



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

**N. 756 del 10/05/2018**

Classifica: 002.07

Anno 2018

(6876979)

<i>Oggetto</i>	<b>AFFIDAMENTO IN HOUSE A LINEA COMUNE SPA DEI SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO ALLO SVILUPPO, GESTIONE E MANUTENZIONE DEI DATI GEOGRAFICI E DEI RELATIVI METADATI</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>14</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Ing. Jurgen Assfalg</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1793	2018	18519	0	€ 30.000,00

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

**Premesso** che:

- lo sviluppo, la manutenzione e l'aggiornamento del sistema informativo territoriale rappresentano attività di assoluta rilevanza per un Ente a forte caratterizzazione territoriale, quale la Città Metropolitana;
- in ragione delle continue trasformazioni cui è soggetto il territorio, si rende necessario procedere in maniera tempestiva e continuativa all'aggiornamento dei diversi strati informativi;

**Visti**

- l'art. 52 del Codice dell'Amministrazione Digitale, che stabilisce che "i dati e i documenti che le amministrazioni titolari pubblicano senza l'espressa adozione di una licenza si intendono rilasciati come dati di tipo aperto" (principio dell'open data by default);
- il piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2017-2019, predisposto dall'Agenzia per l'Italia Digitale e dal Team per la Trasformazione Digitale, ed approvato dal Presidente del Consiglio dei Ministri;
- le linee guida per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico, pubblicate dall'Agenzia per l'Italia Digitale;

**Richiamate** le LL.RR. nn. 1/2004, 54/2009, 65/2014;

**Considerati** i prodotti e gli strumenti risultanti dai vari progetti attivati nell'ambito dell'attività di sviluppo del sistema informativo metropolitano, con particolare riferimento alla componente geografica dello stesso;

**Valutato** quindi che, nell'ambito delle attività di sviluppo, manutenzione ed aggiornamento del sistema informativo territoriale, si rendono necessari:

- il supporto al censimento, verifica e metadattazione di banche dati di dati territoriali e non, ai fini dell'incremento di consistenza e qualità degli archivi sulla base delle esigenze dell'utenza interna ed esterna, con affiancamento in assistenza agli uffici nella gestione dei dati territoriali e nella loro distribuzione agli utenti esterni, e del catalogo che raccoglie tali archivi e li rende disponibili al pubblico;
- il supporto all'esecuzione dell'aggiornamento della Carta Tecnica Regionale in scala 1:10.000;
- il supporto al miglioramento della qualità del grafo stradale e della toponomastica secondo la specifica regionale, con particolare riferimento alle aree coperte dal servizio di TPL, previo recupero delle informazioni relative presso i Comuni, a supporto dell'attività di pianificazione del trasporto pubblico e privato;

**Richiamati:**

- il D.Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) in particolare agli artt. n. 4, 5 e n. 192, relativi alle società c.d. "in house";
- il D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" (TUSP), come integrato e modificato dal D. Lgs. 16 giugno 2017, n. 100, in particolare agli artt. 2, co. 1 lett. o), e 16, relativi al c.d. "controllo analogo";

**Ricordato** che:

- con delibere consiliari n. 177 del 29.12.2005 e n. 16 del 13.02.2006 veniva deliberata da parte della Provincia di Firenze la costituzione della società a partecipazione interamente pubblica Linea Comune spa, per lo

- svolgimento di funzioni tecnico-operative e di supporto per i servizi di e-government, e per gli ulteriori servizi ed attività di interesse comune dei soci, da regolarsi con contratti di servizio;
- dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti passivi e attivi, ivi comprese le partecipazioni societarie;
  - detta società agisce secondo il modello dell'affidamento diretto di servizi (in house providing) con responsabilità di carattere esclusivamente tecnico-operative ed assoggettamento all'indirizzo ed al controllo degli Enti analogo a quello esercitato dagli Enti stessi sui propri servizi;
  - la società ha provveduto ad adeguare il proprio statuto alle disposizioni contenute nel D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175, come stabilito all'art. 24, co. 1, dello stesso e come recepito con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 103 del 14/12/2016, con la quale si è ritenuto che l'adeguamento assicuri, nel suo complesso, la continuità dei progetti e della missione della società in parola, in linea con le finalità istituzionali degli enti Soci, consentendo altresì maggiori prospettive di sviluppo nell'espletamento delle attività;
  - in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs n. 50/2016, a far data dal febbraio 2018 Linea Comune spa risulta iscritta, a cura del Comune di Firenze e per conto di tutti gli enti soci, nell' *"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house"* istituito presso ANAC, con domanda di iscrizione n. 263;

**Preso atto che:**

- i rapporti tra la Società e l'Amministrazione sono regolati da un Contratto di servizio che definisce i servizi che la Società può erogare, individuando attività di base (gestione del Centro Servizi Territoriale), per le quali è previsto un corrispettivo fisso annuale, e servizi "a richiesta", affidate dai singoli Enti soci previa sottoscrizione di un disciplinare e di apposito contratto, tra le quali, per quanto riguarda le attività da svolgere per la Città Metropolitana di Firenze, quelle relative al Sistema Informativo Territoriale (SIT);
- il Contratto per la fornitura di servizi a supporto dell'e-government 2016-2018 tra la Città Metropolitana di Firenze e Linea Comune s.p.a., corredato di relativi allegati, è stato formalizzato in data 9 febbraio 2016;

**Rilevato** inoltre che:

- le attività di cui in oggetto hanno in parte natura ricorrente e che le stesse sono state svolte in passato da Linea Comune spa;
- nell'ambito delle suddette attività di sviluppo, manutenzione ed aggiornamento del sistema informativo territoriale si prevede, tra l'altro, di attingere a banche dati territoriali di livello comunale, che Linea Comune gestisce per conto dei Comuni competenti, così generando delle sinergie e delle economie altrimenti non realizzabili;
- strumenti e procedure messi a punto durante lo svolgimento delle medesime attività potranno trovare applicazione anche presso i Comuni soci della società Linea Comune spa, così favorendo la pratica del riuso di cui all'art. 69 del D.Lgs. n. 2005/82;

**Dato atto** che il servizio tecnico richiesto riveste natura strumentale e può essere oggetto di affidamento in house nei limiti indicati dall'art. 13 del D.L. 223/2006, come convertito nella L. 248/2006, e non è soggetto alla procedura di cui all'art. 23 bis del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112 non avendo natura di servizio pubblico locale di rilevanza

economica;

**Ritenuto** quindi avvalersi della società Linea Comune spa per i servizi necessari afferenti al Sistema Informativo Territoriale, come sopra descritti;

**Dato atto** pertanto che con comunicazione PEC Prot. n. 2018/0018942 del 17/04/2018 si procedeva a richiedere a Linea Comune spa la migliore offerta per l'effettuazione dei servizi di supporto tecnico come sopra descritti, coerentemente con le previsioni del Disciplinare redatto dall'ufficio dei Sistemi Informativi;

**Vista** quindi l'offerta tecnico-economica della società pervenuta a prot. Ente (n. 2018/0021129) in data 03/05/2018, che prevede la realizzazione dei servizi sopra individuati, per l'importo di Euro 24.590,16 al netto di IVA;

**Valutata** tale offerta corretta ed opportuna nel merito tecnico, nonché congrua dal punto di vista economico, fatto riferimento all'impegno previsto per lo svolgimento delle attività ed ai costi orari tipicamente applicati per appalti analoghi, e tenuto conto degli oneri di gestione e coordinamento, nonché delle sinergie con le altre attività affidate dall'Amministrazione alla Società;

**Valutato inoltre** che i tempi necessari per la realizzazione delle attività e la consistenza delle risorse umane da impiegare sono incompatibili con la dotazione di personale dell'Ente provvista delle competenze adeguate;

**Visti** il disciplinare tecnico e lo schema di contratto per l'affidamento del servizio tecnico in questione, allegati parte integrante del presente atto (rispettivamente "Allegato A" ed "Allegato B"), e ritenuto di approvarli e di formalizzarli a mezzo di scrittura privata;

**Precisato** che:

- il servizio avrà inizio il 15/05/2018, e termine ultimo al 31/12/2018;
- il pagamento verrà effettuato per stati di avanzamento ogni due mesi, dietro emissione di fattura; dette fatture verranno liquidate entro 30 giorni dalla data della fattura;

**Dato atto** pertanto che l'esigibilità delle obbligazioni che derivano dal presente affidamento è da imputarsi al corrente esercizio;

**Sentito** il Dirigente titolare del Contratto principale, ed avuta conferma che le attività del presente affidamento non rientrano nel Contratto di servizio/Quadro;

**Visto** lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

**Richiamato** l'atto dirigenziale n. 538 del 09/03/2018 – di conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità, con decorrenza 12/03/2018 ed efficacia sino al 31/12/2019, salva possibilità di proroga – con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica";

**Visti:**

- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 103 del 20/12/2017, di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e relativi allegati;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 4 del 31/01/2018, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano della Performance 2018-2020, ed è stato assegnato al sottoscritto, tra gli altri, l'obiettivo di gestione n. 1822052 ("Sviluppo del sistema informativo metropolitano – Open Data e Open Service");

– gli artt. 151 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

e ravvisata la propria competenza in merito;

**Ritenuto** pertanto far fronte alla spesa necessaria per la realizzazione degli interventi sopra descritti, pari complessivamente ad Euro 30.000,00 IVA 22% inclusa, mediante costituzione di impegno sul pertinente capitolo 18519/0 del Bilancio 2018;

**Richiamata** la Legge 13 agosto 2010 n. 136 ed, in particolare, l'art. 3, così come modificato con Decreto Legge 12 novembre 2010, convertito, con modificazioni, in Legge 17 dicembre 2010 n. 217, che prevede l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

**Dato atto** che le prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti giuridicamente distinti ma da esse soggette a controllo analogo (società in house) rientrano tra le operazioni esenti da tracciabilità;

**Ricordato** che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione");

#### DETERMINA

1. **di affidare** il servizio di supporto tecnico allo sviluppo, gestione e manutenzione dei dati geografici e dei relativi metadati con particolare riferimento ai dati di interesse comunale, come descritto in dettaglio in narrativa, alla Società Linea Comune spa - codice fiscale 05591950489 - per un importo pari a Euro 30.000,00 IVA 22% inclusa;
2. **di impegnare**, al fine di far fronte alla spesa per il presente affidamento, l'importo di Euro 30.000,00 sul pertinente capitolo n. 18519/0 del Bilancio 2018;
3. **di dare atto** che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;
4. **di dare atto** che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto, P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
5. **di procedere** alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
6. **di partecipare** la presente determinazione alla Società Linea Comune spa, e al Responsabile del Contratto di servizio;
7. **di inoltrare** il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 10/05/2018

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”