

## Determinazione Dirigenziale

N. 134 del 31/01/2017

Classifica: 009.04.03

Anno 2017

(6773266)

<i>Oggetto</i>	<b>IVRI PERCORSO MUSEALE PALAZZO MEDICI RICCARDI- AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ISTITUTI DI VIGILANZA RIUNITI D'ITALIA (I.V.R.I.) SPA, SERVIZIO DI VIGILANZA 2017</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE CULTURA, TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE E SPORT - AMBITO CULTURA, EVENTI, BIBLIOTECA E MUSEO 22</b>
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dott.ssa Rossana Biagioni</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>BIAGIONI ROSSANA - DIREZIONE CULTURA, TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE - AMBITO CULTURA, EVENTI, BIBLIOTECA E MUSEO</b>

CUBDAN00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
838	2017	18285	0	€ 805,20

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

**Dato atto che** ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di Finanza Pubblica e degli obiettivi del Patto di Stabilità interno;

**Visto** lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana di Firenze, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla provincia medesima;

**Richiamato** l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 88 del 30/12/2015 avente oggetto: "Approvazione della Macrostruttura Organizzativa e dell'area delle Posizioni Organizzative/Alta Professionalità";

Preso atto

**Vista** la D.G. n. 33 del 03/02/2000 con la quale è stata riaperta al pubblico la Cappella di Benozzo Gozzoli ed il percorso museale di Palazzo Medici Riccardi, affidandone la gestione alla Direzione Cultura;

**Ritenuto** indispensabile garantire la massima sicurezza sia dei locali che delle opere di valore collocate negli spazi del "Museo Mediceo" e nel "Museo dei Marmi";

**Considerato che** negli ultimi anni, nel corso di mostre temporanee allestite nel "Museo Mediceo", sono esposte opere d'arte di valore inestimabile che richiedono un servizio di vigilanza 24 ore su 24;

**Ravvisata pertanto** la necessità di procedere all'affidamento fino al 31 Dicembre 2017 del servizio di: "Vigilanza 24 ore su 24, compresi i giorni festivi, delle sale espositive del "Museo Mediceo" e dei locali del "Museo dei Marmi", ubicati rispettivamente al piano terreno e nel sottosuolo di Palazzo Medici Riccardi, con collegamento alla centrale operativa di impianti di allarme antintrusione tramite ponte radio bidirezionale, che verrà fornito in comodato d'uso alla società che offre il servizio. Controllo giornaliero, dalla centrale operativa, dell'impianto antifurto per verifica stato dello stesso";

**Visto** li preventivo di spesa, per il servizio in questione, presentato dalla ditta Istituti di Vigilanza Riuniti d'Italia (I.V.R.I.) S.p.A. a questa Direzione, prot. 2017/2445, per una cifra totale invariata rispetto all'anno 2016, preventivo registrato e conservato agli atti di questo ufficio;

**Considerato che** nell'anno 2016 l'Amministrazione ha sostenuto la spesa a favore della ditta I.V.R.I. S.p.A. per l'allacciamento del trasmettitore bidimensionale, di proprietà della ditta stessa, all'impianto allarme esistente;

**Considerato inoltre che** la ditta sopra citata, secondo l'incarico ricevuto da questa Amministrazione, ha dimostrato di eseguire il proprio incarico in maniera puntuale e con

professionalità;

**Rilevato** che la ditta risulta in regola nei pagamenti e negli adempimenti contributivi, come risulta dal **DURC**, richiesto da questa Direzione, prot. **INAIL\_5138215** in scadenza **20.02.2017**

**Evidenziato** che, sulla base dei precedenti capoversi, come sia impossibile avvalersi delle specifiche convenzioni CONSIP, data la particolarità del servizio richiesto;

**Visto** che il suddetto fornitore è in possesso dei requisiti professionali idonei a garantire il massimo grado di affidabilità per il servizio affidato e che, quindi, in grado di garantire la fornitura del servizio che risponde ai parametri di qualità, efficacia ed economicità;

**Ritenuto** economicamente congruo, anche in relazione ai parametri di riferimento del mercato dei vari settori ed ai servizi prestati, l'offerta della ditta **Istituti di Vigilanza Riuniti d'Italia (I.V.R.I.) S.p.A.** che ha rimesso un preventivo di spesa pari a € **660,00 (IVA esclusa)** (**Prot. 2445/17**)

**Ravvisata** pertanto la necessità di impegnare, a favore della ditta sopra menzionata, l'importo di € **660,00 (IVA esclusa)** per il Gennaio - Dicembre 2017 sul capitolo 18285/0, "Spese di sorveglianza spazi museali", previsto sul Bilancio 2017,

**Dato atto che** ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di Finanza Pubblica e degli obiettivi del Patto di Stabilità interno;

**Visto** lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana di Firenze, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

**Richiamato** l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 88 del 30/12/2015 avente oggetto: "Approvazione della Macrostruttura Organizzativa e dell'area delle Posizioni Organizzative/Alta Professionalità";

**Preso atto** che con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 73 del 31/12/2015 è stato conferito alla Dott.ssa Rossana Biagioni l'incarico dirigenziale della Direzione "Cultura, Turismo, Istruzione, Sociale";

**Visto** l'art. 1, comma 32 della Legge n. 190 del 06/11/2012 (c.d. "Legge anticorruzione) che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti, di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti

relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi, tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

**Visto** il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni” ed in particolare l'art. 23 (Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi);

**Visto** l'art. 36, comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale prevede che “per forniture inferiori a 40.000,00 Euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento”;

**Visto** inoltre:

- il Decreto Lgs. n. 267/2000, in particolare gli artt. 179 e 183, in attuazione dell'art. 151, comma 4, l'art. 107 con cui si ravvisa al propria competenza in merito;
- il Regolamento di Contabilità e il Regolamento di sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa

1. di affidare alla ditta **Istituti di Vigilanza Riuniti d'Italia (I.V.R.I.) S.p.A.**, con sede legale a Milano in Via Sapri 26 **P.I. 03169660150**, sino al 31 Dicembre 2017 (**CIG ZE71D26418**) il servizio di “Vigilanza 24 ore su 24, compresi i giorni festivi, delle sale espositive del “Museo Mediceo” e dei locali del “Museo dei Marmi”, ubicati rispettivamente al piano terreno e nel sottosuolo di Palazzo Medici Riccardi, con collegamento alla centrale operativa di impianti di allarme antintrusione tramite ponte radio bidirezionale, che verrà fornito in comodato d'uso alla società che offre il servizio. Controllo giornaliero, dalla centrale operativa, dell'impianto antifurto per verifica stato dello stesso”;
2. di impegnare sul Bilancio 2017, a favore della ditta sopra menzionata, sul **cap. 18285/0** “Spese di sorveglianza spazi museali”, l'importo di € **660,00 (iva esclusa)** per il periodo Gennaio – Dicembre;
3. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 300 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, è la sottoscritta Dirigente della Direzione “Cultura, Turismo, Istruzione, Sociale”;
4. di precisare che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante apposito

scambio di lettere con cui l'Amministrazione disporrà l'ordinazione del servizio ai sensi dell'art. 334 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e che si procederà alla liquidazione su presentazione di regolari fatture ricevute al protocollo dell'Ente, previo riscontro di corrispondenza della prestazione effettuata;

5. di dare atto che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del Dlgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;
- pubblicità successiva sulla pagina web dell'Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici, ai sensi di quanto previsto dall'art 10, c.3, lett. C, della L. R. Toscana n. 38/2007 relativa ad avviso sui risultati della procedura di affidamento;

6. di comunicare il presente provvedimento al soggetto affidatario;

7. di inoltrare il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta;

Firenze            31/01/2017

**BIAGIONI ROSSANA - DIREZIONE CULTURA,  
TURISMO, ISTRUZIONE, SOCIALE - AMBITO  
CULTURA, EVENTI, BIBLIOTECA E MUSEO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”