



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1785 del 23/11/2016

Classifica: 003.16

Anno 2016

(6759332)

<i>Oggetto</i>	SERVIZIO PER CORSO DI AGGIORNAMENTO "LA DENUNCIA MENSILE CONTRIBUTIVA E IL CONGUAGLIO PREVIDENZIALE DI FINE ANNO DELLA GESTIONE DIPENDENTI PUBBLICI DELL'INPS (EX INPDAP)" RIVOLTO A DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE. AFFIDAMENTO DIRETTO A TI FORMA SRL PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 900,00 - CIG ZDA1C29232
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Centro di Costo</i>	85
<i>Resp. del Proc.</i>	dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE

MONLAU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
...	2016	7722	...	€ 900,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visto l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

Considerata la necessità di garantire ad alcuni dipendenti della Città Metropolitana l'aggiornamento sulle principali problematiche inerenti la contribuzione pensionistica e previdenziale della Gestione Dipendenti Pubblici dell'Inps e sulle modalità di comunicazione all'Istituto Previdenziale delle informazioni previdenziali e dei dati retributivi necessari per la determinazione dei contributi mensili e per l'implementazione e gestione delle posizioni assicurative dei lavoratori dipendenti;

Preso atto che la società Ti Forma srl, con sede in via Paisiello, 8 a Firenze, CF/PIVA 04633850484, organizza per il prossimo 1° dicembre 2016 un corso di aggiornamento avente ad oggetto "La denuncia mensile contributiva e il conguaglio previdenziale di fine anno della gestione dipendenti pubblici dell'Inps (ex Inpdap)";

Precisato che trattasi di un servizio di formazione, e non di un incarico di Consulenza, di Ricerca e di Studio;

Richiamati quindi:

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) che stabilisce che per servizi di importo inferiore a quarantamila euro si possa procedere con affidamento diretto;
- il vigente Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze (adottato con Delibera C.P. n. 204 del 24/11/2008 e successive modifiche approvate con D.C.P. N. 47 del 31/03/2014), che permette il ricorso alle acquisizioni in economia per la tipologia del servizio in oggetto della presente determinazione riconducibili alla casistica di cui all'art. 14, c. 1, lett. ii);

Dato atto che:

- al suddetto corso di aggiornamento parteciperanno n. 4 dipendenti della Città Metropolitana di Firenze;
- il corso si articolerà su n. 1 sessione della durata complessiva di 6 e ½ ore per lavoratore partecipante;

Precisato a tal fine che:

- l'importo complessivo del corso ammonta ad € 900,00 (comprensivo di materiale didattico), esente IVA ex art. 10 D.P.R. 633/72, come previsto dall'art. 14, c. 10, legge n. 537/1993, importo che potrà essere impegnato sul Cap. 7722 "Formazione dipendenti dell'Ente" del Bilancio 2016;
- il costo del corso di aggiornamento è ritenuto congruo;
- si rispetta il tetto di spesa di cui all'art. 6, comma 13, D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito in legge con modifiche dall'art. 1, 1° comma, Legge 30 luglio 2010 n. 122;

Verificato che la Società Ti Forma srl non si trova in stato di liquidazione coatta, fallimento o concordato preventivo e non ha in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, ai sensi della normativa vigente in materia, ed è in regola nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS, INAIL, così come richiesto dalla Legge n. 266/2002 ed il Decreto Legislativo n. 276/2003;

Dato atto che per l'affidamento in questione è stato acquisito il seguente codice SmartCig **CIG ZDA1-C29232**;

Dato atto inoltre che il presente affidamento di spesa è soggetto esclusivamente all'obbligo di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D. Lgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;

Richiamato il DM 28 ottobre 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 254 del 31 ottobre 2015, con il quale il Ministero dell'Interno ha ufficializzato il differimento, dal 31 ottobre al 31 dicembre 2015, del termine per la presentazione del Documento unico di programmazione, ed il DM 1° marzo 2016, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n.55 del 7 marzo 2016, con il quale il Ministero dell'Interno ha ufficializzato il differimento al 31 luglio 2016 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione di province e città metropolitane per l'anno 2016;

Visti:

- il Documento unico di programmazione 2016/2018 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 100 del 23/12/2015, e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 54 del 27/7/2016;
- il Bilancio di previsione 2016/2018 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 55 del 27/7/2016;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 56 del 27/7/2016 avente ad oggetto "Direzione Servizi Finanziari- Bilancio di previsione 2016/2018- Variazione n. 9 cm - Manovra di rientro per mancata abrogazione lett. b comma 26 art. 31 della legge 183/2011 con la conversione in legge del d.l. 113/2016 'decreto enti locali'";

- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 69 del 21/9/2016 avente ad oggetto: “Approvazione della variazione n. 11/c/2016 al bilancio di previsione 2016-2018, adottata ai sensi art. 175, comma 2, del TUEL”;

- il Piano Esecutivo di Gestione 2016 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitan n. 67 del 21/9/2016;

- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 73 del 19/10/2016 relativa all’approvazione della variazione n. 14/c/2016 al bilancio di previsione 2016-2018, adottata ai sensi art. 175, comma 2, del TUEL;

- il vigente Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4/2/2013;

- l’art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

- il Decreto del Sindaco metropolitan n. 69 del 31/12/2015 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di Dirigente della Direzione “Personale, provveditorato e partecipate” e ravvisata la propria competenza in merito;

Rilevato che, ai sensi dell’articolo 9, comma 1, lett. “a”, punto 2, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto ad accertare che la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e, rientrando nel Titolo I, con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di disporre, per quanto in narrativa riportato, la partecipazione di n. 4 dipendenti dell’Amministrazione al corso di aggiornamento avente ad oggetto “La denuncia mensile contributiva e il conguaglio previdenziale di fine anno della gestione dipendenti pubblici dell’Inps (ex Inpdap)” che si terrà a Firenze il 1° dicembre p.v.;
- 2) di procedere all’affidamento diretto del suddetto servizio di formazione alla società Ti Forma srl, con sede in via Paisiello, 8 a Firenze, CF/PIVA 04633850484;
- 3) di impegnare, per i motivi indicati in narrativa, a favore di Ti Forma srl la somma complessiva di € 900,00, esente IVA ex art. 10 D.P.R. 633/72, sul Cap. 7722 “Formazione dipendenti dell’Ente” del Bilancio 2016 dell’Ente;
- 4) di dare atto che:
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta dott.ssa Laura Monticini;
 - il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio, ai sensi dell’art. 23 comma 3 del regolamento dei Contratti di questa Amministrazione;
 - il pagamento del sopracitato importo avverrà con successivo atto di liquidazione a valere sull’impegno assunto con la presente determinazione;
- 2) di inoltrare il presente atto, ai sensi degli artt. 7 e 25 del Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini dell’impegno di spesa e all’Ufficio Atti per la pubblicazione all’Albo on-line.

Firenze 23/11/2016

MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”