



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 85 del 23/01/2017

Classifica: 003.16

Anno 2017

(6771435)

<i>Oggetto</i>	<b>SERVIZIO PER CORSO DI AGGIORNAMENTO " LA CERTIFICAZIONE UNICA 2017 E LE NOVITA' FISCALI PER I SOSTITUTI D'IMPOSTA" RIVOLTO A DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE. AFFIDAMENTO DIRETTO A MAGGIOLI S.P.A. PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 760,00 - CIG Z601D0031D</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>803</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>D.ssa Lucia Gajo</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>CONTE ROCCO - DIPARTIMENTO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO</b>

GAJLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
789	2017	7722	0	€ 760,00

### Il Dirigente / Titolare P.O.

**Visto** l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

**Considerata** la necessità di garantire ai dipendenti dell'Ufficio Stipendi e Fiscali della Città Metropolitana l'aggiornamento sulle ultime novità introdotte dal Decreto fiscale n. 193/2016 e dalla legge di bilancio 2017 in relazione alla dichiarazione precompilata, all'invio telematico della Certificazione Unica, alle sanzioni e al ravvedimento operoso;

**Preso atto** che la società Maggioli spa, con sede in via del Carpino, 8 a Santarcangelo di Romagna (RN), CF 06188330150, P.Iva 02066400405 organizza per il prossimo 9 febbraio 2017 a Bologna un corso di aggiornamento avente ad oggetto “La certificazione unica 2017 e le novità fiscali per i sostituti d’imposta”;

**Precisato** che trattasi di un servizio di formazione, e non di un incarico di Consulenza, di Ricerca e di Studio;

**Richiamati** quindi:

- l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) che stabilisce che per servizi di importo inferiore a quarantamila euro si possa procedere con affidamento diretto;
- il vigente Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze (adottato con Delibera C.P. n. 204 del 24/11/2008 e successive modifiche approvate con D.C.P. N. 47 del 31/03/2014), che permette il ricorso alle acquisizioni in economia per la tipologia del servizio in oggetto della presente determinazione riconducibili alla casistica di cui all’art. 14, c. 1, lett. ii);

**Dato atto** che:

- al suddetto corso di aggiornamento parteciperanno n. 3 dipendenti dell’Ufficio Stipendi e Fiscale della Città Metropolitana di Firenze;
- il corso si articolerà su n. 1 sessione;

**Precisato** a tal fine che:

- l’importo complessivo del corso ammonta ad € 760,00 (comprensivo di materiale didattico), esente IVA ex art. 10 D.P.R. 633/72, come previsto dall’art. 14, c. 10, legge n. 537/1993, importo che potrà essere impegnato sul Cap. 7722 “Formazione dipendenti dell’Ente” del Bilancio 2017;
- il costo del corso di aggiornamento è ritenuto congruo;
- si rispetta il tetto di spesa di cui all’art. 6, comma 13, D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito in legge con modifiche dall’art. 1, 1° comma, Legge 30 luglio 2010 n. 122;

**Verificato** che la Società Maggioli spa non si trova in stato di liquidazione coatta, fallimento o concordato preventivo e non ha in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, ai sensi della normativa vigente in materia, ed è in regola nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS, INAIL, così come richiesto dalla Legge n. 266/2002 ed il Decreto Legislativo n. 276/2003;

**Dato atto** che:

- per l’affidamento in questione è stato acquisito il seguente codice SmartCig **CIG Z601D0031D**;
- il presente affidamento di spesa è soggetto esclusivamente all’obbligo di pubblicità sul sito web dell’Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dall’art. 37 del D. Lgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;
- il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Personale, Provveditorato e Partecipate dott.ssa Laura Monticini;

**Precisato** che ai sensi dell’atto dirigenziale n. 138 del 17/1/2017 il sottoscritto è delegato alla firma degli atti, sia amministrativi che contrattuali, di competenza dirigenziale relativi all’attività della Direzione “Personale, Provveditorato, e Partecipate”, in caso di assenza per congedo o malattia, o di impedimenti anche temporanei della dott.ssa Laura Monticini;

**Visti:**

- l’art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” come modificato dal D.Lgs 126/2014;
- il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 78 del 23/11/2016;
- il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 5 dell’11/1/2017;
- il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2017 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 6 dell’11/1/2017;
- il vigente Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4/2/2013;
- l’art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti

locali”;

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 71 del 31/12/2015, come rettificato dal successivo Decreto del Sindaco metropolitano n. 1 dell'11/01/2016, di conferimento al sottoscritto dell'incarico dirigenziale;

**Rilevato** che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. “a”, punto 2, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto ad accertare che la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e, rientrando nel Titolo I, con le regole di finanza pubblica;

#### **DETERMINA**

- 1) di disporre, per quanto in narrativa riportato, la partecipazione di tre dipendenti dell'Amministrazione corso di aggiornamento avente ad oggetto “La certificazione unica 2017 e le novità fiscali per i sostituti d'imposta” che si terrà a Bologna il 9 febbraio p.v.;
- 2) di procedere all'affidamento diretto del suddetto servizio di formazione alla Società Maggioli spa, con sede in via del Carpino, 8 a Santarcangelo di Romagna (RN), CF 06188330150, P.Iva 02066400405;
- 3) di impegnare, per i motivi indicati in narrativa, a favore di Maggioli spa la somma complessiva di € 760,00, esente IVA ex art. 10 D.P.R. 633/72, sul Cap. 7722 “Formazione dipendenti dell'Ente” del Bilancio 2017 dell'Ente, impegno 789/2017;
- 4) di dare atto che:
  - il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Personale, Provveditorato e Partecipate dott.ssa Laura Monticini;
  - il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 23 comma 3 del regolamento dei Contratti di questa Amministrazione;
  - il pagamento del sopracitato importo avverrà con successivo atto di liquidazione a valere sull'impegno assunto con la presente determinazione;
- 5) di inoltrare il presente atto, ai sensi degli artt. 7 e 25 del Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini dell'impegno di spesa e all'Ufficio Atti per la pubblicazione all'Albo on-line.

Firenze            **23/01/2017**

#### **CONTE ROCCO - DIPARTIMENTO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”