



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Atto Dirigenziale N. 1225 del 25/05/2018

Classifica: 002.15

Anno 2018

(6880271)

<i>Oggetto</i>	<b>DIREZIONE "COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE", DELEGA ALLA POTESTA' I SOTTOSCRIZIONE ED ALTRE FUNZIONI IN CASO DI ASSENZA PER CONGEDO, MALATTIA O IMPEDIMENTO.</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>393</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dott. Gianfrancesco Apollonio</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>APOLLONIO GIANFRANCESCO - DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE</b>

ZEOSI

### Il Dirigente / Titolare P.O.

Dato atto che ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014 dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi.

Richiamati:

- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 27 del 28/12/2017 aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze;
- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 22 del 29/12/2017 con il quale gli è stato attribuito, con decorrenza dal 1 gennaio 2018, per la durata del mandato amministrativo, l'incarico di responsabile della Direzione Comunicazione e Informazione;
- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 19 del 29/12/2017 con il quale sono state conferite competenze dirigenziali al Segretario Generale e Direttore Generale Dottor Vincenzo Del

Regno, con decorrenza dal 1 gennaio 2018, per la durata del mandato elettorale del Sindaco Metropolitano;

- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 2 del 01/02/2018 con il quale è stata approvata la vigente Area delle Alte Professionalità / Posizioni Organizzative;
- i precedenti atti organizzativi della direzione Comunicazione e Informazione.

Considerato che in conformità ai principi che regolano l'azione della pubblica amministrazione deve essere assicurata la continuità dell'esercizio delle funzioni amministrative.

Rilevata la necessità di provvedere all'individuazione del personale che, in caso di assenza per malattia o congedo e/o impedimento temporaneo del sottoscritto, possano sostituirlo nelle funzioni di gestione dei capitoli di Bilancio assegnati, gestione del personale, adozione e sottoscrizione di atti amministrativi dirigenziali, e di altre attività gestionali e funzioni della Direzione Comunicazione e Informazione o comunque a lui assegnate, fino alla scadenza dei rispettivi incarichi.

Sentiti dottor Vincenzo De Regno e la dottoressa Claudia Nielsen.

Dato atto che la Città metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze.

Visti:

- Il D. Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 107 in merito alle funzioni e responsabilità dei Dirigenti,
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente aggiornato, in ultimo, con D.G.P. n. 94 del 17/06/2014,
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, e in particolare l'art. 13 del Regolamento sopra citato, concernente le competenze delle Direzioni di Servizio;

Ravvisata la propria competenza in merito al presente atto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari dell'Ente;

#### DISPONE

Di delegare, in caso di assenza per congedo o malattia, o di impedimenti anche temporanei del sottoscritto e fino alla scadenza dei rispettivi incarichi:

1. il dott. Vincenzo Del Regno, Segretario Generale e Direttore Generale, titolare delle competenze dirigenziali attribuite con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 19 del

- 29/12/2017, della adozione e sottoscrizione di tutti gli atti e provvedimenti amministrativi di competenza esclusivamente dirigenziale riguardanti le attività gestionali della Direzione Comunicazione e Informazione o comunque di competenza del Dirigente Gianfrancesco Apollonio;
2. in assenza di una P.O preposta a tali mansioni di specifica professionalità, la funzionaria dottoressa Claudia Nielsen nelle funzioni di gestione dei contenuti e dell'accessibilità dei siti istituzionale e tematici dell'amministrazione.

**DISPONE ALTRESI'**

Di partecipare il presente provvedimento al Dott. Vincenzo del Regno ed alla Dottoressa Claudia Nielsen.

Firenze      25/05/2018

**APOLLONIO GIANFRANCESCO - DIREZIONE  
COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’

memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:  
<http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”