



Visto di Regolarità Contabile

*Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 568 del 10/04/2017 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITA , LL.PP., PROTEZIONE CIVILE, FORESTAZIONE E GESTIONE IMMOBILI - AMBITO GESTIONE IMMOBILI, avente oggetto: **LAVORI PER L'ADEGUAMENTO ED RIORGANIZZAZIONE DEL PERCORSO MUSEALE. ALLESTIMENTO NUOVA BIGLIETTERIA E BOOKSHOP DI PALAZZO MEDICI RICCARDI, DEL COMPLESSIVO AMMONTARE DI EURO E 261.224,00 (IVA COMPRESA). DETERMINA CONTRARRE PER INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA EX. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016. CUP: B12C16000260003.***

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 dando atto che la rilevazione contabile della spesa è rinviata all'approvazione della variazione al BP 2017/2019 come specificato nel punto 5 del dispositivo del presente atto:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1534	2017	18776	0	€ 30,00
.	2017	19293	0	€ 261.224,00

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

Data 12 /4 /2017

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”