

Agli operatori economici invitati
LORO SEDE

Inviata per PEC

**Oggetto: AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA
TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 36 PUNTO 2.B DEL D. LGS. N. 50/2016,
DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PERIODICA E CERTIFICAZIONE
DELL'AREA GIOCHI DEL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO.**

CODICE IDENTIFICATIVO GARA CIG Z3A1DEFC4F

LETTERA DI INVITO

Con la presente si invita questo Operatore economico a partecipare alla procedura concorrenziale **da espletarsi in modalità telematica**, finalizzata all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 b) del D.Lgs. 50/2016 del servizio in oggetto, con le modalità e prescrizioni riportate nella presente lettera di invito e nella documentazione di gara pubblicata sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Città Metropolitana di Firenze (START) e reperibile al seguente indirizzo: <https://start.e.toscana.it/cittametropolitana-fi/>

L'appalto si svolge **interamente in modalità telematica** e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Amministrazione aggiudicatrice **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Città Metropolitana di Firenze.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento qualora vengano a mancare i presupposti dello stesso, per nuove valutazioni sull'interesse pubblico da perseguire, per sopravvenute disposizioni di contenimento della spesa, e in ogni caso senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. La partecipazione alla presente



procedura non attribuisce infatti alcun diritto soggettivo agli operatori economici.

STAZIONE APPALTANTE Città Metropolitana di Firenze – via Cavour n.1 – 50100
Firenze (Italy) – C.F. 80016450480 – Tel. n.055/4080721/723 –
<http://www.cittametropolitana.fi.it> – pec: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it
e-mail parcomediceodipratolino@cittametropolitana.fi.it

RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

La documentazione della presente procedura comprende, oltre alla presente lettera di invito, il capitolato tecnico prestazionale e le schede tecniche disponibili nella documentazione allegata alla gara sulla piattaforma START.

Le informazioni inerenti le modalità di registrazione al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Città Metropolitana di Firenze possono essere rivolte alla Società i-Faber: tel. 02/86838415/86838438, fax n 02/37737380, indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

Le informazioni di natura tecnica potranno essere richieste agli Uffici del Parco, referente Dr. Matteo Vannella, tel. 0554080723 cellulare 3357305896.

Le informazioni di natura amministrativa e quelle concernenti i documenti da predisporre per la partecipazione alla procedura di gara, potranno essere richieste tramite la piattaforma START oppure contattando telefonicamente gli Uffici del Parco al n. 055 4080721/723.

Per poter rimettere offerta è raccomandato un sopralluogo presso la struttura, da prenotare alla mail parcomediceodipratolino@cittametropolitana.fi.it o contattando il responsabile tecnico, Dr. Matteo Vannella, al cell. 3357305896.

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative all'affidamento in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione **“chiarimenti”**, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/cittametropolitana-fi/>.

Attraverso lo stesso mezzo la Città Metropolitana di Firenze provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro 10 giorni dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.



SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura è disciplinata dal presente disciplinare e dalle “Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana –Giunta Regionale – Start GR” approvate con decreto dirigenziale n. 4606/2006 e consultabili all’indirizzo internet:

<https://start.e.toscana.it/cittametropolitana-fi/>.

L’appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana –Città Metropolitana di Firenze** –accessibile all’indirizzo: <https://start.e.toscana.it/cittametropolitana-fi/>.

IMPORTO DELL'APPALTO E CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Valore presunto: il valore presunto dell'appalto, ai soli fini della determinazione della normativa da applicare, è stimato in **€ 1.200,00**, precisando che non vi sono oneri per la sicurezza.

Corrispettivo del servizio: sarà pari al valore dell'offerta rimessa dalla ditta aggiudicataria.

Stipula contrattuale: Ai sensi dell’art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto sarà stipulato in forma privata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

OGGETTO, DESCRIZIONE E DURATA DEL SERVIZIO

Oggetto del servizio: Costituisce oggetto del servizio l'ispezione, manutenzione ordinaria e certificazione delle attrezzature ludiche esistenti nell'area ludica attrezzata, posta all'interno del Parco mediceo di Pratolino nel pieno rispetto della Norma Italiana UNI EN 1176.

Descrizione:

Il servizio sarà articolato nelle seguenti fasi: ispezione, interventi e certificazione.

L'ispezione dovrà essere mirata a verificare e accertare il livello complessivo della sicurezza delle attrezzature, delle fondazioni e delle superfici, per rilevare gli effetti degli agenti atmosferici, effetti di corrosione o altre variazioni del livello di sicurezza dell’attrezzatura. Dovrà essere



anche verificato il rispetto alla Norma Italiana UNI EN 1176 in merito alla installazione delle strutture esistenti: spazi liberi e aree di caduta, aree di sicurezza, accessibilità, intrappolamenti. In seguito all'ispezione suddetta, si dovrà provvedere alla manutenzione ordinaria che consisterà indicativamente in:

- Riparazione giochi bimbi compresa sostituzione di parte lignee e/o metalliche;
- Serraggio bulloneria attrezzature ludiche e verifica snodi altalene;
- Trattamento conservativo giochi bimbi;
- Messa a norma di attrezzature vetuste;
- Opere edili necessarie alla conservazione e sicurezza delle attrezzature esistenti (nuovi basamenti, battuti per posa pavimentazioni in gomma, etc.);
- Sostituzione di piastrelle in gomma antitrauma usurate e vetuste;
- Rimozione e smaltimento giochi vetusti;
- Pulitura scritte vandaliche su arredi e murature;
- Realizzazione e rimozione recinzioni temporanee di cantiere;
- Lavaggio a fondo aree giochi bimbi (attrezzature + pavimentazione);

Tutti i ricambi utilizzati dovranno essere originali forniti dalla ditta produttrice della relativa attrezzatura ludica, al fine della validità delle certificazioni di conformità alla vigente normativa sulla sicurezza dei parchi gioco.

Al termine dovrà essere rilasciata opportuna certificazione attestante il buono stato delle singole parti e dell'area complessiva.

L'area oggetto della certificazione e le specifiche tecniche sono descritte nell'allegate **Schede tecniche (A) e B).**

PER POTER RIMETTERE CIRCOSTANZIATA OFFERTA È POSSIBILE RICHIEDERE ULTERIORI INFORMAZIONI E/O EFFETTUARE UN SOPRALLUOGO PRESSO LA STRUTTURA, DA PRENOTARE ALLA MAIL

parcomediceodipratolino@cittametropolitana.fi.it o contattando il responsabile tecnico, Dr. Matteo Vannella, al cell. 3357305896 mail matteo.vannella@cittametropolitana.fi.it.

Durata: Il servizio dovrà essere svolto a partire dalla data di aggiudicazione, e avrà termine entro il 30/04/2017. I tempi di esecuzione (ispezione, manutenzioni e certificazioni) sono



stimati in 2 giorni. Nelle more della stipula contrattuale il responsabile Unico del Procedimento potrà disporre l'avvio dell'esecuzione del contratto previa esito positivo degli accertamenti sulla capacità a contrarre dell'affidatario.

REQUISITI GENERALI E SPECIALI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati devono possedere i seguenti requisiti generali e professionali:

Requisiti di ordine generale

1) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Tra queste, è previsto anche che la Stazione appaltante escluda dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico che determini una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore, nei casi di cui all'art. 105 del Codice:

- la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
- una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto, di cui all'art. 67, non possa essere risolta con misure meno intrusive.

2) Inesistenza condizioni di operatività del divieto di cui all'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223, come convertito in Legge 4 agosto 2006 n. 248 e successive modificazioni e integrazioni.

3) Inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

4) Inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale

1) Iscrizione per attività inerente l'oggetto della gara al registro delle imprese della C.C.I.A.A. (art. 83, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016);



I requisiti verranno auto dichiarati compilando la domanda di partecipazione sul portale START.

CRITERIO DI SELEZIONE DELL'OPERATORE

L'affidamento della fornitura avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera c) del D.Lgs 50/2016 secondo il **critério del minor prezzo**. L'appalto verrà aggiudicato alla ditta che avrà presentato **L'OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA PIÙ BASSA** espressa in valuta con max tre cifre decimali.

RAPPORTI CONTRATTUALI TRA LE PARTI

I rapporti tra le parti relativi al contratto sono regolati:

- a) dal presente disciplinare e dalla documentazione di gara allegata sul portale START;
- b) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 (ex Codice appalti 163/2006 s.m.i. e relativo Regolamento di attuazione di cui al D.P.R. n. 207/2010);
- c) dalle altre disposizioni anche regolamentari, inclusi i capitolati d'oneri generali e speciali e le norme in materia di Contabilità pubblica e in particolare in forza del regolamento di Contabilità dell'ente, di cui il fornitore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non materialmente allegate, formano parte integrale del presente Contratto;
- d) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato nonché, in generale, dalla legge italiana.

REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;



- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo **software** per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta dagli operatori economici, che partecipano alla presente procedura di gara, verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora



siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA.

MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana –Giunta Regionale –accessibile all'indirizzo:

<https://start.e.toscana.it/cittametropolitana-fi/>.

Per identificarsi i fornitori non ancora registrati dovranno completare la procedura di registrazione *on line* presente sul sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 86.83.84.15 –38 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com**.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine indicato** la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti **A.1 e A.2;**

B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui al punto **B.1 (OFFERTA ECONOMICA)**

La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.



A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

A.1) la “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE”, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La “**domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale**”, contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

Compilare i form on line:

-“**Forma di partecipazione / Dati identificativi**” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);

-“**Modelli dinamici: inserimento dati**” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).

Scaricare sul proprio pc il documento “*domanda e scheda*” generato dal sistema e relativo alla “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;

Firmare digitalmente il documento “*domanda e scheda*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

Inserire nel sistema il documento “*domanda e scheda*” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.



L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi"**, tutti i soggetti che **ricoprono i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di:

- amministratore munito del potere di rappresentanza;

- socio avendo cura di indicare:

- tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;
- i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
- tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;

- nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate:

- il socio unico persona fisica;
- *ovvero* il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci qualora detto socio abbia una partecipazione pari o superiore al 50%;
- *ovvero* entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.

- direttore tecnico.

L'operatore economico, in relazione ad eventuali **soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui sopra e indicati nel Form on-line, deve, nel medesimo Form on-line, alternativamente:

- **dichiarare l'insussistenza**, nei confronti degli stessi;

- **dichiarare la sussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'ex art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, **e allegare altresì nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva"**, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.



La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

A.2) FIRMA PER ACCETTAZIONE DEL CAPITOLATO TECNICO

L'operatore dovrà scaricare il **Capitolato tecnico**, disponibile tra la documentazione di gara, firmarlo e inserirlo nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START.

B) OFFERTA ECONOMICA

B.1) Offerta economica

L'offerta economica è determinata dal prezzo complessivo offerto, oltre IVA nei termini di legge, espresso in valuta con massimo 3 decimali, per eseguire il servizio oggetto del presente appalto, dettagliato nel paragrafo "Oggetto del servizio" della presente lettera invito.

SI PRECISA CHE PER IL PRESENTE SERVIZIO NON SONO PREVISTI ONERI PER LA SICUREZZA e pertanto, nel relativo spazio, l'importo da indicare sarà pari a € 0,00.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

Compilare il form on line al passo 5 della procedura

Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;

Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;

Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE



Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo** secondo le indicazioni riportate precedentemente, l'*offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

AI SENSI DELL'ART 95 COMMA 10 D.LGS. 50/2016 L'OFFERENTE DEVE INDICARE ESPLICITAMENTE I COSTI SOSTENUTI PER LA SICUREZZA, PENA INSANABILITÀ DELLA STESSA, COME DA COMBINATO DISPOSTO CON L'ART. 83 COMMA 9 DEL CITATO D.LGS. 50/2016.

A tal fine, l'offerente può utilizzare la sezione "Documentazione aggiuntiva" prevista dal portale START, ove allegare dichiarazione in carta libera circa i propri costi per la sicurezza.

CONDIZIONI PARTICOLARI

a) Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

b) E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.



- c) La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- d) La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- e) Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare, paragrafo "MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE".
- f) L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- g) Il servizio/ fornitura verranno aggiudicati alla ditta che avrà presentato l'offerta economica complessiva più bassa espressa mediante prezzo in valuta con massimo tre cifre decimali;
- h) L'Amministrazione ha facoltà di aggiudicare il servizio/fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- i) a parità di migliore offerta, tra due o più ditte, si procederà mediante sorteggio;
- j) L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- k) L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico ovvero tagli alle proprie risorse finanziarie.
- l) L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- m) L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con decreto del dirigente responsabile del contratto entro 60 giorni dal ricevimento dell'aggiudicazione provvisoria. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- n) Il concessionario, ai sensi dell'art. 3 dalla legge 136/2010, si obbliga a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari collegati al presente contratto, utilizzando esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, i cui estremi nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi devono essere comunicati alla Stazione Appaltante, e riportando, in relazione a ciascuna transazione eseguita il relativo Codice identificativo gara (CIG).
- o) Il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016 e del Regolamento dei contratti d'ente;



p) Tutta la documentazione inerente la gestione del contratto tra l'Amministrazione e il soggetto aggiudicatario, ad esclusione della fatturazione per il pagamento delle prestazioni oggetto del presente appalto, sarà trasmessa e ricevuta tramite PEC.

RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Rossana Biagioni Dirigente della Direzione cultura, turismo, istruzione, sociale – ambito Parco medico di Pratolino.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dr.ssa Rossana Biagioni

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 modificato dal D. L.235/2010 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.”