



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 60 del 15/01/2018 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA, avente oggetto: COMPLESSO EDILIZIO EX MONASTERO DI SANT'ORSOLA, FIRENZE. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DELLE STRUTTURE PER IL RECUPERO DEI SOLAI DI PIANO E DI COPERTURA PER COMPLESSIVI E 23.828,06 (CNPAIA 4% E IVA 22% INCLUSI) ALL'ING. LEONARDO NEGRO - CIG Z3321B024A. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ALL'ING. RICCARDO D' AidONE, PER COMPLESSIVI E 15.149,47 (CNPAIA 4% E IVA 22% INCLUSI) - CIG ZD121B03B2.**

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
835	2018	17822	0	€ 8.977,53
834	2018	19179	0	€ 6.171,94
833	2018	19179	0	€ 23.828,06

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

Data 17 /1 /2018

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”