



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 370 del 14/03/2016

Classifica: 007.07

Anno: 2016

(6706508)

<i>Oggetto</i>	RINNOVO REGISTRAZIONE DI DOMINI RICONDUCIBILI AL SITO WWW.FIRENZETURISMO.IT,E DOMINI REGISTRATI PER IL SITO DEL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO. CIG ZB318F6186
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE CULTURA, TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO TURISMO, SOCIALE, SPORT
<i>Riferimento PEG</i>	18
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Rossana Biagioni
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	BIAGIONI ROSSANA -DIREZIONE CULTURA, TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO TURISMO, SOCIALE, SPORT

LIMOF

Riferimento Contabilità Finanziaria:

Impegno	Anno	Capitolo	Articolo	Importo
€	2016	17465	.	182,82

Il Dirigente / Titolare P.O.

CONSIDERATO che si rende necessario rinnovare la registrazione di domini riconducibili al sito www.firenzeturismo.it, il sito ufficiale di informazione e accoglienza turistica della Città Metropolitana e del Comune di Firenze, nonché i domini registrati per il sito del Parco mediceo di Pratolino, e più precisamente i seguenti 15 (quindici) domini:

florencetouristoffice.net	firenzeturismo.info	piufirenze.info	parcodipratolino.com
florencetouristoffice.com	firenzeturismo.net	piufirenze.net	parcomediceopratolino.com
florencetouristoffice.org	firenzeturismo.org	piufirenze.com	pratolinomedicigarden.com
		piufirenze.org	villademidoff.com
			visitpratolino.com

RICHIAMATO che i suddetti domini sono gestiti da ARUBA SpA – P.IVA 01573850516 - Piazza Garibaldi, 8 - 52100 Soci (Arezzo), società di hosting, al costo di euro 9,99 oltre IVA 22% per ciascun dominio, come si evince dalle *Condizioni di fornitura dei servizi hosting ARUBA.IT vers. 1.5*, agli atti di questo ufficio;

CONSIDERATO che si rende necessario impegnare la cifra complessiva di euro 182,82 IVA 22% compresa per il rinnovo dei domini per 1 (uno) anno, in modo da tutelare i siti ufficiali sopra richiamati da rischi di sfruttamento da parte di terzi, con conseguente danno di immagine dell'Ente e rischio di interruzione del servizio pubblico fornito dai siti stessi;

CONSIDERATO che detta spesa non è frazionabile in dodicesimi, in quanto il versamento di cui trattasi va effettuato anticipatamente per 1 (uno) anno per garantire la tutela di cui sopra, ciò anche se ci si trovi in esercizio finanziario provvisorio;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014 di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi, esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

VISTO lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014, e in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applichi quelli della Provincia di Firenze e garantisca i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

RICHIAMATI

il D. Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

1. il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi della Provincia di Firenze approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 349 del 11.10.2001 e successive modificazioni;

2. il decreto del Sindaco Metropolitan n. 73 del 31 dicembre 2015 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione "Direzione Cultura, Turismo, Istruzione, Sociale e Sport";

VISTO l'art.125 comma 11, secondo periodo, del D.lgs n. 163/2006 e dato atto che il servizio in oggetto può essere acquisito mediante affidamento diretto ricorrendo per esso entrambe le condizioni richieste dalla norma in questione, ossia importo inferiore a euro 40.000,00 e voce di spesa ricompresa alla lettera l) art. 14 del Regolamento per la disciplina dei contratti della Provincia di Firenze;

CONSIDERATO CHE per la attività in oggetto non è obbligatoria l'acquisizione del codice CUP, in quanto trattasi di servizi e non di un progetto di investimento pubblico, come meglio specificato nella determinazione AVCP n. 10/2010;

VISTO che è stato acquisito il seguente codice **CIG ZB318F6186**;

PREMESSO CHE, con delibera di consiglio provinciale n. 64 del 08/07/2015, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e pluriennale 2015-2017;

VISTI:

- il comma 1 dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 che stabilisce "[...] gli Enti Locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";

- il comma 3 dello stesso articolo del D.Lgs. 267/2000 che dispone: "Ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato";

- i nuovi principi contabili aggiornati di cui al DPCM n. 258 del 28/12/2011 (oggetto di sperimentazione da parte di questa Amministrazione provinciale già dal 2012), ed in particolare il punto 8 - *Esercizio provvisorio e gestione provvisoria*, che dispone: "Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria, deliberato o attuato secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio pluriennale definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria, ove esistente (ad esempio nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2015 nel bilancio pluriennale 2014-2016)....*Omissis*"

"Nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori a un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo

accantonato al fondo pluriennale (la voce “di cui fondo pluriennale vincolato”), con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.

Pertanto, la gestione in dodicesimi dell’esercizio provvisorio riguarda gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all’esercizio provvisorio (compresi i residui che sono stati cancellati nell’ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell’esercizio in gestione) e dell’importo del fondo pluriennale vincolato....*Omissis*”;

DATO ATTO:

- che ai sensi dell’articolo 9, comma 1, lett. “a”, punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica”;
- sarà provveduto alla pubblicazione sul sito dell’ente dei dati di cui all’articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;

CONSIDERATO che, a seguito dell’apposizione del visto di regolarità contabile, si provvederà alla pubblicazione dei dati inerenti l’attribuzione del compenso (D.Lgs. n. 33/2013) e dei dati inerenti l’affidamento (ex art. 1 c. 32, L. n. 190/2012);

VISTO l’art. 107 del Dlgs. N. 267/2000 e l’art. 29 del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

1. di impegnare la somma di € 182,82 IVA 22% compresa a favore della società ARUBA SpA – Piazza Garibaldi 8, 52100 Soci - Arezzo per il rinnovo del dominio summenzionato, sul capitolo di spesa 17465 del bilancio 2016;
2. di inoltrare il presente atto, ai sensi dell’art. 8 del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della registrazione contabile, nonché all’Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 14/03/2016

**BIAGIONI ROSSANA -DIREZIONE CULTURA, TURISMO,
ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO TURISMO,
SOCIALE, SPORT**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”