Premesso che il D.Lgs. 9/04/2008 n°81 e s.m.i., T.U. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro all'art. 37 prevede che il Datore di Lavoro assicuri al Lavoratore un'adeguata e sufficiente formazione sui temi della salute e della sicurezza sul lavoro. Tale formazione deve essere erogata nel rispetto dei contenuti dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 che ha definito durata, contenuti e modalità della formazione, nonché dell'aggiornamento, dei Lavoratori.

Preso atto che il medesimo art. 37 stabilisce inoltre che il Lavoratore destinato ad esercitare i poteri di Preposto ex art. 19 D.Lgs. 9/04/2008 n°81 e s.m.i. riceva un'adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro e che tale formazione è aggiuntiva rispetto a quella ricevuta in qualità di Lavoratore.

Considerato quanto sopra esposto il Datore di lavoro dell'allora Provincia di Firenze, oggi Città Metropolitana di Firenze, ha provveduto negli anni passati ad erogare la necessaria formazione al personale individuato con funzioni di Preposto ed in servizio presso le strutture dell'Ente.

Rilevato inoltre che il nuovo quadro di competenze istituzionali, delineatosi per la Città Metropolitana di Firenze in attuazione della Legge n. 56/2014 nonché della L.R. Toscana 3/3/2015 n. 22, ha reso oggi necessaria una ricognizione del personale dipendente dell'Ente incaricato delle funzioni di Preposto, ricognizione che ha evidenziato la necessità di provvedere alla formazione di nuove figure.

Ritenuto pertanto di assolvere agli obblighi di cui sopra, il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Amministrazione ha contattato l'Agenzia di formazione SOLUZIONE S.r.l. con sede in via Vittorio Emanuele II n°131 – Firenze, accreditata presso la Regione Toscana ed operante nel settore della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, che ha rimesso quindi l'allegato preventivo, ritenuto congruo, per il servizio proposto e che esiste una proporzione fra il compenso corrisposto e l'utilità conseguita dall'Amministrazione, risultando quindi rispettati i principi base di “economicità, efficacia, trasparenza e proporzionalità” nella Pubblica Amministrazione. L'Agenzia SOLUZIONE S.r.l. si è inoltre resa disponibile ad attivare immediatamente il percorso di formazione che interesserà un complesso di n°65 (sessantacinque) lavoratori destinati a ricoprire il ruolo di Preposti all'interno delle varie strutture dell'Ente.

Accertato inoltre che l'Agenzia di Formazione anzidetta ha in catalogo corsi di aggiornamento per Coordinatori per la sicurezza in cantieri temporanei e mobili aventi per oggetto la gestione del rischio elettrico e che è interesse dell'Amministrazione autorizzare la partecipazione da parte di n°4 (quattro) lavoratori, potendosi così mantenere la specifica abilitazione all'esercizio delle specifiche funzioni.

Specificato che tali corsi di formazione non risultano presenti nella Convenzione CONSIP attualmente vigente o risultano presenti con modalità di adesione non compatibili con le necessità ultime dell'Ente.

Visto quanto sopra esposto, si propone l'affidamento diretto del Corso di formazione per Preposti ex art. 37 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. ed Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 e Corso aggiornamento Coordinatori per la sicurezza in

cantieri temporanei e mobili all'Agenzia di formazione SOLUZIONE S.r.l. con sede in via Vittorio Emanuele II n°131 – Firenze , mediante procedura di affidamento diretto ex art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n°50, essendo l'importo della fornitura pari ad € 5.106,00 e pertanto inferiore ad € 40.000,00.

Stabilito che il costo complessivo dei corsi, compreso materiale didattico, test finale di apprendimento e rilascio di Attestato di partecipazione nominativo, sarà pari ad € 5.106,00 come meglio descritto nel quadro economico sotto riportato:

1) Corso di formazione per Preposti

- costo per n°3 Edizioni di 8 ore ciascuna € 4.506,00 (€/cad. 1.502,00 x 3 Edizioni – max 25 pers/Ed)

2) Corso di aggiornamento per Coordinatori per la sicurezza in cantieri temporanei e mobili

- costo per n°1 Edizione di 4 ore € 600,00 (€/persona 150,00 x 4 persone)

esente IVA ex Legge 24/12/1993 n°537 € 0,00

Totale € **5.106,00**

Dato atto che il corso per Preposti si articolerà in n°3 Edizioni della durata di 8 (otto) ore ciascuna. Ogni Edizione sarà organizzata su un'unica giornata divisa in due moduli, uno giuridico/normativo ed uno sui rischi, della durata ciascuno di n°4 (quattro) ore, per complessive 8 ore di formazione per ogni Lavoratore. Il corso di aggiornamento per Coordinatori si articolerà invece in un'unica Edizione della durata di 4 (quattro) ore. I corsi saranno tenuti presso la sede dell'Agenzia di formazione SOLUZIONE S.r.l. Al termine del corso verranno trasmessi al Servizio di Prevenzione e Protezione gli Attestati di partecipazione completi dei nominativi dei partecipanti che abbiano superato positivamente il test di apprendimento.

Precisato che:

- il personale interessato al corso di formazione per Preposti è pari a n°65 (sessantacinque) unità,

- il personale interessato al corso di aggiornamento per Coordinatori è pari a n°4 (quattro) unità i cui nominativi sono di seguito indicati:

N.	Nominativo	Direzione
1	Bugialli saverio	Personale
2	Brunelli Anna	Viabilità
3	Biancamano Giuseppe	Viabilità
4	Comandini Massimo	Viabilità

Accertato che l'importo complessivo per la formazione sopra detta da erogarsi entro marzo 2018 ammonta ad € 5.106,00 esente IVA ex art. 10 D.P.R. 633/72, come previsto dall'art. 14, c. 10, legge n. 537/1993, come dettagliato

nella relazione trasmessa dal sottoscritto Responsabile della P.O. Sicurezza sui luoghi di lavoro Geom. S. Bugialli e nel quadro economico sopra riportato.

Preso Atto che ai sensi dell'art. 26 comma 3.bis del D.Lgs. 9/04/2008 n°81 e s.m.i., trattandosi di mera fornitura, non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), fermo restando l'obbligo per i Datori di Lavoro Committente ed Appaltatore di garantire in ogni caso l'attività di cooperazione e coordinamento fra di essi in conformità a quanto previsto dal comma anzidetto. L'importo degli oneri e costi della sicurezza è stimato pari a Euro Zero/00.

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed

- in particolare l'articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale
- l'articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile
- l'articolo 183 che disciplina i termini e le modalità per l'assunzione e la prenotazione di impegni di spesa;
- l'art. 192 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano tale scelta nel rispetto della vigente normativa;
- il vigente Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze (adottato con Delibera C.P. n. 204 del 24/11/2008 e successive modifiche approvate con D.C.P. N. 47 del 31/03/2014), che permette il ricorso alle acquisizioni in economia per la tipologia del servizio in oggetto della presente determinazione riconducibili alla casistica di cui all' art. 14, c. 1, lett. ii);

Visto che

- per il servizio espresso in narrativa è stato acquisito il seguente codice **CIG: ZF3209E16B**
- è stata accertata la regolarità contributiva a seguito di acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) emesso da INAIL con, numero protocollo (INAIL _7976153), scadenza 18/01/2018
- l'affidamento sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza, come da modalità consentita dal vigente Regolamento dei contratti;

Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 115 del 28/01/2016 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa Sicurezza sui luoghi di lavoro.

Dato Atto che il Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, è il sottoscritto Responsabile della P.O. Sicurezza sui luoghi di lavoro;

Rilevato che il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente, Geom. Saverio Bugialli, ha acquisito i seguenti documenti, conservati agli atti:

Allegati:

- Fax simile Verbale di sopralluogo e dichiarazione di cooperazione e coordinamento
- Offerta del 30/10/2017 rimessa da SOLUZIONE S.r.l.

- Comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato ex art. 3 Legge 13/2010 n. 136
- Autocertificazione circa il possesso dei requisiti generali
- Copia del documento di identità del Legale Rappresentante
- Certificato CC.IAA.
- D.U.R.C.
- Documenti di cui all'art.16 L.R.T. 38/2007 conservati presso l'ufficio del Servizio di Prevenzione e Protezione

Viste :

- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 78 del 23/11/2016 con la quale è stato approvato il DUP 2017/2019, successivamente aggiornato con deliberazione C.M. n. 29 del 3 maggio 2017;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 5 dell'11/1/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2017/2019;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan. n. 12 del 09/03/2017 con la quale è stato approvato il PEG 2017;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 28 del 3/5/2017 con la quale è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione 2017/2019;

Accertata, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Considerato che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato l'articolo 1, comma 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti, di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi, in tabelle

Ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

1) di disporre, per quanto in narrativa riportato, la partecipazione di n°65 (sessantacinque) lavoratori dipendenti dell'Amministrazione al corso di formazione per Preposti nonché la partecipazione di n°4 (quattro) lavoratori dell'Ente (individuati come sopra) al corso di aggiornamento per Coordinatori.

2) di procedere all'affidamento diretto mediante procedura ex art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n°50, essendo l'importo del servizio pari ad € 5.106,00, comprensivo di costi della sicurezza, e pertanto inferiore ad € 40.000,00, dei suddetti corsi di formazione all'Agenzia di formazione SOLUZIONE S.r.l. con sede in via Vittorio

Emanuele II n°131 – Firenze, accreditata presso la Regione Toscana ed operante nel settore della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

3) di impegnare, per i motivi indicati in narrativa, a favore dell'Agenzia di formazione SOLUZIONE S.r.l. (codice fiscale/P.IVA 04404460489) con sede in via Vittorio Emanuele II n°131 Firenze, per la formazione erogata entro il 31/12/2017 la somma complessiva di € 2.102,00, esente IVA ex art. 10 D.P.R. 633/72, sui seguenti capitoli del Bilancio 2017 : sul cap. 18785 € 297,00, sul cap. 18786 € 825,00 e sul cap. 18925 € 980,00, acquisita l'autorizzazione della Dirigente della Direzione "Personale, Provveditorato e Partecipate" Dott.ssa Laura Monticini. La restante somma pari ad € 3.004,00, esente IVA ex art. 10 D.P.R. 633/72, relativa alla formazione che sarà erogata entro Marzo 2018 sarà invece impegnata sui cap 18785 € 504,00, sul cap.18786 € 500,00 e sul cap.18925 € 2.000,00 del Bilancio 2018.

4) di dare atto che l'esigibilità per la formazione erogata entro il 31/12/2017 sarà di € 2.102,00 per l'anno 2017.

5) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, nonché Responsabile dell'Esecuzione del Contratto, è il sottoscritto Geom. Saverio Bugialli Responsabile della P.O. Sicurezza sui luoghi di lavoro;

6) di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del d.lgs 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro;

7) di dare atto che:

- avverso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità stabilite dall'art. Art. 120 del D. Lgs n.104/2010 come stabilito dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016;

7) di inoltrare il presente atto:

- alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n° 267/2000;
- al Datore di Lavoro dell'Ente e Dirigente della Direzione "Personale, Provveditorato e Partecipate", Dott.ssa L. Monticini;
- all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze **#DATA_DET#**

#DIRIGENTE#

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”