

Determinazione Dirigenziale

N. 786 del 16/05/2018

Classifica: 002.09

Anno 2018

(6878080)

<i>Oggetto</i>	MISSIONE A MONTREAL E OTTAWA (CANADA) PER LA PARTECIPAZIONE DELLA CONSIGLIERA DIPLOMATICA DEL SINDACO E DEL PORTAVOCE DEL SINDACO AL CONGRESSO MONDIALE DI ICLEI DAL 18 AL 23 GIUGNO 2018
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Centro di Costo</i>	85
<i>Resp. del Proc.</i>	dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

MONLAU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
...	2018	19547	0	€ 400,00
...	2018	19351	0	€ 2.600,00
...	2018	19351	0	€ 2.000,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Vista la Legge 7 aprile 2014, n. 56 recante “*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*”, e in particolare l’art. 1, comma 16, secondo cui “*Il 1° gennaio 2015 le città metropolitane subentrano alle province omonime e succedono ad esse in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercitano le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno; alla predetta data il sindaco del comune capoluogo assume le funzioni di sindaco metropolitano e la città metropolitana opera con il proprio statuto e i propri organi, assumendo anche le funzioni proprie di cui ai [commi da 44 a 46](#)*”;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265*”, per le disposizioni non incompatibili con la predetta legge n. 56/2014;

Visto lo Statuto della Città metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014, e richiamate le disposizioni transitorie ivi contenute secondo cui “*la Città Metropolitana, nelle more dell’approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze*”;

Visti, altresì, l’art. 2, comma 6, dello Statuto sopra citato secondo cui la Città Metropolitana “favorisce la cooperazione internazionale come parte integrante delle politiche per la promozione dei diritti umani e delle politiche di pace”; l’art. 4, comma 1, secondo cui, nell’ambito delle funzioni attribuite dalla legge, la Città metropolitana “favorisce ed assicura rapporti di collaborazione e di integrazione economica e culturale con le città e le altre aree metropolitane europee e extraeuropee”; l’art. 8, comma 2, lettera a) secondo cui l’Ente “persegue, valorizzando la ricerca, l’innovazione e i rapporti con gli istituti di ricerca, la realizzazione delle condizioni strutturali e funzionali più favorevoli allo sviluppo economico e, particolarmente, all’insediamento e alla crescita delle imprese e delle attività produttive nell’area metropolitana, anche attraverso la realizzazione di infrastrutture e opere pubbliche di interesse strategico”;

Considerato che dal 18 al 23 giugno 2018 si svolgerà a Montreal e Ottawa (Canada) il Congresso Mondiale di Iclei, di cui la Città Metropolitana di Firenze è parte; inoltre il Sindaco Metropolitano, Dario Nardella, è stato eletto membro del Comitato Esecutivo Europa (RexCom) e rappresentante dell’Europa in seno al GexCom (Comitato Esecutivo Globale);

Dato atto che la sua partecipazione risulta pertanto necessaria in attuazione dell’impegno preso con tali nomine, che a loro volta conferiscono un ruolo di leadership alla Città Metropolitana di Firenze su tematiche rilevanti per l’agenda internazionale degli Enti Locali;

Vista la mail del 14/05/2018 con la quale la Responsabile della Segreteria del Sindaco Metropolitano manifesta l’opportunità che il Sindaco sia accompagnato dalla Dott.ssa Laura Carpini, in qualità di consigliere diplomatico del Sindaco metropolitano, e dal Portavoce, Dott. Giovanni Carta;

Richiamate le Linee Guida al PEG approvate con DCM n. 19 del 21/3/2018 le quali prevedono che “Per le trasferte al di fuori del territorio nazionale è necessaria l’adozione di specifica determinazione di impegno preventivo della spesa a cui dovrà essere allegato il modulo di autorizzazione preventiva alla trasferta”;

Viste le autorizzazioni alla trasferta allegate alla presente determinazione;

Vista la nota, agli atti della Segreteria del Sindaco ma comunque acclusa al presente atto, delle spese da sostenersi per lo svolgimento della missione istituzionale, derivante da corrispondenza commerciale intrattenuta tra Segreteria del Sindaco Metropolitano con l’agenzia di viaggio Biemme Viaggi S.r.l., Via

Preso atto che la spesa complessiva per la trasferta in esame è pari ad arrotondati € 5.000,00 come da preventivi individuali così composti: volo (1.159,73 Euro) + hotel 624,00 Euro + treno (60,00 Euro) + quota di partecipazione (500,00 Euro circa) + iscrizione Eta 15,00 Euro + Diritti di agenzia 50,00 Euro, a cui si aggiunge un importo a forfait per i pasti;

Preso atto altresì che la spesa del volo potrà subire modifiche sulla base della data di effettiva prenotazione;

Ricordato l'art 1, comma 3, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 secondo cui *“Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione”*;

Dato atto che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999, aventi ad oggetto un servizio comparabile con il servizio oggetto del presente affidamento, né convenzioni del Soggetto aggregatore Regione Toscana;

Richiamato il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Codice dei Contratti Pubblici”* ed in particolare l'art. 36 *“Contratti sotto soglia”*, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, secondo cui, fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), come segue:

- per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o per i lavori in amministrazione diretta;

Dato atto che la somma verrà anticipata dai dipendenti in questione ed a questi rimborsata nello stipendio mensile, a seguito di presentazione dei giustificativi di spesa, fatta salva la possibilità di anticipazione, se richiesta;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma di euro 5.000,00 come segue:

- € 2.600,00 sul capitolo 19351/0 *“Trasferte dirigente art. 110 c. 2 Relazioni internazionali e finanziamenti europei t.d. D.L. 78/2010”*;
- € 2.400,00 sul cap. 19547 *“Trasferte Staff Sindaco D.L. 78/2010”*

Considerato:

- che il cap. 19547 non presenta al momento la necessaria disponibilità e che pertanto ne è stato richiesto l'incremento con la prossima variazione di bilancio, prevista per la fine del mese di Maggio;

- che l'impegno complessivo sarà pertanto assunto in parte sul cap. 19547 e, per la restante parte, sul cap. 19351, che presenta la necessaria disponibilità, con la precisazione che, a seguito della prima variazione utile, saranno effettuate le necessarie regolarizzazioni;
- che la liquidazione ed il relativo mandato di pagamento saranno comunque successivi a tale regolarizzazione, essendo la trasferta prevista per la fine di giugno;

Visti:

- il Regolamento di contabilità della Città Metropolitana ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente;

Viste altresì:

- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 20.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 del 31.01.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;
- la Determinazione Dirigenziale n. 770 del 14/05/2018 con la quale è stato assunto l'impegno della spesa necessaria per la trasferta del Sindaco Metropolitan;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29.12.2017, che attribuisce alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione "Risorse umane e organizzazione";

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e in conformità a quanto prescritto dalla normativa sopra citata

1. di prendere atto delle autorizzazioni alla missione a Montreal e Ottawa (Canada) per la partecipazione al Congresso Mondiale di ICLEI , di cui la Città Metropolitana di Firenze fa parte, della Dott.ssa Laura Carpini e del Dott. Giovanni Carta dal 18 al 23 giugno 2018, allegate alla presente determinazione, per una spesa complessiva pari ad arrotondati € 5.000,00;
2. di affidare all'Agenzia Biemme Viaggi SrL con sede in Firenze – via delle Belle Donne 4/6 R – P.I. 03371660485, il servizio di biglietteria aerea e sistemazione alberghiera per il viaggio in Canada della Dott.ssa Laura Carpini e del Dott. Giovanni Carta dal 18 al 23 giugno 2018;
3. di dare atto che la spesa sarà anticipata dai dipendenti interessati ed a questi rimborsata nello stipendio mensile, a seguito di presentazione dei giustificativi di spesa, fatta salva la possibilità di anticipazione, se richiesta;
4. Di imputare la spesa complessiva di € 5.000,00 come segue:
 - per € 4.600,00 sul capitolo 19351/0 "Trasferte dirigente art. 110 c.2 Relazioni internazionali e finanziamenti europei t.d. D.L. 78/2010";

- per € 400,00 sul capitolo 19547/0 “Trasferte Uffici di Staff D.L. 78/2010”;

5. Di dare atto che con la prima variazione di Bilancio l'impegno assunto sul cap. 19351 sarà ridotto ad € 2.600,00 e l'impegno assunto sul cap. 19547 sarà elevato ad € 2.400,00;

6. di inoltrare la presente Determinazione alla Direzione Servizi Finanziari e alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta, nonché alla Direzione Personale per le azioni conseguenti.

Firenze **16/05/2018**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO
PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”