnici entro le 24 ore per le apparecchiature, noleggio e manutenzione periodica del videoproiettore Sony HD con ottica grandangolare per il "Tavolo interattivo" collocato negli spazi del Book shop";

Considerato che ricorrere ad altro fornitore implicherebbe un aggravio nell'economicità delle

procedure amministrative;

Evidenziato che, sulla base dei precedenti capoversi, come sia impossibile avvalersi delle specifiche convenzioni CONSIP, data la particolarità del servizio richiesto;

Richiamato il Codice dei Contratti in particolare l'art. 57 comma 2 lett. B, per cui è possibile “affidare, per ragioni di natura tecnica o artistica, ad un operatore economico determinato”;

Visto che il suddetto fornitore è in possesso dei requisiti professionali idonei a garantire il massimo grado di affidabilità per i servizi affidati e per le attrezzature e i materiali informatici e multimediali forniti e che, quindi, sia in grado di garantire la realizzazione dei servizi che rispondono a parametri di qualità, efficacia ed economicità;

Riscontrato che la ditta Project Italia S.r.l. risulta regolare nei pagamenti contributivi, come da **DURC** (prot. **INAIL_1523379** del **05/11/2015**);

Ritenuta economicamente congrua, anche in relazione ai parametri di riferimento del mercato di settore ed al servizio prestato, l'offerta (prot. 2016/0083919) presentata dalla ditta Project Italia S.r.l., con sede a Firenze in Viale Redi 43 abc, **P.I. 03428790483**, che ha rimesso il proprio preventivo per una spesa pari ad **€ 2.603,48** (IVA inclusa) per due mesi;

Ravvisata la necessità di impegnare, a favore della ditta sopra menzionata, l'importo di **€ 2.603,48 (IVA inclusa)** quale canone di Gennaio e Febbraio 2016 sul capitolo **18569/0**, “Noleggio di impianti multimediali museali”, previsto sul Bilancio provvisorio 2016;

Dato atto che ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di Finanza Pubblica e degli obiettivi del Patto di Stabilità interno;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana di Firenze, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

Richiamato l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 88 del 30/12/2015 avente oggetto: “Approvazione della Macrostruttura Organizzativa e dell'area delle Posizioni Organizzative/Alta Professionalità”;

Preso atto che con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 73 del 31/12/2015 è stato conferito alla Dott.ssa Rossana Biagioni l'incarico dirigenziale della Direzione “Cultura, Turismo, Istruzione, Sociale e Sport”;

Visto l'art. 1, comma 32 della Legge n. 190 del 06/11/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”) che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti, di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi, tabelle riassuntive rese liberamente

scaricabili in formato digitale standard aperto;

Visto il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni” ed in particolare l'art. 23 (Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi);

Visto l'art. 125, commi 10 e 11 del D. Lgs 163/2006, il quale prevede che “per forniture inferiori a 40.000,00 Euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento”;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti “Forniture e Servizi in economia” ed in particolare art. 14, comma 1 e art. 15, comma 8;

Visto inoltre:

- il Decreto Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 179 e 183, in attuazione dell'art. 151, comma 4, l'art. 107 con cui si ravvisa al propria competenza in merito;
- il Regolamento di Contabilità e il Regolamento di sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

Visto l'art. 163 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come così sostituito dall'art. 74 del D.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.lgs. n. 126 del 2014, che dispone:

- *comma 1. “Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.”*
- *comma 3. “L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.”*
- *comma 5. “Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”*

Visto il Decreto 28 ottobre 2015 del Ministero dell'Interno che differisce il termine per la

deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte, tra gli altri, delle Città Metropolitane dal 31 dicembre 2015 al 31 marzo 2016, autorizzando così l'esercizio provvisorio del Bilancio 2016, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D. Lgs. 118/11 aggiornato con il D. Lgs. 126/14 art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria", in particolare comma 1. 3 e 5;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa

1. di affidare alla ditta **Project Italia S.r.l.**, con sede a Firenze in Viale Redi 43 abc, **P.I. 03428790483**, sino al 31 Dicembre 2016 (**CIG Z5C18B7791**) il seguente servizio: "Noleggio delle attrezzature informatiche e multimediali installate nel "Laboratorio di Lorenzo", compresa la manutenzione periodica, la sostituzione dei materiali e gli interventi tecnici entro le 24 ore per le apparecchiature, noleggio e manutenzione periodica del videoproiettore Sony HD con ottica grandangolare per il "Tavolo interattivo" collocato negli spazi del Book shop";
2. di impegnare sul Bilancio provvisorio 2016, a favore della ditta sopra menzionata, sul **cap. 18569/0** "Noleggio di impianti multimediali museali", l'importo di **€ 2.603,48 (IVA inclusa)** quale canone di Gennaio e Febbraio 2016;
3. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 300 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, è la sottoscritta Dirigente della Direzione "Cultura, Turismo, Istruzione, Sociale e Sport";
4. di precisare che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante apposito scambio di lettere con cui l'Amministrazione disporrà l'ordinazione del servizio ai sensi dell'art. 334 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolari fatture ricevute al protocollo dell'Ente, previo riscontro di corrispondenza della prestazione effettuata;
5. di dare atto che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
 - pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del Dlgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;
 - pubblicità successiva sulla pagina web dell'Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici, ai sensi di quanto previsto dall'art 10, c.3, lett. C, della L. R. Toscana n. 38/2007 relativa ad avviso sui risultati della procedura di affidamento;

6. di comunicare il presente provvedimento al soggetto affidatario;
7. di inoltrare il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta;

Firenze 25/02/2016

**BIAGIONI ROSSANA - DIREZIONE CULTURA,
TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT -
AMBITO CULTURA, EVENTI, BIBLIOTECA E
MUSEO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”