

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(di competenza del Dirigente del Servizio finanziario)

“Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell’art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

☐ si attesta l’avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
854	2017	17297	103	€ 50.000,00
720 sub 1146	2017	42	102	€ 890,81
2569	2017	8804	103	€ 32,05
1266	2017	8804	103	€ 200.000,00
1261 sub 1147	2017	8804	103	€ 893,69

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell’art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell’entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

ACCERTAMENTO	ANNO		CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
969	2012	0	187	760	€ 3.011,39
85	2017	0	187	760	€ 1.015.577,89
76	2014	0	187	760	€ 11.185,16
75	2015	0	187	760	€ 15.487,14
366	2013	0	187	760	€ 7.980,68
264	2017	0	187	760	€ 3.441,59
177	2013	0	187	760	€ 6.883,17
1026	2012	0	187	760	€ 5.066,45

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”

Data 6 /9 /2017

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”