



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 1120 del 10/07/2018 a firma del Dirigente/Titolare P.O. :
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO - P.O. IMMOBILI ZONA A E GESTIONE CALORE ED IMPIANTI,
*avente oggetto: **LICEO "E. BALDUCCI" - VIA ARETINA SNC - PONTASSIEVE. LAVORI DI AMPLIAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DI 8 AULE. SERVIZIO DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE D.LGS. 81/08. AFFIDAMENTO ALL'ARCH. MARCO RABAZZI PER COMPLESSIVI EURO 34.388,64.***
CUP: B87B16000050003 CIG: Z56240634B.

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
282 sub_1081	2018	19210	.	€ 13.755,46
11 sub_80	2019	19210	.	€ 144.000,00
11 sub_79	2019	19210	.	€ 20.633,18

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”

Data 20 /7 /2018

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”