



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 761 del 11/05/2018 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITA'**, avente oggetto: **PROROGA OCCUPAZIONE TEMPORANEA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.P.R. 327/2001 PER LA REALIZZAZIONE DI UN BYPASS TEMPORANEO DI MONTE LUNGO LA S.P. 130 "PANORAMICA DI MONTE MORELLO" AL KM 7+200. DEPOSITO MEF RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO UFFICIO DI FIRENZE INDENNITA' DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA NON CONCORDATE SPETTANTI ALLA DITTA CATASTALE BARDAZZI MANUELA, BARDAZZI MARCO E VANNUCCHI MARTA. VARIAZIONE BENEFICIARIO IMPEGNI DI SPESA ASSUNTI CON DETERMINA DIRIGENZIALE N. 2116 DEL 21/12/2017.**

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3534	2017	19334	.	€ 6,80
3533	2017	19334	.	€ 6,81
3532	2017	19334	.	€ 6,81

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

Data 11 /5 /2018

p/Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. ssa Cristina Baldini

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”