

Determinazione Dirigenziale

N. 946 del 22/06/2017

Classifica: 003.16

Anno 2017

(6804457)

<i>Oggetto</i>	SERVIZIO PER CORSO DI AGGIORNAMENTO "NUOVO CODICE DISCIPLINARE, ORARIO DI LAVORO, FALSA ATTESTAZIONE DELLA PRESENZA IN SERVIZIO, MANCATE TIMBRATURE E MODALITA' SOSTITUTIVE, PAUSA PRANZO E PAUSA "CAFFE" (D.LGS. 25/05/2017, N. 75 E D.LGS. 116/2016): OBBLIGHI DI CONTROLLO - PROFILI DI RESPONSABILITA'" RIVOLTO A TRE DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE. AFFIDAMENTO DIRETTO A EBIT SRL PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 800,00 - CIG ZD61F1B7AB
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Centro di Costo</i>	85
<i>Resp. del Proc.</i>	dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE

MONLAU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
...	2017	7722	0	€ 800,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visto l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

Considerato che per garantire ai tre dipendenti dell'Ufficio Presenze della Città Metropolitana di Firenze l'aggiornamento sulla disciplina delle assenze da lavoro ed in particolare sulle novità apportate dalla recente normativa era stata assunta la det. dir. n. 496 del 28/3/2017;

Preso atto che il corso di cui alla suddetta determina è stato annullato per il numero esiguo di partecipanti e che deve essere mandato in economia l'impegno di spesa n. 1456/2017 preso sul cap. 7722 "Formazione dipendenti dell'Ente" del Bilancio di previsione 2017 con la suddetta determina;

Confermata la necessità di garantire la suddetta formazione ai tre dipendenti dell'Ufficio Presenze;

Considerato che la Società EBIT Srl con sede a Lecce in viale della Libertà, 197/A - P.IVA e C.F. 03814900753 organizza un corso avente per oggetto "Nuovo codice disciplinare, orario di lavoro, falsa attestazione della presenza in servizio, mancate timbrature e modalità sostitutive, pausa pranzo e pausa "caffè" (d.lgs. 25/05/2017, n. 75 e d.lgs. 116/2016): Obblighi di controllo per dirigenti, responsabili di struttura non aventi qualifica dirigenziale, ufficio procedimenti disciplinari e dipendenti del servizio personale che gestiscono le timbrature - Profili di responsabilità" che si terrà a Firenze il 6 luglio p.v.;

Ricordato che trattasi di un servizio di formazione, e non di un incarico di Consulenza, di Ricerca e di Studio;

Richiamati quindi:

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) che stabilisce che per servizi di importo inferiore a quarantamila euro si possa procedere con affidamento diretto;
- il vigente Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze (adottato con Delibera C.P. n. 204 del 24/11/2008 e successive modifiche approvate con D.C.P. N. 47 del 31/03/2014), che permette il ricorso alle acquisizioni in economia per la tipologia del servizio in oggetto della presente determinazione riconducibili alla casistica di cui all'art. 14, c. 1, lett. ii);

Dato atto che:

- al suddetto corso di aggiornamento parteciperanno n. 3 dipendenti della Città Metropolitana di Firenze;
- il corso si articolerà su n. 1 sessione;

Precisato a tal fine che:

- l'importo complessivo del corso ammonta ad € 800,00 (comprensivo di materiale didattico), esente IVA ex art. 10 D.P.R. 633/72, come previsto dall'art. 14, c. 10, legge n. 537/1993, importo che potrà essere impegnato sul Cap. 7722 "Formazione dipendenti dell'Ente" del Bilancio 2017;
- il costo del corso di aggiornamento è ritenuto congruo;
- si rispetta il tetto di spesa di cui all'art. 6, comma 13, D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito in legge con modifiche dall'art. 1, 1° comma, Legge 30 luglio 2010 n. 122;

Verificato che la Società Ebit srl non si trova in stato di liquidazione coatta, fallimento o concordato preventivo e non ha in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, ai sensi della normativa vigente in materia, ed è in regola nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS, INAIL, così come richiesto dalla Legge n. 266/2002 ed il Decreto Legislativo n. 276/2003;

Dato atto che:

- per l'affidamento in questione è stato acquisito il seguente codice SmartCig **CIG ZD61F1B7AB**;
- il presente affidamento di spesa è soggetto esclusivamente all'obbligo di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D. Lgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;

Visti:

- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" come modificato dal D. Lgs. 126/2014;
- il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 78 del 23/11/2016 e modificato con dCM n. 29 del 3/5/2017, dCM n. 35 del 31/5/2017 e dCM n. 40 del 14/6/2017;
- il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 5 dell'11/1/2017 e ss.mm.ii.;
- il Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 12 del 9/3/2017 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4/2/2013;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 69 del 31/12/2015 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione "Personale, provveditorato e partecipate" e ravvisata la propria competenza in merito;

Rilevato che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto ad accertare che la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e, rientrando nel Titolo I, con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di mandare in economia l'impegno di spesa n. 1456/2017 preso sul cap. 7722 "Formazione dipendenti dell'Ente" del Bilancio di previsione 2017 con det. dir. n. 496 del 28/3/2017, per quanto in narrativa riportato;
- 2) di disporre la partecipazione di tre dipendenti dell'Amministrazione al corso di aggiornamento avente ad oggetto "Nuovo codice disciplinare, orario di lavoro, falsa attestazione della presenza in servizio, mancate timbrature e modalità sostitutive, pausa pranzo e pausa "caffè" (d.lgs. 25/05/2017, n. 75 e d.lgs. 116/2016): Obblighi di controllo per dirigenti, responsabili di struttura non aventi qualifica dirigenziale, ufficio procedimenti disciplinari e dipendenti del servizio personale che gestiscono le timbrature - Profili di responsabilità" che si terrà a Firenze il 6 luglio p.v.;
- 3) di procedere all'affidamento diretto del suddetto servizio di formazione alla Società EBIT Srl con sede a Lecce in viale della Libertà, 197/A - P.IVA e C.F 03814900753;
- 4) di impegnare, per i motivi indicati in narrativa, a favore della Società Ebit srl la somma complessiva di € 800,00, esente IVA ex art. 10 D.P.R. 633/72, sul Cap. 7722 "Formazione dipendenti dell'Ente" del Bilancio 2017 dell'Ente;
- 5) di dare atto che:
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta dott.ssa Laura Monticini;
 - il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 23 comma 3 del regolamento dei Contratti di questa Amministrazione;
 - il pagamento del sopracitato importo avverrà con successivo atto di liquidazione a valere sull'impegno assunto con la presente determinazione;
- 6) di inoltrare il presente atto, ai sensi degli artt. 7 e 25 del Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini dell'impegno di spesa e all'Ufficio Atti per la pubblicazione all'Albo on-line.

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE
PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO
PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”