

Determinazione Dirigenziale

N. 1382 del 27/09/2016

Classifica: 002.07

Anno 2016

(6746563)

<i>Oggetto</i>	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL SOFTWARE E DELLE BANCHE DATI VIAE-LAN E VIAE-WEB PER LA GESTIONE DELLE OCCUPAZIONI DEL SUOLO PUBBLICO. AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE PROCEDURA DI RDO SU MEPA.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2016	18518	0	€ 3.050,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- presso l'Amministrazione sono già da tempo in uso presso l'Amministrazione i pacchetti software “VIAE-LAN” e VIAE-WEB” per la gestione delle Occupazioni Suolo Pubblico, a supporto delle attività dell'ufficio Concessioni e COSAP;
- fino al 2015 il software VIAE-WEB non era in grado né di gestire i solleciti né di gestire le ingiunzioni;
- con determinazione dirigenziale n. 662 del 11/05/2015 è stato disposto l'affidamento dello sviluppo della procedura di sollecito degli inviti non pagati, con generazione di una nuova lista di carico e realizzazione della procedura di ingiunzione dei solleciti non pagati e notificati con generazione di una nuova lista di carico;

Preso atto quindi che per consentire la piena operatività dell'ufficio si rende necessario allineare lo stato delle banche dati all'effettivo stato delle pratiche;

Rilevata quindi la necessità di affidare un servizio volto a rendere la banca dati coerente con le reali movimentazioni contabili occorse nel periodo in cui il software non risultava dotato delle funzionalità necessarie a garantire la coerenza della banca, andando così a ricreare l'insieme delle informazioni (solleciti) necessario per poi poter procedere all'ingiunzione di quelle posizioni sollecitate ma tutt'oggi non ancora pagate;

Precisato che si intendono comprese nel servizio tutte le altre attività tecniche necessarie affinché l'ufficio sia in grado di gestire in autonomia l'intero procedimento, sfruttando in maniera completa, funzionale, efficiente ed efficace le funzionalità del software applicativo – quindi senza che si rendano necessari ulteriori interventi sul software, né in termini di modifiche al software stesso né in termini di manutenzione della banca dati;

Dato atto che l'oggetto del servizio è stato riportato in un apposito disciplinare tecnico, allegato al presente atto;

Stimato il costo per detto servizio in Euro 2.500,00 oltre IVA;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice degli appalti), che al co. 2 dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Richiamato il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, ai sensi del quale: “L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico (omissis)”;

Richiamato altresì l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

Accertato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

Considerato che ricorre la fattispecie dei contratti sotto soglia di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016;

Ricordato che per lo svolgimento di dette procedure “le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni.” (D.Lgs n. 50/2016, art. 36, co. 6);

Verificato inoltre, relativamente al presente affidamento, che sussistono le condizioni per l'affidamento diretto di cui all'art. 63 co. 2 lett. b.3) del codice Appalti, ai sensi del quale è ammissibile il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando “i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico”, a motivo della “tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale”, e “non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli, e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto”, in quanto il software VIAE-WEB e VIAE-LAN è prodotto e distribuito dalla ditta Oasi Software srl di Porto Mantovano (MN);

Valutato che il sistema di Richiesta di Offerta (RdO) presente sulla piattaforma Consip “www.acquistinretepa.it” consente di personalizzare la descrizione dei beni o servizi oggetto della richiesta, e di inserire specifiche condizioni particolari rispetto ai termini contrattuali generali previsti da ciascun Bando;

Ritenuto pertanto invitare Oasi Software srl a presentare un'offerta per l'esecuzione dei servizi di cui in oggetto, mediante indicazione di apposita procedura di Richiesta di Offerta sul MePA;

Precisato che:

- i rapporti contrattuali fra le parti saranno disciplinati, oltre che dall'offerta, anche dal Capitolato d'oneri, predisposto dall'Ufficio SIT e Reti Informative, contenente l'analitica previsione delle condizioni, prescrizioni, e modalità di svolgimento dei servizi di manutenzione di cui in oggetto;
- stante l'urgenza, il tempo per la presentazione dell'offerta è fissato in 10 giorni solari e consecutivi;

Ritenuto inoltre, stante l'oggetto dell'affidamento come sopra individuato, procedere con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, trattandosi di “servizi con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato” (art. 95, co. 4 lett. b) del Codice appalti);

Precisato inoltre che:

- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall'Amministrazione;
- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all'affidatario, a norma dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché alla produzione dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- il termine per la completa esecuzione delle prestazioni è fissato in giorni 15 solari e consecutivi dalla data dell'ordine;
- i pagamenti verranno effettuati dietro rimessa di fattura; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;

Considerato pertanto procedere all'approvazione della Richiesta di Offerta, del Capitolato, e del Disciplinare tecnico

– pubblicati in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso – nonché del modello per il rilascio delle autocertificazioni in materia di possesso dei requisiti generali e rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, per la procedura di cui trattasi;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 115 del 28/01/2016 – di conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità con decorrenza 01/02/2016 – con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa “Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica”, e che prevede espressamente l'attribuzione di capacità rappresentativa dell'Ente anche verso l'esterno;

Visti:

- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 55 del 27/07/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018;
- gli artt. 151 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 25 e 26 del regolamento di contabilità,

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto pertanto prenotare l'importo complessivo di Euro 3.050,00 IVA inclusa, necessario per l'effettuazione della presente procedura, sul pertinente capitolo 18518/0 del Bilancio 2016;

Precisato che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

DETERMINA

secondo quanto specificato in narrativa,

- 1) di provvedere all'acquisizione dei servizi di manutenzione del software e delle banche dati VIAE-LAN e VIAE-WEB per la gestione delle occupazioni di suolo pubblico;
- 2) di indire a tal fine apposita procedura di Richiesta di Offerta – RdO sulla piattaforma Consip del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, con invito all'impresa produttrice del software, Oasi Software srl di Porto Mantovano (MN) (C.F. 02181740206), a presentare offerta secondo le prescrizioni del Capitolato di gara;
- 3) di precisare che, stante la natura dell'oggetto dell'affidamento, criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) del Codice Appalti;
- 4) di approvare i seguenti documenti relativi alla suddetta procedura, predisposti dagli uffici della U.O. SIT e Reti Informative – unitamente al modello per il rilascio delle autocertificazioni in materia di possesso dei requisiti di capacità generale e rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari – ed allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale:
 - “Richiesta di Offerta”
 - “Capitolato d'Oneri”
 - “Disciplinare tecnico”

- 5) di prenotare l'importo complessivo di Euro 3.050,00 necessario per l'effettuazione della presente procedura, sul pertinente capitolo 18518/0 del Bilancio 2016;
- 6) di dare atto che il Codice Identificativo di gara di riferimento, richiesto in ottemperanza alle prescrizioni della L. n. 136/2010 e s.m.i. in materia di normativa antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari, è il seguente: CIG Z1B1B538C4;
- 7) di dare atto che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;
- 8) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
- 9) di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 27/09/2016

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”