



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 439 del 23/03/2016

Classifica: 009.04.04

Anno: 2016

(6709054)

<i>Oggetto</i>	ASSUNZIONE DI UN IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA DEI LOCALI DELLA BIBLIOTECA MORENIANA SVOLTO DALLA DITTA I.V.R.I. SPA PER L'ANNO 2016
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE CULTURA, TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO CULTURA, EVENTI, BIBLIOTECA E MUSEO
<i>Riferimento PEG</i>	228
<i>Centro di Costo</i>	228
<i>Resp. del Proc.</i>	Dr.ssa Marta Gori
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	BIAGIONI ROSSANA - DIREZIONE CULTURA, TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO CULTURA, EVENTI, BIBLIOTECA E MUSEO

NOFED

Riferimento Contabilità Finanziaria:

Impegno	Anno	Capitolo	Articolo	Importo
€				
1556	2016	18285	0	1.044,64

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso:

- l'art. 1, comma 16, della Legge n. 56 del 7 aprile 2014 recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" il quale prevede che dal 1° gennaio 2015 la Città Metropolitana subentra alla

Provincia di Firenze e succede ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercita le funzioni;

- il D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 recante *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali a norma dell'art. 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265"*, per le disposizioni non incompatibili con la predetta legge n. 56/2014;
- le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 1 del 16 dicembre 2014, che all'art. 1 prevedono che *"la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze"*;

Premesso che la Biblioteca Moreniana costituisce, insieme alla attigua Biblioteca Riccardiana, un patrimonio culturale di primario interesse nazionale ed internazionale, che necessita di accurate misure di tutela e conservazione;

Dato atto che le due Biblioteche sono impegnate da anni in un comune sforzo teso a migliorare i servizi offerti al pubblico e ad assicurare una sempre maggior tutela e valorizzazione di entrambi i patrimoni;

Vista la convenzione approvata con Atto Dirigenziale 482 del 23/03/2016 che regola i rapporti tra le due Biblioteche, secondo la quale è previsto che le spese per il servizio di vigilanza e allarme e quello di apertura e chiusura dei locali sia condiviso dalle due biblioteche;

Considerato inoltre che, per lo svolgimento del predetto servizio di vigilanza ed apertura, la Biblioteca Riccardiana ha affidato il servizio della Ditta I.V.R.I. S.p.A. via Pratese, 162 - 50145 Firenze, dalla predetta biblioteca individuata tramite procedura negoziata e che, come stabilito dalla suddetta convenzione, la Biblioteca Moreniana partecipa alle spese nella misura del 40% della spesa totale di € 2.611,61;

Visto che la quota parte relativa alla Biblioteca Moreniana corrisponde per l'anno 2016 ad € 1.044,64 Iva inclusa;

Visto l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture entro un importo inferiore a 40.000,00 euro (comma 11 del suddetto articolo modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis della legge 106/2011);

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti della Città metropolitana di Firenze, ed in particolare l'art. 15, comma 8, secondo cui "per i lavori,

servizi, forniture da affidarsi a cottimo di importo inferiore a 40.000,00 euro si può procedere ad affidamento diretto prescindendo anche dall'adozione della determina a contrarre;

Visto l'art. 1, c.3 del D.L. 6/7/2012 n. 95 "Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.a. o dalle contrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile o in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessarie e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione;

Rilevato che alla data odierna non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto un servizio comparabile con il servizio in oggetto del presente affidamento;

Preso atto che per tale affidamento è stato acquisito il codice CIG ZB0191D823;

Dato atto che sono state effettuate le verifiche sui requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Dlgs. 163/2006;

Dato atto che è stata verificata la regolarità contributiva a seguito acquisizione del DURC on line emesso da INAIL (n. prot. 2629804) con scadenza validità 25/06/2016 che si allega al presente atto;

Dato atto che la ditta I.V.R.I. spa, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 così come modificato con Decreto Legge 12 Novembre 2010, convertito, con modificazioni, in Legge 17 Dicembre 2010 n. 217, ha garantito la tracciabilità dei flussi finanziari collegati al presente atto, dichiarando di utilizzare il conto bancario dedicato, anche non esclusivamente, alle commesse pubbliche, IBAN IT 74 P 02008 09432 000030078178 come da nota del 27/05/2013 che si allega alla presente;

Precisato che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 23, comma 3, del regolamento dei contratti soprarichiamato;

Richiamati:

- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 88 del 30/12/2015, recante "Approvazione della macrostruttura organizzativa e dell'area delle posizioni organizzative/alte professionalità";
- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 73 del 31/12/2015, avente ad oggetto "Direzione Cultura, Turismo, Istruzione, Sociale e Sport. Conferimento incarico dirigenziale alla dott.ssa Rossana Biagioni";

Visto l'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 come così sostituito dall'art. 74 del D.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.lgs. n. 126 del 2014, che dispone:

- comma 1. "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato."

- comma 3. "L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222."

- comma 5. "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi,
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

Visto il Decreto 1 marzo 2016 del Ministero dell'Interno recante "Ulteriore differimento dal 31 marzo al 30 aprile 2016 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali, ad eccezione delle Città metropolitane e delle Province, per le quali lo stesso termine viene ulteriormente differito al 31 luglio 2016. (16A01886)" (GU Serie Generale n.55 del 7-3-2016);

Preso atto che si è in presenza di una spesa indifferibile relativa alla sicurezza che non consente di attendere l'approvazione del bilancio relativo al corrente esercizio, né il frazionamento in dodicesimi;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta I.V.R.I. spa - CF / P.IVA 03169660150 - Via Sapri 26 - 20156 Milano, Iscritta al Registro imprese di Milano al n. 03169660150, R.E.A. di Mi n. 883946, il servizio di vigilanza e apertura e chiusura dei locali della Biblioteca Moreniana, per un importo complessivo di € 1.044,64 euro IVA inclusa;

Ritenuto di conseguenza di impegnare l'importo corrispondente all'anno 2016, corrispondente ad € 1.044,64;

Rilevato che nel bilancio di previsione 2016 è previsto il capitolo di U 18285 "Spese di sorveglianza spazi museali" in cui è possibile impegnare tale importo per il servizio sopra esposto;

Richiamati:

- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) Di impegnare l'importo complessivo di Euro 1.044,64, somma per la quale sussiste l'attestazione di cui all'art.153 comma V del T.U. degli EE.LL. 267/2000, sul capitolo 18285 "Spese di sorveglianza spazi museali" del Bilancio 2016, per la compartecipazione delle spese di sorveglianza dei locali della Biblioteca, a favore della ditta I.V.R.I. S.p.A. via Pratese, 162 - 50145 Firenze, come previsto dalla convenzione esistente tra la biblioteca Moreniana e la biblioteca Riccardiana, approvata con Atto Dirigenziale 482 del 23/03/2016;

2) Di precisare che:

- il codice CIG per il presente servizio è ZB0191D823;

- la modalità della scelta del contraente è quello della procedura negoziata, procedimento eseguito dall'amministrazione della Biblioteca Riccardiana, come previsto dalla Convenzione citata in narrativa;
- il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 15 c. 8 e dell'art. 23 c.3 del Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze;
- il presente affidamento avviene dopo puntuale verifica dell'attestazione del possesso dei requisiti generali prescritti dall' art. 38 del D.Lgs 163/2006 ed è soggetto, da parte dell'affidatario, al positivo accertamento delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- si procederà alla liquidazione dell'importo su presentazione di regolare fattura, previo puntuale riscontro della prestazione effettuata;
- al presente atto sarà data pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del Dlgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;

3) Di inoltrare il presente atto, ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di contabilità dell'Ente, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione all' albo pretorio on-line dell' Ente;

4) Di designare responsabile del procedimento la Dr.ssa Marta Gori.

Firenze 23/03/2016

**BIAGIONI ROSSANA - DIREZIONE CULTURA, TURISMO,
ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO CULTURA,
EVENTI, BIBLIOTECA E MUSEO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”