

## Determinazione Dirigenziale

**N. 780 del 15/05/2018**

Classifica: **005.08**

Anno **2018**

(6877865)

<i>Oggetto</i>	<b>CONTRATTO DI LOCAZIONE PROVINCIA DI FIRENZE/SIGG.RE LAURETTI-TOSI - RIMBORSO CANONE COSAP 2018 PER I DUE PASSI CARRABILI DEL MAGAZZINO ECONOMALE, VIA SAN ZANOBI 65/67. IMPEGNO DI SPESA.</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>248</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dott.ssa Laura Palchetti</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO</b>

SEGLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2018	18013	.	€ 123,46

### Il Dirigente / Titolare P.O.

**Premesso che :**

- con contratto rep. N. 13730 del 12.08.1993 , le Sigg.re Laurettil / Tosi hanno concesso in locazione alla Provincia di Firenze l'immobile di loro proprietà ubicato in Firenze, Via S.Zanobi ad uso Magazzino economale;
- il contratto con le Sigg.re Laurettil/Tosi si è più volte rinnovato e la Città Metropolitana di Firenze è subentrata dal 1° Gennaio 2015 in tutti i rapporti attivi e passivi della Provincia di

Firenze;

- all'art. 10 del suddetto contratto, con scadenza il 14.06.2017, i Locatori si impegnavano a produrre la seguente documentazione : certificato di prevenzione incendi, certificato di agibilità, collaudo statico e relazione di un tecnico attestante la conformità degli impianti;
- con lettera prot. 457741 del 16.11.2012, successivamente sollecitata con lettere prot. 300859 del 12.07.2013 e prot. 133409 del 23.12.2016, la Città Metropolitana richiedeva, oltre alle certificazioni di cui sopra, anche la seguente documentazione resa necessaria da intercorse modifiche normative : esito della verifica sismica dell'edificio redatta ai sensi dell'ordinanza PCM n. 3274 del 20.03.2003, dichiarazione asseverata da tecnico della rispondenza dell'immobile alla normativa vigente in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, rispondenza alle prescrizioni del D.Lgs 81/2008, destinazione legittima sotto il profilo urbanistico edilizio e non presenza di materiali cancerogeni o nocivi alla salute;
- i Locatori si sono resi disponibili a valutare la convenienza economica ad eseguire i lavori necessari per l'ottenimento delle certificazioni necessarie e in particolare del Certificato prevenzione incendi relativo all'immobile richiedendo la stipula di un contratto di locazione transitoria per la durata di sei mesi e comunque fino al 29.12.2017;
- in data 14.06.2017 è stato stipulato tra le parti il Contratto di locazione transitoria racc. 170/2017;
- con nota prot. 40692 del 15.09.2017, la Città Metropolitana, in considerazione dei tempi necessari all'iter di approvazione di un eventuale nuovo contratto, chiedeva alla Proprietà se avesse provveduto a valutare la fattibilità tecnica degli interventi di adeguamento dell'immobile;
- con nota pervenuta al protocollo della Città Metropolitana in data 05.10.2017 al numero 44868, i Locatori comunicavano l'impossibilità di eseguire i lavori in questione e di ritenere quindi risolto il contratto transitorio alla scadenza del 29.12.2017;
- con nota prot. 46516 del 12.10.2017 la Città Metropolitana chiedeva alla proprietà un proroga di tre mesi del Contratto transitorio in questione in modo da consentire il completamento delle operazioni di trasloco;
- questa Direzione con atto di compravendita rep. N. 46205 del 28.02.2018 acquistava un immobile per adibirlo a magazzino ed archivio dell'Ente pertanto, per consentire lo svolgimento delle operazioni di rilascio del magazzino di via S.Zanobi, esercitava l'opzione prevista dal contratto richiedendo un'ulteriore proroga al 30.04.2018 ;
- con nota mail del 31.01.2018 la Proprietà concedeva tale ulteriore proroga al 30.04.2018;
- con verbale di riconsegna, in data 26/04/2018 l'immobile di via S.Zanobi veniva riconsegnato alla Proprietà.

**Dato atto che** in data 09/05/2018 la Proprietà Lauretti Tosi chiedeva il rimborso di € 123,46 pari ad un terzo dell'importo della C.O.S.A.P. relativo all'anno 2018, visto l'utilizzo del magazzino per i primi quattro mesi dell'anno , per i due passi carrabili esistenti nell'immobile locato, allegando copia delle ricevute di pagamento (€ 184,50 per ogni passo carrabile ed € 0,70 per ogni bollettino).

**Considerato che** si ritiene opportuno procedere al rimborso di quanto richiesto;

**Considerato che** il contratto in questione è pubblicato in apposita sezione del sito informatico dell'Ente ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 33/2013 ;

**Dato atto che** ai sensi dell'art.9, comma 1, lett. "a", punto 2 del D.L. n. 78 del 01.07.09, convertito con modificazioni nella L. n. 102 del 03.08.09, si è provveduto preventivamente a verificare che la spesa di cui al presente provvedimento fosse compatibile con gli stanziamenti di Bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica.

**Visti** gli artt. 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.), il Regolamento di Contabilità della Provincia ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

**Vista** la Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014 con la quale è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana e le norme transitorie in esso contenute che consentono l'applicazione dei regolamenti della Provincia fino all'adozione dei regolamenti del nuovo Ente;

**Vista** la Deliberazione n. 103 con la quale in data 20.12.2017 il Consiglio Metropolitan ha approvato il Bilancio di questa Amministrazione;

**Dato atto che** spesa di cui al presente atto è esigibile nell'anno 2018 e che la sottoscritta è la responsabile del procedimento;

**Visto** altresì l'Atto Dirigenziale n. 538 del 09.03.2018 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di P.O. Gestione del Patrimonio fino al 31.12.2019 e ravvisata, quindi, la propria competenza;

## **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in premessa,

1) di impegnare sul capitolo 18013 del Bilancio 2018 a favore della Sig.ra Edi Tosi l'importo complessivo di € **123,46** quale rimborso di un terzo dell'importo della C.O.S.A.P. relativo all'anno 2018, visto l'utilizzo del magazzino per i primi quattro mesi dell'anno , per i due passi carrabili esistenti nell'immobile di via S.Zanobi;

2) di trasmettere il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze

15/05/2018

**PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL  
PATRIMONIO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”