



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 824 del 08/06/2016

Classifica: 003.16

Anno: 2016

(6725389)

<i>Oggetto</i>	ORGANIZZAZIONE DI N. 4 GIORNATE FORMATIVE AVENTI AD OGGETTO "LE MODALITA' DI COMPILAZIONE E DI INVIO DEL MODELLO UNICO DI DICHIARAZIONE AMBIENTALE - GLI OBBLIGHI DI ISCRIZIONE ED USO DEL SISTEMA PER LA TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI SISTRI". AFFIDAMENTO A EUROINFORMATICA SRL. CIG Z4D1A0C9B7. IMPEGNO DI SPESA
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Riferimento PEG</i>	51
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT.SSA LAURA MONTICINI
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PROVVEDITORATO

graant00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

Impegno	Anno	Capitolo	Articolo	Importo
€	2016	7722	0	2.950,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- l'art. 3, comma 1 lettera b) del decreto n. 52 del 18/2/2011 (Regolamento recante istituzione del sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti) prevede che, qualora l'Ente sia soggetto produttore di

rifiuti pericolosi, è tenuto a presentare, entro il 30 aprile 2016, per i rifiuti pericolosi prodotti nell'anno 2015 la denuncia annuale al relativo catasto, con le modalità stabilite dal decreto medesimo;

- fino allo scorso anno tale denuncia veniva curata dalla Direzione Ambiente;
- attualmente le funzioni legate alla materia ambientale sono state trasferite alla Regione Toscana con decorrenza 1/1/2016, in attuazione della legge n. 56/2014 e della L.R. 22/2015, unitamente a tutto il personale in precedenza assegnato a tali funzioni;
- l'Ente è pertanto completamente sprovvisto di professionalità in grado di procedere alla compilazione del modello unico di dichiarazione ambientale (MUD);
- tale attività è stata assegnata alla Direzione Provveditorato in quanto incaricata di seguire gli smaltimenti legati ai traslochi negli uffici dell'Ente e negli istituti scolastici;

Accertata pertanto la necessità di formare adeguatamente il personale che per la prima volta dovrà curare la compilazione e l'invio del modello, anche attraverso anche la raccolta e catalogazione degli smaltimenti effettuati nel corso del 2015 sulla base delle informazioni raccolte;

Dato atto che:

- tale formazione sarà destinata anche all'individuazione di un metodo di lavoro che consenta di acquisire le necessarie capacità professionali per l'organizzazione della raccolta dei dati per gli anni 2016 e seguenti;
- sarà pertanto favorita la presenza di dipendenti di altri uffici che, per la loro attività, potrebbero essere interessati allo smaltimento di rifiuti catalogati come pericolosi;

Richiamato l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

Verificato che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto un servizio comparabile con quello del presente affidamento;

Considerato che:

- la Direzione Provveditorato ha effettuato la ricerca, sui principali motori di ricerca e negli elenchi dei fornitori dei mercati elettronici MEPA e START, di un'azienda specializzata nella formazione sopra descritta che, per sua natura, ha caratteristiche molto specialistiche;
- è stata individuata la società Euroinformatica S.r.l, con sede legale e operativa in Via Traversa del Beccarello 4 - 59100 Prato la quale, a seguito di invito a presentare offerta pubblicato sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), ha presentato una proposta formativa articolata come segue:
 - Individuazione dei soggetti e delle casistiche soggette all'obbligo

- Esame della struttura del modello
 - Analisi dei dati da comunicare
 - Individuazione delle sezioni di interesse
 - Modalità di trasmissione
 - Cenni normativi relativi al sistema SISTRI
 - Schema di funzionamento del sistema
 - Obblighi dei produttori
- l'offerta economica presentata da Euroinformatica Srl per il servizio sopra descritto è di Euro 2.950,00 esente IVA ex art. 10 DPR 633/1972;

Richiamati:

- l'art. 36, comma 2 lettera a), D.Lgs. 50/2016 che prevede la possibilità di affidamento diretto per servizi di importo inferiore ad € 40.000;
- il vigente Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze (adottato con Delibera C.P. n. 204 del 24/11/2008 e successive modifiche approvate con D.C.P. N. 47 del 31/03/2014), che permette il ricorso alle acquisizioni in economia per la tipologia del servizio in oggetto della presente determinazione riconducibili alla casistica di cui all' art. 14, c. 1, lett. ii);

Ritenuta la proposta formativa di Euroinformatica Srl particolarmente dettagliata e completa rispetto alle esigenze dell'Ente;

Considerato che Euroinformatica Srl ha dichiarato la propria disponibilità a tenere le giornate di formazione in tempo utile per consentire al personale addetto di rispettare le scadenze dei prossimi adempimenti MUD e SISTRI, previste per il prossimo 30 giugno;

Valutato che l'importo stimato dell'affidamento risulta congruo a seguito di indagine di mercato sui costi di contratti per servizi simili ed in linea con servizi analoghi affidati da questo Ente;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), del D.lgs. 50/2016;

Precisato che il perfezionamento contrattuale avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 23 comma 3 del Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze;

Dato atto che la stazione appaltante ha acquisito l'attestazione in merito all'assunzione, da parte dell'affidatario, di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010;

Considerato che per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il CIG **Z4D1A0C9B7**;

Rilevato che è stata acquisita dalla Direzione Provveditorato, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, e senza che ne derivi un aggravio probatorio (art. 71 del predetto DPR 445/00), per la Società Euroinformatica s.r.l., ai fini della verifica dell' autocertificazione presentata, la visura del Registro Imprese della Camera di Commercio di Prato in data 31.05.2016, dalla quale risulta che l'impresa non si trova in stato di liquidazione coatta, fallimento o concordato preventivo e non ha in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, ai sensi della normativa vigente in materia, nonché il D.U.R.C. on line (Documento Unico Regolarità Contributiva) con n. protocollo INAIL 2990082 valido fino al 09/07/2016 dal quale l'impresa risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta dott.ssa Laura Monticini;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" così come modificato dal D.Lgs. 118/11, aggiornato con il D.Lgs. 126/14, che prevede:

- al comma 1 *“Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato”;*
- al comma 3 *“L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222”;*
- al comma 5 *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle*

a. tassativamente regolate dalla legge;

b. non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c. a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”;

dato atto che il pagamento della presente spesa non è frazionabile in dodicesimi;

visti, a garanzia della continuità dell'azione amministrativa svolta dalla Provincia di Firenze, rispetto alla Città Metropolitana di Firenze:

- l'art. 1, comma 16 della Legge n. 56 del 7 Aprile 2014 il quale prevede che dal 1 gennaio 2015 la Città Metropolitana subentra alla Provincia di Firenze e succede ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercita le funzioni;
- le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana che all'art. 1 prevedono che “*la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze*”
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 88 del 30.12.2015 di approvazione della nuova macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze e il successivo Decreto del Sindaco n. 69 del 31.12.2015 di attribuzione dell'incarico alla sottoscritta di Dirigente della Direzione Personale, Partecipate e Provveditorato”;
- la deliberazione di Consiglio Metropolitan n. 64 del 08/07/2015 di approvazione del bilancio di previsione 2015/2017;
- la deliberazione di Consiglio Metropolitan n. 69 del 22/07/2015 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2015/2017;
- il Regolamento di contabilità della Città Metropolitana ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- **Ravvisata**, sulla base delle predette norme e atti, la propria competenza in merito;

DETERMINA

per i motivi esposti in narrativa

1. **di affidare** alla società Euroinformatica S.r.l., Via Traversa del Beccarello 4 - 59100 Prato, C.F. e P. IVA 01668410978, per l'importo di Euro 2.950,00 esente Iva ex art. 10 DPR 633/1972, il servizio di formazione avente ad oggetto “Modalità di compilazione e di invio del Modello Unico di Dichiarazione ambientale e gli obblighi di iscrizione ed uso del sistema per la tracciabilità dei rifiuti SISTRI”, per un

totale di n. 4 giornate formative, che si terrà nei locali della Città Metropolitana di Firenze nel mese di giugno 2016, CIG Z4D1A0C9B7;

2. **di impegnare** a favore di Euroinformatica Srl la somma di Euro 2.950,00 sul Cap. 7722 del bilancio di previsione 2016 sul quale sussiste la necessaria disponibilità;

3. **di precisare** che:

- il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 15 c. 8 e dell'art. 23 c. 3 del Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze;

- si procederà alla liquidazione nel termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica, previo riscontro della regolarità della prestazione del servizio;

- la spesa di cui al presente provvedimento sarà esigibile nel corso dell'annualità 2016;

- alle suddette giornate formative parteciperà un numero massimo di 10 persone ;

4. **di dare atto** che Responsabile del procedimento è la sottoscritta Laura Monticini;

5. **di comunicare** il presente provvedimento al soggetto affidatario;

6. **di dare atto** che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D. Lgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;

- pubblicità successiva sulla pagina web dell'Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici, ai sensi di quanto previsto dall'art 10 c.3 lett. C della L. R. Toscana n. 38/2007 relativa ad avviso sui risultati della procedura di affidamento;

7. **di inoltrare il presente atto:**

- ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa;

- alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.