



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 439 del 15/03/2018

Classifica: 004.05

Anno 2018

(6864511)

<i>Oggetto</i>	<b>RESA DEL CONTO GIUDIZIALE E CONTO DELLA GESTIONE DEL CONSEGNETARIO DEI BUONI PASTO E DEI BUONI ACQUISTO CARBURANTE. APPROVAZIONE DEL MODELLO "24" ART. 93 E ART. 233 DEL DECRETO LEGISLATIVO 267/2000 ANNO 2017</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>51</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dott.ssa Laura Monticini</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO</b>

PARLI

Riferimento Contabilità Finanziaria:

### Il Dirigente / Titolare P.O.

**DATO ATTO** che ai sensi della Legge n. 56/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

**VISTO** lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

**VISTO** l'art. 93, comma 2, del Decreto Legislativo 267/2000 il quale stabilisce che: “Il Tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti”;

**VISTO** l'art. 93, comma 3, del Decreto Legislativo 267/2000 che dispone: “Gli agenti contabili degli enti locali, salvo che la Corte dei Conti lo richieda, non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio di conto di cui all'art. 74, R.D. 18/11/23 n. 2440 ed agli art. 44 e seguenti del R.D. 12/07/34 n. 1214”;

**VISTO** l'art. 233, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, come modificato dall'art. 2, comma 6, del [D. L. 7 ottobre 2008, n. 154](#), che prevede: “Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto”;

**RICORDATO** che l'articolo 33, comma 2, del Regolamento di contabilità della Provincia di Firenze prevede che gli agenti contabili forniscano annualmente le risultanze della gestione degli inventari su apposito modello ministeriale (Mod. 24. Conto della gestione del consegnatario dei beni) approvato con DPR n. 194 del 31/01/1996 e che, secondo l'articolo 39 dello stesso Regolamento, lo stesso modello deve essere debitamente firmato e trasmesso, da parte degli agenti consegnatari, alla Direzione cui compete la tenuta degli inventari;

**RICORDATA** la nota della Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale per la Regione Toscana del 08.02.2010 prot. n. 58343/2010 avente oggetto “Resa del Conto Giudiziale del Tesoriere e degli altri Agenti Contabili Anagrafe degli Agenti Contabili”;

**RICORDATO** che il conto è personale e non può essere unificata in un unico conto la gestione di più agenti contabili succedutisi nell'arco dello stesso anno solare;

**RICHIAMATO:**

- la Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 103 del 20.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 del 31.01.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo Gestione;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 28.12.2017 con il quale è stata approvata la macrostruttura dell'Ente;
- i Decreti del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29.12.2017 e n. 2 del 31/01/2018 con i quali è stato conferito alla Dott.ssa Laura Monticini l'incarico della Direzione Risorse Umane e Organizzazione;

**VISTO** l'articolo 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 e rilevata la propria competenza in merito;

#### **DETERMINA**

1. di approvare il modello 24, (Conto della gestione del consegnatario dei beni) approvato con DPR n. 194 del 31/01/1996, dell'agente consegnatario dott.ssa Laura Monticini per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2017, allegato al presente atto di cui è parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "A", che presenta l'effettiva **consistenza dei buoni pasto**;
2. di approvare il modello 24, (Conto della gestione del consegnatario dei beni) approvato con DPR n. 194 del 31/01/1996, dell'agente consegnatario dott.ssa Laura Monticini per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2017, allegato al presente atto di cui è parte integrante e sostanziale, sotto la lettera "B", che presenta l'effettiva **consistenza dei buoni acquisto carburante**;
3. di nominare la sottoscritta dott.ssa Laura Monticini quale Responsabile Unico del Procedimento, in qualità di Dirigente della direzione "Risorse umane e organizzazione" a cui fanno capo gli uffici dell'economato;
4. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di contabilità.

Firenze            15/03/2018

#### **MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”