

Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 1125 del 11/07/2018 a firma del Dirigente/Titolare P.O. :
MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE, avente oggetto: **IMPEGNO COMPETENZE ACCESSORIE DI CUI AL VIGENTE CCNL NONCHE' DEL CCDI DEL 24/9/2012: STIPENDI LUGLIO 2018**

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1867	2018	18856	0	€ 190,06
1864	2018	7385	0	€ 11,80
1406	2018	18354	0	€ 1.687,98
1405	2018	18848	0	€ 111,30
1404	2018	18839	0	€ 262,10
1403	2018	18837	0	€ 237,15
1402	2018	18394	0	€ 1.608,82
1401	2018	17742	0	€ 2.684,51
1400	2018	7359	0	€ 55,38
1399	2018	7353	0	€ 9.752,81
1398	2018	7348	0	€ 146,81
1395	2018	7305	0	€ 1.368,19
1394	2018	7295	0	€ 378,83

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”

Data **11 /7 /2018**

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”