



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1121 del 01/08/2016

Classifica: 002.06

Anno 2016

(6736882)

<i>Oggetto</i>	ACQUISTO DI MATERIALE CONSUMABILE A DOTAZIONE DELLE STAMPANTI ETICHETTATRICI IN USO PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO ED I VARI UFFICI CHE PROCEDONO ALLA PROTOCOLLAZIONE. AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. CIG Z851ABB666.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE URP, COMUNICAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PARI OPPORTUNITA' ED ANTICORRUZIONE
<i>Riferimento PEG</i>	393
<i>Centro di Costo</i>	393
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott. Gianfrancesco Apollonio
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	APOLLONIO GIANFRANCESCO - DIREZIONE URP, COMUNICAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PARI OPPORTUNITA' ED ANTICORRUZIONE

ZEOSI

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2016	18644	.	€ 854,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- presso la Città Metropolitana di Firenze è tuttora in uso l'applicativo IRIDE, prodotto dalla Ditta Maggioli spa (ex CEDAF srl), per il Protocollo Informatico dell'Ente e la gestione dei flussi documentali;
- è attivo il processo di protocollazione della posta in entrata ed in uscita con apposizione di relativa etichetta con codice a barre;
- a tal fine, l'Amministrazione ha a suo tempo provveduto a dotare gli addetti alla protocollazione di stampanti modello **Zebra TLP 2844**, fornite dalla medesima Ditta CEDAF Srl;

Preso atto della necessità di provvedere all'acquisto di materiale consumabile – consistente in rotoli di etichette adesive con codici a barre e nastri in resina – a corredo delle suddette stampanti, al fine di provvedere al quotidiano fabbisogno, fino alla fine del corrente esercizio, dell'Ufficio Protocollo e degli altri uffici che provvedono in autonomia alla protocollazione, sì da non causare l'interruzione della funzionalità di protocollazione informatica, con conseguente ritorno alla modalità manuale e quindi all'aggravio delle procedure, stante il carattere obbligatorio e continuativo della suddetta attività di protocollazione;

Visti

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice degli appalti), che al co. 2 dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Dato atto pertanto che oggetto del presente affidamento è la fornitura del materiale consumabile avente le caratteristiche sotto indicate – come da esigenze a suo tempo evidenziate dagli operatori degli uffici interessati – nelle quantità ivi stimate sulla base dell'esperienza acquisita:

- rotoli di “etichette adesive con codice a barre, in PVC SICUR dim. 50x30 mm, distruttibili – indelebili e antigraffio, per stampanti Zebra TLP 2844, grammatura 0,25 circa cadauna, contenenti almeno n. 1.250 etichette distanziate 4 mm. le une dalle altre”, per un totale di n. 20 rotoli;
- rotoli di nastri termici in resina di colore nero indelebile, misura 84 mm x 74 mt, originali marca Zebra per stampanti Zebra TLP 2844, per un totale di n. 24 rotoli;

Stimato inoltre, sulla base dei precedenti affidamenti e dei consumi registrati e stimati dover fissare per detto affidamento un importo non superiore ad Euro 855,00 IVA compresa;

Richiamato il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, ai sensi del quale: “L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico (*omnisistis*)”;

Accertato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

Visto l'art. 2 co. 502 della legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (“Legge di stabilità 2016”) secondo il quale, a partire dal 1° gennaio 2016 i c.d. “micro affidamenti” di beni e servizi, ovvero quelli di importo inferiore ai 1.000,00 Euro, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento tramite strumenti telematici (strumenti

Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) introdotto dalla Speding Review del 2012;

Rilevato, peraltro, che il ricorso al Mercato elettronico gestito da Consip assicura l'immediato accesso ad un'ampia rosa di cataloghi/listini ufficiali per la categoria merceologica di cui trattasi;

Considerato, inoltre, che i principi individuati dall'art. 30 del D.Lgs n. 50/2006 per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti – economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità – risultano garantiti e rispettati mediante il ricorso al MePA;

Verificato che, sulla piattaforma www.acquistinretePA.it del MePA, tra i fornitori iscritti al Bando denominato "Office 103 – Prodotti, servizi, accessori, macchine per ufficio ed elettronica":

- il prodotto "rotolo di nastro termico" originale Zebra risulta a catalogo per n. 26 fornitori;
- il prodotto "rotolo etichette" avente le caratteristiche su riportate risulta essere fornito a catalogo dal solo fornitore Linkey.IT srl di Parma;

Visto l'art. 36 co 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2006, ai sensi del quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro, è consentito l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

Presa visione della proposta di Deliberazione ANAC dl 6 luglio u.s., "Linee guida - procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici", nella parte nella quale si chiarisce che, per i micro-affidamenti l'obbligo motivazionale può essere attenuato, ma che in ogni caso economicità dell'affidamento e rispetto dei principi di concorrenza possono essere soddisfatti quando la stazione appaltante procede alla valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici;

Dato atto pertanto che a tal fine nell'ambito dell'attività istruttoria propedeutica all'affidamento sono state consultate, fra le 26 ditte che offrivano a catalogo il prodotto "rotolo di nastro termico" originale Zebra le ditte Lazzarini S.r.l. di Lecco, Linkey.it S.R.L di Parma, C2group S.r.l di Cremona, con richiesta di preventivo aggiornato per la fornitura del complesso del materiale consumabile, nelle quantità indicate;

Preso atto che hanno dato la propria disponibilità Lazzarini Srl e Linkey.it srl e che l'offerta più conveniente è risultata quella della ditta Linkey.it srl pari ad euro 700,00 più IVA ;

Ritenuto pertanto, in considerazione di quanto sopra esposto, procedere all'acquisizione del mediante procedura di Ordine diretto di Acquisto (ODA) sulla piattaforma CONSIP MePA;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
- trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, co. 10 del D.lgs 50/2016;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione a seguito di riscontro dell'effettuata attivazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;

Precisato che il presente affidamento è subordinato al positivo esito dell'avviata verifica del possesso dei requisiti di ordine generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Verificato il permanere della regolarità contributiva per Linkey srl, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva DURCONLINE INAIL_4015471 del 28/06/2016 (scad. validità 26/10/2016), e dato

atto che risulta acquisita agli atti dell'Amministrazione l'attestazione rilasciata dall'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale “dedicato”, e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 74 del 31/12/2015 con il quale è stato attribuito al sottoscritto, fino alla scadenza del mandato amministrativo, l'incarico di Dirigente del servizio URP, comunicazione, sistemi informativi, pari opportunità ed anticorruzione;

Visti

- gli artt. 107 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 25 e 26 del regolamento di contabilità,

e ravvisata la propria competenza in merito;

Visto il Bilancio di previsione 2016 della Città Metropolitana di Firenze approvato con Delibera n°55 del 27/07/2016

Ritenuto pertanto procedere — ad imputare l'importo complessivo di Euro 854,00 IVA 22% inclusa sul capitolo 18644/0, ai fini dell'acquisizione del servizio di cui in oggetto;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”);

Precisato che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

DETERMINA

1. di affidare all'impresa Linkey.it srl di Parma (C.F. e P.IVA 02190720348) la fornitura del materiale consumabile – consistente in n. 20 rotoli di etichette adesive con codici a barre e n. 24 nastri in resina, avente le caratteristiche di cui in dettaglio in narrativa, da destinare a corredo delle stampanti etichettatrici Zebra TLP 2844 in uso all'Ente per l'attività di protocollazione – mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento, dell'importo netto di Euro 700,00, pari ad Euro 854,00 IVA compresa;
2. di impegnare a tal fine – nel rispetto dei limiti posti dall'art. 163 del D.Lgs 267/2000 – la somma di Euro 854,00 IVA compresa, sul pertinente capitolo n. 18644/0 dell'esercizio 2016;
3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, Dirigente del servizio URP, comunicazione, sistemi informativi, pari opportunità ed anticorruzione;
4. di dare atto, altresì, che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. “a”, punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;
5. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge

190/2012;

6. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 01/08/2016

**APOLLONIO GIANFRANCESCO - DIREZIONE URP,
COMUNICAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PARI
OPPORTUNITA' ED ANTICORRUZIONE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”