



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 1151 del 16/07/2018

Classifica: 003.16

Anno 2018

(6892646)

<i>Oggetto</i>	<b>AFFIDAMENTO DELL'APPALTO CONCERNENTE IL SERVIZIO DI FORMAZIONE VOLTO ALLA PARTECIPAZIONE AL CORSO DENOMINATO "PERFORMANCE 2018: PROGETTO FORMAZIONE - INTERVENTO PER IMPLEMENTARE CON EFFICACIA IL NUOVO SISTEMA DI VALUTAZIONE" A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016, MEDIANTE LO STRUMENTO DELLA TRATTATIVA DIRETTA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PA. IL CODICE C.I.G. E' IL SEGUENTE: ZD4245E9C1</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>85</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dr.ssa Laura Monticini</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE</b>

banlau00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2018	7722	0	€ 2.600,00

**Il Dirigente**

**Premesso** che tra le attività dell'Ente sono incluse sia la programmazione e la realizzazione di corsi di formazione rivolti ai dipendenti, che la predisposizione degli atti necessari a consentire la partecipazione del personale dipendente a proposte formative quali corsi, convegni e seminari, organizzate da società esterne;

**Preso atto** che l'attività di formazione è volta all'aggiornamento e alla riqualificazione del personale, con l'obiettivo di accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa;

**Considerato** che il D. Lgs. 150/2009, in attuazione della legge delega 4 marzo 2009, n. 15 in materia di produttività del lavoro pubblico, aveva introdotto principi fondamentali ed innovativi atti ad ottimizzare e rendere sempre più efficiente e trasparente l'attività delle Pubbliche Amministrazioni e degli Enti Locali;

**Considerato** altresì che il D.Lgs. 25/5/2017, n. 74 è recentemente intervenuto eliminando alcune rigidità che ne avevano impedito la completa attuazione ed aggiornando le disposizioni alla normativa sopravvenuta, con particolare riferimento alle modifiche del D.Lgs. 165/2001 e alle novità legate agli strumenti di programmazione economico-finanziaria degli Enti;

**Rilevato che** tale decreto pone particolare attenzione agli strumenti di partecipazione dei cittadini e degli utenti finali al processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa e alla programmazione triennale degli obiettivi di performance con declinazione annuale;

**Evidenziato**, altresì, che il nuovo contratto di lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21 maggio 2018 collega l'applicazione di numerosi istituti alla valutazione della performance organizzativa ed individuale e che, pertanto, è necessario tener presente anche questo importante aspetto nell'applicazione del Sistema con una serie di valutazioni riguardanti:

- regolamento di organizzazione interno;
- individuazione di nuovi criteri di premialità nonché attuazione di fattispecie connesse alla valutazione negativa da integrare con il codice disciplinare;
- rendere completamente gestibile il sistema di valutazione della Performance a partire dalla regolazione dei rapporti fra i diversi soggetti, dall'OIV ai cittadini che intervengono nel processo con competenze diverse;

**Visto** che la materia è alquanto complessa e ha conseguenze sull'intera macchina organizzativa della Città Metropolitana di Firenze che ha recentemente affidato un progetto formativo specifico sulla Performance i cui beneficiari sono stati i Dirigenti, Posizioni organizzative e Funzionari dell'Ente;

**Ravvisata** l'opportunità di approfondire alcuni aspetti di carattere anche operativo con i dipendenti maggiormente coinvolti nel processo di redazione del Piano della performance e di applicazione del Sistema di misurazione e valutazione;

**Accertata**, pertanto, la necessità di fornire ai suddetti dipendenti strumenti per la corretta applicazione ed adeguamento del sistema di valutazione dei dipendenti nell'ottica della semplificazione del sistema di regolamentazione interno aderendo al progetto denominato "Progetto di formazione – intervento per implementare con efficacia il nuovo sistema di valutazione" articolato in due moduli, ciascuno dei quali è volto a:

- adeguare e semplificare il sistema regolamentare interno : Il sistema di valutazione si deve integrare in un'ottica di coordinamento con il regolamento di organizzazione, con quello dei controlli interni e col piano della Performance triennale della corruzione e della trasparenza;
- individuare i criteri di premialità e le fattispecie connesse alla valutazione negativa integrandolo con il codice disciplinare, tenuto conto degli obblighi legati alle corrette relazioni sindacali;
- rendere concretamente gestibile il sistema di valutazione della performance, che per essere declinato sul piano operativo deve risolvere non pochi passaggi delicati del decreto, a partire dalla regolazione dei rapporti fra i diversi soggetti, dall' OIV ai semplici cittadini, che intervengono nel processo di competenza;
- verificare le modalità attuative del piano annuale della Performance, collegato o meno al Peg, secondo la nuova disciplina;

**Ritenuto** pertanto di individuare l'Operatore economico che organizza il progetto formativo sopra descritto ricorrendo alla procedura di gara prevista ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a), del D.lgs 50/2016 e smi, ed avvalendosi dello strumento d'acquisto della trattativa diretta sul portale acquisti in rete della P.A;

**Considerato** infatti che, per l'affidamento del servizio in oggetto, il ricorso alla procedura sotto soglia tramite l'utilizzo del mercato elettronico della Pa risulta maggiormente rispondente alla tipologia di servizio da espletare, sia per quanto riguarda il valore economico dell'appalto, per il quale non appare proporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, con tempi e di conseguenza costi elevati per il suo espletamento, sia per quanto riguarda la natura stessa del servizio che riveste comunque carattere professionale;

**Rilevato** che l'operatore economico invitato sul portale acquisti ha presentato in data 13.07.2018 la propria migliore offerta, avuto riguardo alle caratteristiche indicate nel capitolato e nella lettera d'invito allegata sul portale acquisti in rete per un ammontare complessivo pari ad euro 2.600,00 di cui 8,00 euro per oneri della sicurezza;

**Dato atto** che :

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere “*mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....*”;
- l'art. 95, comma 4, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo “*..... per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro*”;
- l'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;
- l'art.192 del D.Lgs 267/2000 attribuisce al responsabile del procedimento, previa stipula dei contratti, il compito di predisporre una apposita determinazione indicante:
  - a) il fine che si intende perseguire con il contratto;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Preso atto** che, in conformità a quanto disposto dal sopracitato articolo 192 d.lgs. 267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di formare e aggiornare il personale in servizio presso la Città Metropolitana di Firenze al fine di favorire la corretta applicazione della normativa sulla Performance;
- l'oggetto del contratto riguarda la realizzazione del corso di formazione sul sistema di valutazione alle luce sia della normativa previgente sia in base al nuovo contratto di lavoro entra in vigore il 22/05/2018;
- il contratto è costituito dal documento di stipula creato automaticamente dal portale acquisti in rete compilato e firmato digitalmente secondo le norme previste dal sistema di e-procurement del Mepa;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del Mercato elettronico e più precisamente nel bando di abilitazione “Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione” e nel capitolato specifico per i servizi di formazione;
- il contraente viene selezionato mediante criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016;

**Verificato** che, alla data della presente determinazione, la tipologia del servizio in parola non rientra tra le categorie merceologiche di convenzioni attive stipulate da Consip spa e/o dalla Centrale di committenza regionale;

**Ritenuto** pertanto di affidare direttamente il servizio di formazione in house, mediante trattativa diretta del Mercato elettronico della Pa, al seguente operatore economico: “Promo P.A. Fondazione “ – P. iva 01922510464 – sede legale in viale Gaetano Luporini 37/57 55100 – Lucca, per un importo pari ad euro 2.600,00 esente iva;

**Visto** che il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione che risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

**Evidenziato** che, come previsto dalle nuove linee guida Anac n. 4 ai fini della verifica dei principi sanciti dall'articolo 80 del Dlgs 50/2016 e smi, nei confronti dell'operatore sopra indicato sono in corso le verifiche stabilite ed in particolare è stato già richiesto il documento che attesta la regolarità contributiva (durc) della società in parola;

**Appurato** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale, l'Operatore ha comunque indicato in sede di offerta un importo pari ad euro 8,00 a titolo di oneri alla sicurezza;

**Precisato** di aver acquisito, tramite la modalità semplificata, e in virtù della normativa vigente, il seguente codice identificativo di gara : ZD4245E9C1;

**Accertato** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

**Visti:**

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore a 40.000 euro;
- l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del Mercato elettronico;
- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determinazione a contrarre;
- l'art. 26, comma 6, del d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;

- Particolo 37 del d.lgs. n. 33/2013 e l'articolo 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";

**Viste altresì;**

-la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 20.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

-la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 del 31.01.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;

-il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29.12.2017, che attribuisce alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione "Risorse umane e organizzazione";

**Dato atto** che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

**1)di affidare**, per le ragioni espresse in premessa, l'organizzazione del corso di formazione in house avente come oggetto la materia relativa alla "Performance 2018: Progetto formazione – intervento per implementare con efficacia il nuovo sistema di valutazione" articolato in due moduli a favore dei dipendenti maggiormente coinvolti nel processo di redazione del Piano della performance e di applicazione del Sistema di misurazione e valutazione dell'ente, alla ditta "Promo P.A. Fondazione" – P. iva 01922510464 – sede legale in viale Gaetano Luporini 37/57 55100 – Lucca, per un ammontare pari ad euro 2600,00 oneri sulla sicurezza compresi, avvalendosi dello strumento della trattativa diretta del Mercato elettronico della P.A. ;

**2)di dare atto** che, trattandosi di attività di formazione, l'ammontare di euro 2.600,00 è esente dal campo di applicazione iva ai sensi dell'articolo 10 del DPR 633/72;

**3)di impegnare** la somma di cui al punto 2 ) a favore della società sopra indicata, sul capitolo di spesa n. 7722 "Formazione Dipendenti dell'Ente - Articolo 6 D. L. 78" del bilancio 2018/2020;

**4)di attestare**, ai sensi dell'art. 9 legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

**5)di aver provveduto** alla registrazione, in modalità semplificata, del seguente cig: ZD4245E9C1;

**6)di dare atto** che si procederà alla liquidazione della spesa previo ricevimento di regolare fattura elettronica debitamente vistata;

**7)di dare atto** che la responsabile del presente procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs 50/2017 è la sottoscritta Dr.ssa Laura Monticini;

**8)di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012;

**9)di trasmettere** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n° 267/2000, nonché alla Segreteria Generale per la raccolta e la relativa pubblicazione sul sito dell'ente e nell'albo pretorio.

Firenze            **16/07/2018**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE  
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO  
PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”