

Determinazione Dirigenziale

N. 249 del 16/02/2017

Classifica: 005.

Anno 2017

(6777052)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, C.2 LETT.B) DEL D.LGS. 50/2016 DI PRESTAZIONE DI SERVIZIO DI RILIEVO STRUMENTALE PRESSO L'IMMOBILE PALAZZO MEDICI RICCARDI E PINUCCI - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 35.136,00- CIG ZAE1CAF9D9
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PATRIMONIO - TPL - AMBITO PATRIMONIO
<i>Riferimento PEG</i>	333
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Maria Cecilia Tosi
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO - TPL - AMBITO PATRIMONIO

PALLA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2017	19002	0	€ 35.136,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- la Direzione Patrimonio ha ravvisato la necessità di procedere al rilievo strumentale esterno e delle corti interne più significative del Palazzo Medici Ricciardi-Pinucci di proprietà della Città Metropolitana di

Firenze;

- che il servizio sopraindicato consiste nelle seguenti prestazioni:

1. Sopralluogo ricognitivo all'immobile e accertamento preliminare dello stato di fatto mediante il reperimento dei documenti depositati presso l'Agenzia delle Entrate, Dipartimento del Territorio, ricognizione agli archivi del medesimo ufficio, compreso reperimento delle monografie dei Punti Fiduciali e delle eventuali planimetrie catastali mancanti;
2. Rilievo strumentale quotato esterno del fabbricato con utilizzo di stazione totale al fine di rendere la sagoma esterna dello stesso a tutti i livelli (escluso altane in copertura), compreso posizionamento, all'interno della sagoma rilevata, delle corti interne;
3. Rilievo delle facciate (prospicienti via Cavour, via Ginori e via Gori) e delle facciate delle corti interne principali (Cortile di Michelozzo, Corte dei Muli, Giardino dei Limoni) mediante tecnologia laser scanner. Restituzione dello stato di fatto di tutti i prospetti rilevati (esterni e interni nelle corti) in formato cartaceo e su supporto informatico, confrontati con la sagoma rilevata con stazione totale, con indicazione dei decori architettonici presenti;
4. Redazione di nuove monografie di Punti Fiduciali per eventuale variazione della mappa catastale ai fini di una miglior rappresentazione del fabbricato, sulla base del rilievo strumentale esterno eseguito;
5. Eventuale redazione di variazione catastale con procedura Docfa per ogni unità immobiliari, compilazione modelli e attribuzione della rendita catastale, redazione dell'elaborato planimetrico ed elenco fabbricati;
6. Adattamento delle planimetrie dei vari piani con i dati desunti in fase di rilievo (sagoma esterna del fabbricato e prospetti dell'immobile), inserimento delle stesse all'interno della sagoma rilevata ed allineamento delle aperture e delle corti con restituzione finale delle piante e dei prospetto;

Preso atto che pur essendo presente presso la Direzione Patrimonio personale dotato dei necessari requisiti professionali, il carico di lavoro non consente di affidare ad esso la prestazione in argomento;

Dato comunque atto che è stata attivata, in data 24/10/2016, la verifica per l'accertamento dell'esistenza e disponibilità tra il personale interno di ruolo di un dipendente idoneo a svolgere il servizio di cui all'oggetto, così come stabilito dall'art. 63 ter comma 2 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

Visti

- l'art. 192 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano tale scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce le modalità per l'affidamento dei servizi sotto soglia ed in particolare il comma 2 let.b) il quale prevede che "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato";
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti della Città metropolitana di Firenze che consente all'art.14 comma 1 lettera jj), il ricorso alle acquisizioni in economia per la tipologia di servizi oggetto della presente determinazione e che consente all'art.15 comma 2, di prescindere dalla determina a contrattare qualora l'importo dei lavori che si intende effettuare non superi il valore di Euro 40.000,00, Iva esclusa;

Dato atto che si è ritenuto di interpellare i seguenti professionisti nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione:

- | | | |
|-------------|---|----------------------------|
| → | Studio Tecnico Geometrie 2000 | lett. prot. n. 0129182 del |
| 28/11/2016; | | |
| → | Relevo srl di Daniele Falasca | lett. prot. n. 0129178 del |
| 28/11/2016; | | |
| → | Centro Rilievi Snc di Zarmanian e Capozzoli | lett. Prot. n. 0129173 del |
| 28/11/2016 | | |

Preso atto che sul cap 19002 del Bilancio 2017 è presente la necessaria disponibilità per affidare l'intero servizio sopradescritto;

Visti pertanto i preventivi, al netto di IVA e contributi, presentati dalle ditte per le prestazioni richieste, sono i seguenti:

Professionisti	Preventivo prot.	Importo
Studio Tecnico Geometrie 2000	n. 0130482 del 05/12/2016	€ 32.890,00
Relevo srl di Daniele Falasca	n. 0130653 del 06/12/2016	€ 74.345,00
Centro Rilievi Snc di Zarmanian e Capozzoli	n. 0130464 del 05/12/2016	€ 28.800,00

Preso atto quindi che, nel rispetto di quanto sopra esposto, il preventivo più favorevole per l'Amministrazione risulta essere quello presentato dalla ditta Centro Rilievi snc con sede legale in Perugia P.I. 02410180547;

Considerato congruo il preventivo di spesa presentato rispetto alla stima effettuata dall'ufficio tecnico sulla base di pratiche simili effettuate su altri immobili;

Ritenuto pertanto di procedere, ai sensi delle sopra menzionate disposizioni, all'affidamento diretto del servizio di rilievo strumentale esterno e delle corti interne più significative del Palazzo Medici Ricciardi-Pinucci di proprietà della Città Metropolitana di Firenze consistente nelle prestazioni seguenti:

1. Sopralluogo ricognitivo all'immobile e accertamento preliminare dello stato di fatto mediante il reperimento dei documenti depositati presso l'Agenzia delle Entrate, Dipartimento del Territorio, ricognizione agli archivi del medesimo ufficio, compreso reperimento delle monografie dei Punti Fiduciali e delle eventuali planimetrie catastali mancanti;

2. Rilievo strumentale quotato esterno del fabbricato con utilizzo di stazione totale al fine di rendere la sagoma esterna dello stesso a tutti i livelli (escluso altane in copertura), compreso posizionamento, all'interno della sagoma rilevata, delle corti interne,

3. Rilievo delle facciate (prospicienti via Cavour, via Ginori e via Gori) e delle facciate delle corti interne principali (Cortile di Michelozzo, Corte dei Muli, Giardino dei Limoni) mediante tecnologia laser scanner. Restituzione dello stato di fatto di tutti i prospetti rilevati (esterni e interni nelle corti) in formato cartaceo e su supporto informatico, confrontati con la sagoma rilevata con stazione totale, con indicazione dei decori architettonici presenti;

4. Redazione di nuove monografie di Punti Fiduciali per eventuale variazione della mappa catastale ai fini di una miglior rappresentazione del fabbricato, sulla base del rilievo strumentale esterno eseguito;

5. Eventuale redazione di variazione catastale con procedura Docfa per ogni unità immobiliare, compilazione modelli e attribuzione della rendita catastale, redazione dell'elaborato planimetrico ed elenco fabbricati;

6. Adattamento delle planimetrie dei vari piani con i dati desunti in fase di rilievo (sagoma esterna del fabbricato e prospetti dell'immobile), inserimento delle stesse all'interno della sagoma rilevata ed allineamento delle aperture e delle corti con restituzione finale delle piante e dei prospetto

alla ditta **Centro Rilievi snc** con sede legale in Perugia P.I. 02410180547 per un importo complessivo di € **35.136,00 (Iva inclusa)**;

Precisato che l'importo necessario per l'affidamento trova capienza nel capitolo 19002 Bilancio 2017;

Preso atto che la ditta ha autocertificato, ai sensi del D.Lgs 445/2000, di non incorrere in una delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento di servizi da parte della pubblica amministrazione;

Considerato l'esito negativo della ricognizione avviata il 24/10/2016;

Atteso che questa Direzione ha provveduto, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, ad avviare in data 16/02/2017 la verifica dell'autocertificazione presentata, richiedendo:

1. Certificato generale del Casellario Giudiziale al Tribunale di Firenze;
2. Verifica di assenza di carichi penali pendenti;
3. Accertamento assenza di misure di prevenzione nei confronti di persone pericolose per la sicurezza;
4. Documento Unico di Regolarità contributiva;
5. Certificato di regolarità fiscale dell'Anagrafe tributaria;

Dato atto:

- che la ditta trasmetterà, prima della liquidazione della fattura, l'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della Legge 136/2010;
- che il pagamento avverrà dietro presentazione di fattura, a conclusione della prestazione richiesta;
- che l'affidamento è individuato dal seguente codice CIG: ZAE1CAF9D9
- Il servizio sarà svolto prevalentemente entro l'anno in corso e sarà liquidato all'inizio dell'esercizio 2017;

Dato atto che ai sensi dell'art.9, comma 1, lett. "a", punto 2 del D.L. n. 78 del 01.07.09, convertito con modificazioni nella L. n. 102 del 03.08.09, si è provveduto preventivamente a verificare che la spesa di cui al presente provvedimento fosse compatibile con gli stanziamenti di Bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Precisato che:

- per quanto riguarda la modalità di scelta del contraente, non essendo attualmente attive né convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., né bandi di gara di cui all'art.7, c.1, del D.L. 52/2012, aventi ad oggetto servizio comparabile con la presente procedura, si deve procedere ricorrendo agli altri sistemi di acquisto contemplati dalla vigente normativa;
- per l'affidamento del servizio di cui trattasi ricorrono le condizioni e i presupposti previsti dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari per l'acquisizione in economia, come disposto l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, con affidamento diretto del Responsabile del Procedimento ;
- il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza;

Richiamati:

- l'articolo 1, comma 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (c.d. "Legge anticorruzione") che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti, di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi, in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;
- il D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 37;

Visti gli artt. 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.), il Regolamento di Contabilità della Provincia ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Visto altresì il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 53 del 30.06.2015, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Coordinamento del Dipartimento "Sviluppo Area Territoriale" e della Direzione Patrimonio e TPL fino al 30.06.2016, così come confermato con successivo Decreto del Sindaco Metropolitan n. 67 del 31.12.2015 e ravvisata, quindi, la propria competenza;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa:

1. **Di affidare** direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2 let.b) del D.Lgs. 50/2016 dell'art. 14 comma 1 lettera jj) del Regolamento dei contratti, il servizio di rilievo strumentale esterno e delle corti interne più significative del Palazzo Medici Ricciardi-Pinucci di proprietà della Città Metropolitana di Firenze consistente nelle prestazioni seguenti:

1. Sopralluogo ricognitivo all'immobile e accertamento preliminare dello stato di fatto mediante il reperimento dei documenti depositati presso l'Agenzia delle Entrate, Dipartimento del Territorio, ricognizione agli archivi del medesimo ufficio, compreso reperimento delle monografie dei Punti Fiduciali e delle eventuali planimetrie catastali mancanti;

2. Rilievo strumentale quotato esterno del fabbricato con utilizzo di stazione totale al fine di rendere la sagoma esterna dello stesso a tutti i livelli (escluso altane in copertura), compreso posizionamento, all'interno della sagoma rilevata, delle corti interne,

3. Rilievo delle facciate (prospicienti via Cavour, via Ginori e via Gori) e delle facciate delle corti interne principali (Cortile di Michelozzo, Corte dei Muli, Giardino dei Limoni) mediante tecnologia laser scanner. Restituzione dello stato di fatto di tutti i prospetti rilevati (esterni e interni nelle corti) in formato cartaceo e su supporto informatico, confrontati con la sagoma rilevata con stazione totale, con indicazione dei decori architettonici presenti;
4. Redazione di nuove monografie di Punti Fiduciali per eventuale variazione della mappa catastale ai fini di una miglior rappresentazione del fabbricato, sulla base del rilievo strumentale esterno eseguito;
5. Eventuale redazione di variazione catastale con procedura Docfa per ogni unità immobiliari, compilazione modelli e attribuzione della rendita catastale, redazione dell'elaborato planimetrico ed elenco fabbricati;
6. Adattamento delle planimetrie dei vari piani con i dati desunti in fase di rilievo (sagoma esterna del fabbricato e prospetti dell'immobile), inserimento delle stesse all'interno della sagoma rilevata ed allineamento delle aperture e delle corti con restituzione finale delle piante e dei prospetto

alla ditta **Centro Rilievi snc** con sede legale in Perugia P.I. 02410180547 per un importo complessivo di € **35.136,00 (Iva inclusa)**;

2. **di dare atto** che per la ditta **Centro Rilievi snc** il servizio sarà svolto dal Geom. Paolo Zarmanian, legale rappresentate dello studio;
 3. **Di impegnare** l'importo complessivo di Euro € **35.136,00 Iva inclusa** al Capitolo 19002 del Bilancio 2017, che presenta la necessaria disponibilità
 4. **Di dare atto** che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza;
 5. **Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dirigente;
 6. **Di dare atto** che non sussiste conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 dell'art. 7 c.1 del DPR n. 62/2013;
 7. **Di inoltrare** il presente atto ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità alla Direzione dei Servizi finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta e all' Osservatorio regionali sui contratti pubblici.
8. **Di dare atto altresì** che si procederà alla pubblicazione prevista dall'art. 1 comma 32 della Legge n. 190/2012 nei termini previsti dalla normativa e dall'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013

Firenze 16/02/2017

**TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO -
TPL - AMBITO PATRIMONIO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attonline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”