

Determinazione Dirigenziale

N. 1367 del 26/09/2016

Classifica: 002.07

Anno 2016

(6746244)

<i>Oggetto</i>	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. SERVIZI DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DELLA SUITE SOFTWARE "PERSEO", A SERVIZIO DELLA GESTIONE DEL PERSONALE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE E DELLA PROVINCIA DI PRATO. AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE PROCEDURA DI RDO SU MEPA
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI
<i>Riferimento PEG</i>	DINNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Centro di Costo</i>	14
<i>Resp. del Proc.</i>	Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2016	19099	0	€ 27.366,00
.	2016	17603	0	€ 21.216,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che presso l'Amministrazione è da tempo in uso la suite PERSEO prodotta dalla ditta Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (RN), dedicata alla gestione delle paghe dei dipendenti di ruolo e a tempo determinato, nonché dei redditi assimilati;

Premesso altresì che:

- in data 27 gennaio 2012 è stata sottoscritta tra l'Amministrazione e la Provincia di Prato apposita convenzione avente ad oggetto la gestione del servizio di elaborazione paghe della Provincia di Prato e dei conseguenti adempimenti previdenziali e fiscali;
- ai fini del pieno raggiungimento degli obiettivi di cui alla predetta convenzione, con determinazione dirigenziale n. 76/2013 è stata pertanto acquisita una integrazione della configurazione del software PERSEO_Payroll comprensiva dell'attivazione delle funzionalità lato back-office, dell'adeguamento della banca dati e del modulo di front-end che realizza il portale, per consentire l'accesso tramite extranet ai dati stipendiali da parte dei dipendenti della Provincia di Prato;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice degli appalti), che al co. 2 dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Preso atto della necessità di assicurare la continuità operativa e la piena efficienza di detto applicativo, provvedendo alla manutenzione, all'assistenza ed all'adeguamento all'evoluzione normativa per l'anno in corso;

Preso atto che la spesa stimata – sulla base dei costi sostenuti negli anni passati – per i servizi di aggiornamento e manutenzione sopra esposti risulta essere pari ad Euro 48.582,00 IVA 22% inclusa;

Richiamato il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, ai sensi del quale: “L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico (*omissis*)”;

Richiamato altresì l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat “*provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti*”;

Accertato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

Considerato che ricorre la fattispecie dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, co. 2, lett. a) e b);

Ricordato che per lo svolgimento di dette procedure *“le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni.”* (D.Lgs n. 50/2016, art. 36, co. 6);

Verificato inoltre, relativamente al presente affidamento, che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto di cui all'art. 63 co. 2 lett. b.3) del codice Appalti, ai sensi del quale è ammissibile il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando *“i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico”*, a motivo della *“tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale”*, e *“non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli, e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto”*, in quanto l'impresa Maggioli spa vanta diritti di esclusiva sul software PERSeO;

Valutato che il sistema di Richiesta di Offerta (RdO) presente sulla piattaforma Consip *“www.acquistinretepa.it”* consente di personalizzare la descrizione dei beni o servizi oggetto della richiesta, e di inserire specifiche condizioni particolari rispetto ai termini contrattuali generali previsti da ciascun Bando;

Dato atto che i principi individuati dall'art. 30 del D.Lgs 50/2006 per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti – economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità – risultano garantiti e rispettati mediante il ricorso al Mercato elettronico gestito da Consip;

Ritenuto pertanto invitare Maggioli spa a presentare un'offerta per il rinnovo dei servizi di cui in oggetto, mediante indicazione di apposita procedura di Richiesta di Offerta sul MePA;

Precisato che:

- i rapporti contrattuali fra le parti saranno disciplinati, oltre che dall'offerta, anche dal Capitolato d'oneri, predisposto dall'Ufficio SIT e Reti Informative, contenente l'analitica previsione delle condizioni, prescrizioni, e modalità di svolgimento dei servizi di manutenzione di cui in oggetto;
- stante l'urgenza, il tempo per la presentazione dell'offerta è fissato in 10 giorni solari e consecutivi;

Ritenuto inoltre, stante l'oggetto dell'affidamento come sopra individuato, procedere con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, trattandosi di *“servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato”* (art. 95, co. 4 lett. b) del Codice appalti);

Precisato inoltre che:

- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall'Amministrazione;
- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all'affidatario, a norma dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché alla produzione dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

- la durata del contratto è annuale, con termine 31/12/2016;
- i pagamenti verranno effettuati dietro rimessa di fattura, con cadenza semestrale posticipata; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;

Considerato pertanto procedere all'approvazione della Richiesta di Offerta, del Capitolato, pubblicato in allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, nonché del modello per il rilascio delle autocertificazioni in materia di possesso dei requisiti generali e rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari per la procedura di cui trattasi;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 115 del 28/01/2016 – di conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità con decorrenza 01/02/2016 – con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa “Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica”, e che prevede espressamente l'attribuzione di capacità rappresentativa dell'Ente anche verso l'esterno;

Visti

- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 55 del 27/07/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018;
- gli artt. 151 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 25 e 26 del regolamento di contabilità,

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto pertanto prenotare l'importo complessivo di Euro 48.582,00 necessario per l'effettuazione della presente procedura, mediante impiego delle risorse disponibili sul pertinente capitolo 17603 del Bilancio 2016, pari ad Euro 21.216,00, nonché mediante costituzione di impegno sul capitolo 19099/0 del Bilancio 2016 per l'importo di Euro 27.366,00;

Precisato che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

DETERMINA

secondo quanto specificato in narrativa,

1. di provvedere al rinnovo dei servizi di manutenzione del software “PERSeO” per la gestione delle paghe dei dipendenti di ruolo e a tempo determinato e dei redditi assimilati della Città Metropolitana di Firenze e della Provincia di Prato;
2. di indire a tal fine apposita procedura di Richiesta di Offerta – RdO sulla piattaforma Consip del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 36, co.2, lett. a) e b) del D.Lgs 50/2016, con invito all'impresa produttrice del software, Maggioli spa di Santarcangelo di

Romagna (RN) (C.F.: 06188330150), a presentare offerta secondo le prescrizioni del Capitolato di gara;

3. di precisare che, stante la natura dell'oggetto dell'affidamento, criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) del Codice Appalti;

4. di approvare i seguenti documenti relativi alla suddetta procedura, predisposti dagli uffici della U.O. SIT e Reti Informative – unitamente al modello per il rilascio delle autocertificazioni in materia di possesso dei requisiti di capacità generale e rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari – ed allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale:

- “Richiesta di Offerta”
- “Capitolato d'oneri”

5. **di prenotare** l'importo complessivo di Euro 48.582,00, necessario per l'effettuazione della presente procedura, secondo il seguente schema:

Anno	Capitolo	Importo
2016	17603	21.216,00
2016	19099	27.366,00

6. **di dare atto** che il Codice Identificativo di gara di riferimento, richiesto in ottemperanza alle prescrizioni della L. n. 136/2010 e s.m.i. in materia di normativa antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: CIG Z9B19006A3;

7. di dare atto che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. “a”, punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

8. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;

9. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 26/09/2016

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO
SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L.

241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”