

## Determinazione Dirigenziale

N. 2035 del 14/12/2016

Classifica: 002.12.03

Anno 2016

(6763617)

Oggetto	<b>EVENTO A CONCLUSIONE DEL PROCESSO PARTECIPATIVO VERSO IL PIANO STRATEGICO METROPOLITANO. FORNITURA DI MATERIALI DI CANCELLERIA. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z2C1B69483.</b>
---------	--

Ufficio Redattore	<b>DIREZIONE GENERALE</b>
Riferimento PEG	<b>06</b>
Centro di Costo	
Resp. del Proc.	<b>Dott. Pietro Rubellini</b>
Dirigente/Titolare P.O.	<b>RUBELLINI PIETRO - DIRETTORE GENERALE</b>

salgo00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
-	2016	18740	-	€ 393,18

### Il Dirigente / Titolare P.O.

**Vista** la Legge 7 aprile 2014, n. 56 recante “*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*”, ed in particolare l’art. 1, comma 16, secondo cui “*Il 1° gennaio 2015 le città metropolitane subentrano alle province omonime e succedono ad esse in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercitano le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno; alla predetta data il sindaco del comune capoluogo assume le funzioni di sindaco metropolitano e la città metropolitana opera con il proprio statuto e i propri organi, assumendo anche le funzioni proprie di cui ai commi da 44 a 46*”;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265*”, per le disposizioni non incompatibili con la predetta legge n. 56/2014;

**Visto**, in particolare, l’art. 1, comma 44, della L. 56/2014 secondo cui alla Città metropolitana sono

attribuite le funzioni fondamentali delle Province e quelle attribuite alla Città metropolitana nell'ambito del processo di riordino delle funzioni delle Province ai sensi dei commi da 85 a 97 di tale articolo, nonché ai sensi dell'art. 117, secondo comma, lettera p), della Costituzione, che attribuisce alla Città metropolitana tra le altre la seguente funzione fondamentale: *“adozione e aggiornamento annuale di un piano strategico triennale del territorio metropolitano, che costituisce atto di indirizzo per l'ente e per l'esercizio delle funzioni dei comuni e delle unioni di comuni compresi nel predetto territorio, anche in relazione all'esercizio di funzioni delegate o assegnate dalle Regioni, nel rispetto delle leggi delle regioni nelle materie di loro competenza”*;

**Visto** lo Statuto della Città metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014, e in particolare l'art. 5 *Pianificazione strategica*;

**Visto**, altresì, l'art. 9 *Procedure partecipative* dello Statuto della Città metropolitana di Firenze secondo cui *“1. La Città metropolitana, prima della definitiva deliberazione da parte del Consiglio metropolitano degli atti di pianificazione strategica e territoriale, favorisce e promuove procedure di informazione e partecipazione che garantiscano la trasparenza delle attività di formazione degli stessi nelle forme e con le modalità disciplinate da apposito regolamento”*;

**Richiamata** la Legge regionale 2 agosto 2013, n. 46 recante *“Dibattito pubblico regionale e promozione della partecipazione alla elaborazione delle politiche regionali e locali”* di istituzione, tra l'altro, dell'Autorità Regionale per la Garanzia e la Promozione della Partecipazione, ed in particolare il Capo III *“Sostegno regionale ai processi partecipativi locali”*;

**Richiamata**, altresì, la relazione di inizio mandato presentata dal Sindaco metropolitano nella seduta del Consiglio metropolitano dell'8/4/2015, pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e successivamente discussa in Consiglio metropolitano nelle sedute del 29/4/2015 e del 10/6/2015, che individua, fra le linee programmatiche di azione prioritaria, il *“Piano Strategico metropolitano”* quale *“primo strumento utile per far sì che la Città metropolitana diventi attore effettivo per i cittadini e le aziende del nostro territorio”*;

**Visto** il progetto di processo partecipativo denominato *“Piano Strategico Città Metropolitana 2030”*, approvato in via definitiva con cofinanziamento di euro 80.000,00 dall'Autorità Regionale per la Garanzia e la Promozione della Partecipazione con propria Deliberazione n. 13 del 30 aprile 2015, che accompagnerà il processo di redazione del Piano Strategico Metropolitano;

**Dato atto che**, in sede di Conferenza Metropolitana nella seduta del 28 ottobre 2015, è stato illustrato il Protocollo di intesa finalizzato alla costituzione del Comitato Promotore del Piano Strategico Metropolitano e il Documento di indirizzo per l'avvio del processo di pianificazione strategica”;

**Richiamate** le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana secondo cui *“la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze”*;

**Richiamato** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina*

*vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;*

**Considerato** che la scrivente Direzione ha il compito di provvedere alla redazione del Piano Strategico Metropolitan nonché alla corretta e completa attuazione del processo partecipativo verso lo stesso;

**Ravvisata** la necessità di organizzare una iniziativa di carattere seminariale a conclusione del processo partecipativo verso il Piano Strategico Metropolitan, nel corso della quale il Sindaco metropolitan e i membri del Consiglio metropolitan, insieme ai portatori di interesse del settore sia pubblico che privato coinvolti nel processo partecipativo, discutano i risultati di tale processo in vista dell'acquisizione nel documento del Piano Strategico Metropolitan;

**Ritenuto** opportuno organizzare tale iniziativa a Palazzo Medici Riccardi, in quando sede dell'ente e luogo di massima rappresentanza istituzionale, nonché dotato di spazi adeguati a fornire accoglienza ai partecipanti;

**Ravvisata**, per quanto sopra premesso, la necessità di acquisire materiali di cancelleria necessari al corretto svolgimento dell'evento, dopo aver verificato l'indisponibilità degli stessi presso la Direzione Provveditorato dell'ente;

**Ritenuto** opportuno acquisire circostanziata offerta da operatore economico e interpellata al riguardo la Ditta Magna Charta srl con sede legale e negozio in Firenze Via San Gallo 103/105r, CAP 50129, P.I. 04623550482, la cui sede operativa posta nelle immediate prossimità del Palazzo risulta tale da consentire agevole e celere consegna dei materiali;

**Visto** il preventivo, agli atti del fascicolo, pervenuto da parte della Ditta Magna Charta srl sopramenzionata che risulta conveniente a fronte di opportuna indagine di mercato istruita dagli uffici, proponendo € 322.28 oltre IVA di legge (22%) e congruo per tipologia e qualità di prodotti offerti;

**Richiamato** l'art. 36 punto 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e l'art. 14 comma 1 lett. ee) del Regolamento per la disciplina dei contratti della Provincia di Firenze, che consentono alle amministrazioni di adottare la procedura di affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

**Richiamate** le disposizioni impartite dalla L. 296/2006 (Finanziaria 2007), art. 1 comma 450 e dai due Decreti di Spending Review D.L. 52/2015 e D.L. 95/2012 le quali sanciscono, per tutte le Amministrazioni, l'obbligo di ricorso ai mercati elettronici;

**Richiamato** altresì l'art. 14 comma 270 del D.Lgs. 296/2006 (Legge di stabilità 2016) che, a parziale rettifica del D. L. 95/2012 sopra indicato, stabilisce l'obbligo di approvvigionamento telematico per importi a partire da € 1.000 e fino alla soglia comunitaria, escludendo i micro affidamenti di beni e servizi inferiori a € 1.000;

**Considerato** che per la seguente attività non è obbligatoria l'acquisizione del codice CUP poiché non trattasi di spese di investimento, come meglio specificato nella determinazione AVCP n. 10/2010, punto 3;

**Visto** che è stato acquisito il seguente codice CIG: **Z2C1B69483**;

**Richiamato** l'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 il quale prescrive che tutti gli operatori che prestano lavori, servizi o forniture pubbliche possiedano i requisiti generali e morali necessari per contrattare con la Pubblica Amministrazione, quale presupposto per l'efficacia dell'affidamento;

**Atteso che** in relazione al presente affidamento si è acquisita attestazione circa la regolarità contributiva della Ditta in parola come da DURC agli atti del fascicolo;

**Visto** che la Ditta ha presentato l'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010 con propria nota pure agli atti del fascicolo;

**Ritenuto**, per quanto sopra indicato, di affidare il servizio in parola alla Ditta Magna Charta srl con sede legale e negozio in Firenze Via San Gallo 103/105r, CAP 50129, P.I. 04623550482, per € 322,18 oltre IVA di legge (22%);

**Richiamato che**, con delibera di Consiglio Metropolitan n. 55 del 27/07/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'ente per l'anno 2016, esecutivo;

**Ritenuto** quindi di dover assumere conseguentemente l'impegno di spesa in favore della Ditta Magna Charta srl con sede legale e negozio in Firenze Via San Gallo 103/105r, CAP 50129, P.I. 04623550482, per l'importo complessivo di € 393,18 IVA compresa sul Capitolo 18740 "Prestazioni di servizio per Piano Strategico Metropolitan. Cap E461", che presenta sufficiente capienza;

**Dato atto**, ai sensi dell'art 192 del TUEL n. 267/200 che:

- il fine che si intende perseguire è organizzare una iniziativa di carattere seminariale a conclusione del processo partecipativo verso il Piano Strategico Metropolitan;
- l'oggetto del contratto da stipularsi con la Ditta Magna Charta srl con sede legale e negozio in Firenze Via San Gallo 103/105r, CAP 50129, P.I. 04623550482, è la fornitura di materiali di cancelleria come da preventivo conservato agli atti del fascicolo;

**Precisato** che il perfezionamento contrattuale avverrà tramite emissione di buono d'ordine scritto secondo l'uso del commercio;

**Dato atto** che la spesa di cui al presente provvedimento non attiene alle tipologie su cui sono intervenute riduzioni ex D. L. 78/2010;

**Dato atto** che i dati relativi al presente affidamento verranno pubblicati all'albo pretorio dell'ente oltre che ai sensi e con le modalità stabilite all'art. 37 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e dall'art. 1, comma 32, della Legge Anticorruzione;

**Visto** che il Responsabile Unico del Procedimento (ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 è il sottoscritto;

**Visti:**

- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della*

*disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;*

- il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 recante il “*Testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli enti locali a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265*”;

- il Regolamento di contabilità e il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi dell’Ente;

- il Regolamento per la disciplina dei contratti dell’Ente;

- l’Atto n. 88 del 30/12/2015 con il quale è stata approvata la macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze;

**Visto** il Decreto del Sindaco metropolitano n. 66 del 31/12/2015 con il quale sono state conferite al sottoscritto, tra le altre, competenze dirigenziali relativamente al Piano Strategico Metropolitano;

**Ravvisata**, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa,

1. **di affidare**, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a), alla Ditta Magna Charta srl con sede legale e negozio in Firenze Via San Gallo 103/105r, CAP 50129, P.I. 04623550482, la fornitura di materiali di cancelleria in occasione dell’iniziativa di carattere seminariale a conclusione del processo partecipativo verso il Piano Strategico Metropolitano;

2. **di assumere** il relativo impegno di spesa sul Capitolo 18740 del Bilancio 2016, che presenta sufficiente capienza, a favore della Ditta Magna Charta srl con sede legale e negozio in Firenze Via San Gallo 103/105r, CAP 50129, P.I. 04623550482 per l’importo complessivo di € 393,18 IVA compresa;

3. **di dare atto** che l’attività in oggetto è riferita al seguente obiettivo PEG: Obiettivo di gestione 11320161 - REDAZIONE PIANO STRATEGICO (Missione 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE, Programma 0101 ORGANI ISTITUZIONALI, Obiettivo Operativo: PIANO STRATEGICO- REDAZIONE);

4. **di dare atto che** il contratto sarà stipulato tramite emissione di buono d’ordine controfirmato dalla Ditta;

5. **di dare atto** che la Ditta ha autocertificato con nota agli atti del presente fascicolo la tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 L. 136/2012;

6. **di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento (ai sensi dell’art. 272 del D. Lgs. 207/2010) è il sottoscritto;

7. **di dare atto** che a seguito apposizione del visto contabile, si provvederà alla pubblicazione del presente affidamento sul sito web dell’Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall’art. 37 del Dlgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;

8. **di inoltrare** il presente atto:

- ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa;
- alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

*Contro il presente atto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana ai sensi della L. 1034 del 6/12/1971 o alternativamente, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi del D.P.R. del 24.11.1971, n. 1199.*

Firenze            **14/12/2016**

**RUBELLINI PIETRO - DIRETTORE GENERALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del DLgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”