



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 351 del 09/03/2016

Classifica: 005.

Anno: 2016

(6705700)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO ALLA DITTA GIES SRL DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL SW BABYLON CON ESTRAZIONE E GENERAZIONE SCRITTURE AI FINI DELLA REDAZIONE DEL CONTO ECONOMICO E STATO PATRIMONIALE. ACQUISIZIONE IN ECONOMIA MEDIANTE ORDINE DIRETTO SU MEPA. CIG Z1818E883E
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO
<i>Riferimento PEG</i>	984
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Cristina Baldini
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	BALDINI CRISTINA - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO

BALCR

Riferimento Contabilità Finanziaria:

Impegno	Anno	Capitolo	Articolo	Importo
€	2016	17635	.	4.880,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

PREMESSO CHE determinazione n.2086 /2014 la Direzione Patrimonio affidava a GIES il servizio di costituzione di un sistema informativo patrimoniale per la gestione dei beni mobili ed immobili provinciali, comprensivo della licenza del software Babylon beni mobili + mobili web + raccordo contabilità;

RICHIAMATO il principio contabile della contabilità economico patrimoniale, allegato 4/3 al d.lgs 118/2011, ove vengono introdotte modifiche sostanziale alle modalità di tenuta della contabilità economico patrimoniale che definisce la medesima nella seguente modalità: *“L’articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l’adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.*

Nell’ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica”;

CONSIDERATO che le contabilizzazioni che vengono registrate nell’inventario dei Beni immobili e beni mobili sono parte integrante delle scritture in partita doppia della contabilità economico patrimoniale e che per quanto concerne questa parte dello Stato Patrimoniale dell’Ente la sua redazione è direttamente collegata a tali registrazioni;

CONSIDERATO poi che il software Babylon è in grado anche di estrarre tutte le altre scritture in partita doppia che si generano dalle scritture registrate in contabilità finanziaria e di integrarle con le registrazioni effettuate nell’Inventario, producendo così tutto il sistema di scritture integrato cui fa riferimento il principio contabile sopra richiamato;

DATO PERTANTO ATTO che sarebbe ottimale per questa amministrazione poter estrarre tutte le scritture in partita doppia dal software di gestione Babylon fino alla redazione dello Stato patrimoniale complessivo e del Conto economico ;

RICHIAMATO il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all’art. 1 co. 1, ai sensi del quale: *“L’acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico di cui all’art. 328 del Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti”;*

ACCERTATO che non risultano al momento attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i. per la fornitura in oggetto;

PRESA visione del sito web www.acquistinretepa.it e rilevato che:

- per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al MEPA il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d’acquisto (OdA) o di una richiesta d’offerta (RdO);

- sul catalogo MEPA risultano presenti offerte di servizi relativi alla fornitura di cui trattasi;

VISTO l’art. 11 del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici» che, al comma 2, dispone che «prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale «la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base»;

DATO ATTO che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di integrare le scritture contabili effettuate nell'inventario dei beni immobili e mobili con le scritture derivanti dalla contabilità finanziaria e produrre la documentazione necessaria per la redazione del Conto Economico e Stato patrimoniale;
- l'oggetto del contratto è l'estrazione e l'elaborazione dei dati necessari per la redazione dello Stato patrimoniale e del Conto economico, nel rispetto dei nuovi principi di contabilità armonizzata;
- la scelta del contraente è effettuata mediante procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del "Codice dei contratti pubblici", come modificato dall'art. 4, comma 2, lett. mbis), della legge 12/07/2011, n. 106 (di conversione del D.L. 13/05/2011, n. 70), con affidamento ad una ditta individuata nel MEPA, ai sensi dell'art. 328, comma 4, lett. a), del D.P.R. 05/10/2007, n. 207, recante «Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163»;
- la forma del contratto è la scrittura privata (data dallo scambio di documenti di offerta ed accettazione sottoscritti con firma digitale tra Fornitore e Soggetto Aggiudicatore), mentre le clausole essenziali del contratto sono quelle indicate nelle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai beni offerti e dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal Punto Ordinante ed inviate al Fornitore;

VERIFICATO che, sulla piattaforma MePA, la ditta GIES srl di Gualdicciolo (RSM) offre a catalogo: "aggiornamento del sw babylon estrazione e generazione scritture contabilità economico patrimoniale e redazione Stato patrimoniale, Conto economico e relativa relazione" che risultano soddisfare le esigenze richieste;

RITENUTO il prezzo, pari ad Euro 4.000 oltre IVA, congruo rispetto alle caratteristiche del prodotto, e ai prezzi correnti di mercato;

RITENUTO pertanto procedere, ricorrendone le condizioni e i presupposti, all'affidamento diretto della fornitura di cui in oggetto, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (OdA) presente sulla piattaforma CONSIP "www.acquistinretepa.it";

DATO ATTO che per il presente affidamento risulta attivata in data 09/03/2016 la verifica della regolarità contributiva presso l'Istituto Sicurezza Sociale della Repubblica di San Marino, nonché la verifica del possesso dei requisiti di capacità generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 136/2006, e che risulta agli atti d'ufficio l'attestazione della suddetta impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

DATO ALTRESÌ ATTO che:

- che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs. 78/2009 convertito con modificazioni in Legge n° 102 /2009, la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sul sito “www.acquistinretepa.it”, compilato e firmato digitalmente;
- il tempo utile per la completa esecuzione della prestazione (durata del contratto) è stabilito per la fase 1 (installazione programma, importazione e controllo dei dati, verifica e predisposizione conto del patrimonio 2014) nel 31 marzo 2015 e per la fase 2 (servizio di manutenzione.) nel 31 dicembre 2015;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;
- che l'affidamento è individuato dal seguente codice **CIG: Z1818E883E**

VISTO lo Statuto della Provincia ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

VISTI:

- la DGP n. 29 del 06/03/2014, di approvazione del “Piano Esecutivo di Gestione 2014”;
- gli artt. 151 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 24 e 25 del regolamento di contabilità, e ravvisata la propria competenza in merito;

RITENUTO pertanto procedere, ai fini dell'affidamento del servizio di cui in oggetto, all'assunzione di apposito impegno dell'importo complessivo di **Euro 4.000,00 +IVA** sul cap. 17635 del Bilancio del corrente esercizio;

DATO ATTO che il presente affidamento non è suscettibile di divisione in dodicesimi ai sensi di quanto previsto all'art. 163 comma 5 lettera b) del d. lgs 267/2000 ;

RICHIAMATI:

- l'articolo 1, comma 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (c.d. “Legge anticorruzione”) che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti, di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi, in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;
- il D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” ed in particolare l'art. 37;
- l'atto del Consiglio metropolitano n. 4/2016 ad oggetto “Approvazione del PEG provvisorio”;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e rilevata la propria competenza in merito ai sensi anche del Decreto del Presidente della Provincia n. 14/2014 di attribuzione dell'incarico di dirigente della Direzione Patrimonio, espropri e T.P.Le ravvisata la propria competenza all'adozione del presente atto.

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa,

1. di affidare direttamente ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 14 comma 1 lettera n) del Regolamento provinciale dei contratti all'impresa “GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI GIES SRL ” (Cod. Ident SM 23302 C.O.E: 23302), avente sede legale in Via Enrico Notaio, 23 - CAP 47892 –

Gualdicciolo (RSM) il servizio di aggiornamento del software Babylon con estrazione e generazione scritture contabilità economico patrimoniale e redazione Stato patrimoniale, Conto economico e relativa relazione;

2. di procedere all'affidamento di cui al punto 1 mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (OdA) presente sulla piattaforma CONSIP "www.acquistinretepa.it";
3. di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di Euro 4.000,00 *IVA (4.880,00 euro iva compresa) sul cap. 17635 del Bilancio del corrente esercizio;
4. di dare atto che il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sul sito "www.acquistinretepa.it", compilato e firmato digitalmente;
5. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
6. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa di cui all'art. 7 del Regolamento di Contabilità, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 09/03/2016

**BALDINI CRISTINA - P.O. PROGRAMMAZIONE E
RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E
PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI
INVENTIMENTO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”