



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 608 del 18/04/2017

Classifica: 010.08.02

Anno 2017

(6785737)

<i>Oggetto</i>	ABBONAMENTO ANNUALE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DECORRENTE DA MAGGIO 2017
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	856
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	D.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE

GAJLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
779	2017	17379	0	€ 575,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
24	2018	0	674	0	€ 191,64
16	2017	0	674	0	€ 383,36

Il Dirigente / Titolare P.O.

Ricordata la volontà della Giunta Provinciale di farsi promotrice di iniziative in campo ambientale con l'incentivazione all'utilizzo del mezzo pubblico da parte dei propri dipendenti;

Ricordato che con determinazione 291/2005 tale iniziativa ha dato luogo all'attivazione di un meccanismo di abbonamento annuale ai mezzi di trasporto pubblico (treno, autobus, eccetera) che ha consentito ai dipendenti di poter acquistare un

abbonamento di durata annuale con rateizzazione della spesa mediante trattenuta mensile (in dodici rate di pari importo) in busta paga, operazione di anticipazione verso i dipendenti che non avrebbe comportato alcun onere aggiuntivo a carico del Bilancio Provinciale evidenziando invece un indubbio vantaggio finanziario per il dipendente che ne ha usufruito;

Ricordato che con deliberazione nr.155 del 14/9/2010 la Giunta Provinciale ha provveduto all'approvazione dello schema di convenzione tra la Provincia di Firenze e Muoversi Srl per la sottoscrizione, da parte dei dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Firenze, degli abbonamenti annuali ATAF & LI-nea che consentono di usufruire di un abbonamento che permetta l'utilizzo di tutta la rete ad un costo minore di quello standard;

Preso atto che con la medesima deliberazione la Giunta al fine di incentivare il servizio di T.P.L., ha ritenuto, sempre nell'ottica della promozione di iniziative nel campo della tutela ambientale, favorire la sottoscrizione degli abbonamenti annuali, concedendo ai propri dipendenti, la rateizzazione del costo del singolo abbonamento, che sarà addebitato in dodici mensilità sullo stipendio;

Preso atto che la suddetta convenzione è stata stipulata in data 7/10/2010 e che contemporaneamente è stata predisposta idonea richiesta di variazione al bilancio in assestamento per permettere la copertura della spesa relativa all'anticipazione ai propri dipendenti del costo annuale dell'abbonamento;

Ricordato che con Delibera della G.P. n. 171 del 4 Ottobre 2011, la Provincia di Firenze ha rinnovato la Convenzione tra la Provincia e la società Muoversi srl per la sottoscrizione di servizi ai dipendenti della Amministrazione Provinciale fino al 6 ottobre 2012;

Viste:

- la DGP 135 del 25/9/2012 con la quale la Giunta ha autorizzato il competente dirigente della Direzione TPL Mobilità alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza al 6/10/2013;
- la DGP 125 del 03/10/2013 con la quale la Giunta ha autorizzato il competente dirigente della Direzione TPL Mobilità alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza al 6/10/2014;
- la DGP 155 del 24/9/2014 con la quale la Giunta ha autorizzato il competente dirigente della Direzione TPL Mobilità alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza al 6/10/2015;
- l'Atto del Sindaco metropolitano n. 79 del 9/11/2015 con cui è stato autorizzato il competente dirigente della Direzione Patrimonio e TPL alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza 6/10/2016;

Ricordato che con nota pervenuta tramite PEC il 14/12/2015 la società Muoversi Srl ha comunicato la variazione della sua ragione sociale in "Easy Welfare Srl", mantenendo comunque gli stessi riferimenti amministrativi (partita IVA, sede legale e operativa, coordinate bancarie);

Ritenuto pertanto che la procedura attivata con la citata determinazione 2921/2005 debba essere conservata per i soli abbonamenti al trasporto pubblico (treno, autobus extraurbano) non coperti dalla convenzione stipulata dalla Città Metropolitana di Firenze con la Società Easy Welfare Srl;

Ricordato quindi che i dipendenti interessati potranno usufruire dell'anticipazione -con recupero rateizzato- del costo dell'abbonamento annuale di Trasporto Pubblico non rientrante nella suddetta convenzione, stante l'obbligo di rendicontare l'anticipazione ricevuta entro il giorno cinque del mese successivo a quello di accredito, presentando all'Ufficio del Personale idoneo documento in originale dal quale risulti il nominativo dell'intestatario dell'abbonamento, la durata dello stesso e la spesa sostenuta, restando inteso che in mancanza di idonea rendicontazione la somma anticipata al dipendente sarà recuperata complessivamente in una unica rata;

Precisato che i dipendenti interessati per usufruire dell'anticipazione in busta paga del costo dell'abbonamento annuale di Trasporto Pubblico in oggetto, dovranno presentare idonea domanda all'Ufficio del Personale entro la fine del mese precedente a quello in cui avverrà l'accreditato in busta paga;

Vista l'istruttoria relativa alle richieste pervenute per gli anticipi di Abbonamento, da liquidare negli stipendi del **mese di APRILE 2017, ammontanti ad euro 575,00** e ritenuto, quindi, di dover procedere all'impegno della suddetta somma;

Richiamati il Documento unico di programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 78 del 23/11/2016, il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato con DCM n.5 del 11/01/2017 ed il PEG approvato con DCM nr.9 del 12/03/2017

Visti:

- gli artt. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e 29 del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza gli artt. 26 e 29 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;
- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 69 del 31/12/2015 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione "Personale, partecipate e provveditorato";
- l'AD 138 del 17/01/2017 con il quale il Dirigente incaricato, in caso di assenza per congedo o malattia, o di impedimenti anche temporanei, dispone di confermare l'Atto Dirigenziale n. 178 dell'8/2/2016 delegando il Coordinatore del Dipartimento I, Dott. Rocco Conte, e la Coordinatrice del Dipartimento II, Dott.ssa Maria Cecilia Tosi, alla sottoscrizione degli atti di competenza dirigenziale relativi all'attività della Direzione "Personale, Provveditorato, e Partecipate";
- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa

- 1) di dare atto che la somma anticipata ai dipendenti per la sottoscrizione di abbonamenti annuali al trasporto pubblico non rientranti nella convenzione stipulata fra la Città Metropolitana di Firenze e la società Easy Welfare Srl, verrà recuperata mediante rateizzazione della somma medesima in trattenute mensili di pari importo in busta paga a decorrere dal mese successivo a quello di accredito in busta paga, previa idonea rendicontazione da parte del dipendente interessato;
- 2) di prevedere che il dipendente medesimo debba rendicontare l'anticipazione ottenuta entro il giorno 5 del mese successivo a quello in cui è avvenuto l'accredito della somma in busta paga, presentando all'Ufficio del Personale idoneo documento in originale dal quale risulti il nominativo dell'intestatario dell'abbonamento, la durata dello stesso e la spesa sostenuta, restando inteso che in mancanza di idonea rendicontazione la somma anticipata al dipendente sarà recuperata complessivamente in una unica rata;
- 3) di dare atto che le somme anticipate per un ammontare complessivamente determinato in **euro 575,00** sullo stipendio del mese di **APRILE 2017** saranno imputate al **Cap.17379 imp 779/2017** (V livello 1030213005);
- 4) di dare atto che le suddette somme saranno recuperate in dodici rate mensili a mediante trattenuta in busta paga a partire dal mese di **MAGGIO 2017** p.v. e verranno pertanto accertate sul **Cap.674**
 - quanto ad **euro 383,36 acc. 16/2017** (V livello 3059999999) rate-2017
 - quanto ad **euro 191,64 acc. 24/2018** (V livello 3059999999) rate-2018

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE
PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO
PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' Metropolitana di Firenze”