



## Atto Dirigenziale N. 426 del 21/02/2018

Classifica: 008.05

Anno 2018

(6859222)

<i>Oggetto</i>	<b>RETTIFICA FATTURE NON DOVUTE - SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO</b>
<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE VIABILITA'</b>
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Ing. Carlo Ferrante</b>
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	<b>FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITA' - AMBITO DIFESA DEL SUOLO</b>

TACMA

### Il Dirigente / Titolare P.O.

Richiamata:

- la Legge Regionale n. 22 del 03/03/2015 di riordino delle funzioni provinciali;
- la Legge di riordino istituzionale n. 56 del 07.04.2014 ai sensi della quale a partire dal 1 gennaio 2015 la Città Metropolitana è subentrata alla Provincia in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercita le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

Vista la Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 con la quale è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana e le disposizioni transitorie in esso contenute;

Considerato che la Città Metropolitana nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze;

Richiamati gli artt. 107, 153 e 184 del D.Lgs. n. 267/00 (TUEL) e art. 30 del vigente Regolamento provinciale di contabilità di disciplina delle procedure di liquidazione e pagamento delle spese;

Richiamato altresì il vigente Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista anche la legge 7 aprile 2014 n. 56 recante "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni dei comuni" e la successiva legge regionale 3 marzo 2015, n. 22 recante "riordino delle funzioni provinciali e attuazione della legge 56/2014" che hanno dato attuazione al processo di trasferimento di funzioni e personale dalle Province alla Regione Toscana;

Preso atto che nella contabilità dell'ente sono presenti alcune fatture di competenza di questa Direzione da lungo tempo scadute e per le quali è stata verificata l'effettiva inesigibilità;

Considerato che, nonostante i solleciti fatti ai fornitori, non è stata ad oggi inviata alcuna nota di credito a storno delle suddette fatture;

Considerato che trattasi prevalentemente di fatture riferite alle funzioni delegate, ormai di competenza della Regione Toscana;

Ritenuto pertanto di dover rettificare in contabilità lo stato di tali fatture da “scadute” a “non esigibili”, in modo da far sì che non incidano negativamente nel calcolo dell’indice medio di tempestività dei pagamenti dell’ente;

Sentito in merito anche il parere della Direzione Avvocatura e del Collegio dei Revisori della Città Metropolitana;

Visti:

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 25 del 29/12/2017 che conferisce al sottoscritto l’incarico della Direzione “Viabilità” con decorrenza dal 1° gennaio 2018, per la durata del mandato amministrativo;

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 29 del 29/12/2017 che conferisce alla Dott.ssa Maria Cecilia Tosi l’incarico di Coordinatore Dipartimento Territoriale, a cui fanno capo tra l’altro le Attività amministrative di supporto alle Direzioni tecniche;

## DISPONE

Che le fatture sotto elencate, in quanto accertate come non esigibili, vengano rettificate in contabilità e chiede alla Direzione Servizi Finanziari di operare in tal senso sul programma di contabilità:

- Ft. n. 19981 del 20/10/2010 AZIENDA SANITARIA DI FIRENZE per pareri di € 129,28;
- Ft. n. 14 del 24/03/2015 C.G.R. MANUTENZIONE CALDAIE A GAS per manutenzione caldaia di € 109,80;
- Ft. n. 205 del 30/03/2015 TERRA UOMINI E AMBIENTE SOC. COOP. R.L. per interessi di mora EX D. LGS. 231/2002 di € 744,55.

Firenze            **21/02/2018**

**FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITA' - AMBITO  
DIFESA DEL SUOLO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”