

Determinazione Dirigenziale

N. 581 del 11/04/2018

Classifica: 004.04

Anno 2018

(6870785)

<i>Oggetto</i>	RIASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA SUL BILANCIO 2018, RELATIVI A INTERVENTI TECNICI INFORMATICI PER LA DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVENTIMENTO
<i>Riferimento PEG</i>	984
<i>Centro di Costo</i>	984
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Cristina Baldini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	BALDINI CRISTINA - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVENTIMENTO

GORDA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2018	18832	0	€ 4.270,00
.	2018	18832	0	€ 3.782,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Vista la legge 7/4/2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;

Ricordato:

- che dal 1° gennaio 2015 le Città metropolitane sono subentrate alle province omonime e che ai sensi dell’art. 1, comma 16, della stessa legge il Sindaco del Comune di Firenze ha assunto le funzioni di Sindaco metropolitano;

- che con deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16/12/2014 è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana;
- che ai sensi del punto 1) delle disposizioni transitorie dello Statuto, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, si applicano alla Città Metropolitana quelli della Provincia;

Richiamati:

- L'Atto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 28/12/2017 con il quale il Sindaco Metropolitan ha aggiornato con decorrenza 1 gennaio 2018 la vigente Macrostruttura dell'Ente, ravvisata la necessità di adeguare la struttura organizzativa della Città Metropolitana alle funzioni che essa sarà chiamata a svolgere nei prossimi anni;
- L'Atto del Sindaco Metropolitan n. 2 del 01/02/2018 con il quale è stata approvata la nuova area delle Posizioni Organizzative, Alte Professionalità e Alte Specializzazioni;
- L'Atto Dirigenziale n. 376 del 15/02/2018 con il quale è stato emanato l'Avviso di selezione tra il personale di cat. D dell'Ente per l'attribuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa, Alta Professionalità e Alta Specializzazione, precisandone mediante le declaratorie le principali attività e contenuti;
- L'Atto Dirigenziale n. 538 del 09/03/2018 con il quale il Direttore Generale ha conferito, tra gli altri, l'incarico di P.O. "Programmazione e rendicontazione finanziaria, economica e patrimoniale di Bilancio. Entrate. Spese di Investimento", alla sottoscritta, con decorrenza 12/03/2018 e fino al 31/12/2019, fatta salva la possibilità di proroga;

Viste le determinazioni dirigenziali:

- N. 45 del 16/01/2017, avente per oggetto "Impegno di spesa per ADS S.p.A. per assistenza formativa – CIG ZCF1CEEE25", esecutiva a norma di legge, di assunzione dell'impegno di spesa n. 713/2017 sul Rif. Bil. Capitolo 18832 per € 3.782,00;
- N. 123 del 30/01/2017, avente per oggetto "Affidamento alla ditta GIES srl del servizio di intervento tecnico sul sw Babylon con estrazione e generazione scritture ai fini della redazione del conto economico e stato patrimoniale. Acquisizione in economia mediante ordine diretto d'acquisto (ODA) su MEPA. CIG Z831D1D08B", esecutiva a norma di legge, di assunzione dell'impegno di spesa n. 823/2017 sul Rif. Bil. Capitolo 18832 per € 6.100,00;

Considerato che il capitolo 18832 presentava una disponibilità residua pari ad € 3.782,00 sull'impegno n. 713/2017 a favore di ADS S.p.A. e pari ad € 4.270,00 sull'impegno n. 823/2017 a favore di GIES srl;

Dato atto che, fatto salvo l'affidamento, le suddette prestazioni non completamente eseguite nel 2017, vedranno realizzazione nel corso dell'anno 2018;

Ritenuto pertanto di dover procedere, con il presente atto, a riassumere i suddetti impegni, mandati in economia in sede del Rendiconto 2017 al fine di riassumerli sull'esercizio 2018, in quanto esigibili in tale esercizio;

Dato atto che ai sensi dell'art.9, c.1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/09 convertito in legge 102/09 si è provveduto preventivamente e positivamente ad accertare che la spesa di cui al presente

provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art.191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Vista la Delibera del Consiglio Metropolitan n. 103 del 20/12/2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli artt. 107 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

1. **di provvedere**, per le motivazioni espresse in narrativa, alla riassunzione sul capitolo 18832/0 del Bilancio di previsione 2018 i seguenti impegni:
 - € 3.782,00 a favore della ditta ADS S.p.A. (ex impegno n. 713/2017) ;
 - € 4.270,00 a favore della ditta GIES srl (ex impegno n. 823/2017);
2. **di procedere** con successivi atti, alla liquidazione dei suddetti servizi, dietro presentazione di regolare fattura, e previo verifica della regolarità contributiva e dell'assolvimento di tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/10;
3. **di dare atto** che il responsabile del procedimento è la sottoscritta;
4. **di dare atto** che ai sensi dell' art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/09 convertito in legge n. 102/09 si è provveduto preventivamente e positivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 del TUEL) e con la regola della finanza pubblica;
5. **di inoltrare** il presente atto, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa di cui all'art. 7 del Regolamento di Contabilità, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze **11/04/2018**

**BALDINI CRISTINA - P.O. PROGRAMMAZIONE E
RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA
E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE
DI INVESTIMENTO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”