



Atto Dirigenziale N. 331 del 12/02/2018

Classifica: 003.02.02

Anno 2018

(6856632)

<i>Oggetto</i>	RICOGNIZIONE DEL PERSONALE ASSEGNATO CON OBIETTIVI P.E.G. 2018 E COLLOCAZIONE ALL'INTERNO DELLE STRUTTURE DIRIGENZIALI.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	SEGRETERIA GENERALE
<i>Riferimento PEG</i>	67
<i>Resp. del Proc.</i>	Vincenzo Del Regno
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	DEL REGNO VINCENZO - DIRETTORE GENERALE

TATST

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visto il decreto del Sindaco Metropolitano n. 19 del 29 dicembre 2017 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Direttore Generale Metropolitano;

Ricordato che con atto del Sindaco Metropolitano n. 27 del 28 dicembre 2017 è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente con decorrenza dal successivo 1° gennaio;

Considerato che il suddetto atto 27/2017 dispone, tra l'altro che gli incarichi di posizione organizzativa e di alta professionalità in scadenza il 31/01/2018, come successivamente prorogati con A.S.M. n. 2 del 1/02/2018, siano riallocati presso le Direzioni secondo la macrostruttura vigente dal 1° gennaio 2018;

Assunto che con D.C.M. n. 4 del 31 gennaio 2018 recante “ *Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle Performance 2018/2020. Approvazione*”, immediatamente eseguibile, sono state assegnate ai Dirigenti le risorse umane, strumentali e finanziarie per il raggiungimento delle finalità individuate;

Verificato che dall'analisi di tutte le schede degli obiettivi contenute nell'allegato a) alla deliberazione C.M. n. 4/2018 citata, emerge che alcuni dipendenti vengono, in via esclusiva o prevalente, allocati sotto strutture dirigenziali diverse da quelle in cui precedentemente operavano ovvero vengono spostati

su funzioni/uffici diversi seppur all'interno della medesima direzione ed infine, se di recentissima assunzione nell'ente, non avevano ancora ricevuto la definitiva destinazione di servizio;

Precisato che dal presente accertamento rimangono comunque esclusi i 124 dipendenti del Mercato del Lavoro assegnati in avvalimento / comando alla Regione Toscana ed il cui Dirigente di assegnazione con atto n. 2756 del 21/12/2017 ha autonomamente formalizzato una micro struttura organizzativa;

Accertata quindi la necessità di procedere alla collocazione del personale della Metrocittà in forza a ciascuna struttura secondo le disposizione della D.C.M. n. 4 del 31 gennaio 2018, immediatamente eseguibile, con decorrenza dal 1° febbraio 2018, considerando comunque efficaci, a favore dei soggetti trasferiti, eventuali autorizzazioni / prescrizioni dirigenziali di natura gestionale ordinaria assunti nel periodo intercorrente con la data del presente provvedimento;

Ravvisata la propria competenza in merito ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, statutarie e regolamentari;

Tutto ciò premesso,

DISPONE

1. di prendere atto dell'assegnazione di risorse umane alle strutture dirigenziali della Metrocittà, come disposta con D.C.M. n. 4 del 31 gennaio 2018 recante “ *Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle Performance 2018/2020. Approvazione*”;
2. di procedere conseguentemente alla formale collocazione dei dipendenti alla data del 1° febbraio 2018 - come da elenco nominativo in allegato A) facente parte integrante e sostanziale del presente atto – alle strutture dirigenziali per lo svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo posseduto;
3. di considerare comunque efficaci, a favore dei soggetti trasferiti, eventuali autorizzazioni/prescrizioni dirigenziali di natura gestionale ordinaria già adottate;
4. di stabilire che i dirigenti e gli stessi dipendenti interessati curino eventuali passaggi di consegna con la massima diligenza, accuratezza e celerità;
5. di dare mandato alla Direzione “Risorse Umane e Organizzazione” di espletare tutti gli adempimenti che si renderanno necessari ai fini della pianta organica e dei programmi gestionali informatici del personale, compreso lo spostamento di quei dipendenti che, pur rimanendo assegnati alla stessa direzione, vengono dalle schede di Peg trasferiti in funzioni/uffici diversi;
6. di partecipare il presente atto al Sindaco Metropolitan, ai Dirigenti e P.O. tramite il programma informatico interno di gestione documentale,

Firenze 12/02/2018

DEL REGNO VINCENZO - DIRETTORE GENERALE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.”

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”