

Determinazione Dirigenziale

N. 1225 del 26/07/2018

Classifica: 001.10

Anno 2018

(6895117)

<i>Oggetto</i>	ANNO 2018 - CONSIGLIERI METROPOLITANI - ENRICO CARPINI - RIMBORSO EC ART.80 D.LGS.267/2000 AL DATORE DI LAVORO - MENSILITA' DI GENNAIO FEBBRAIO MARZO - IMPEGNO DI SPESA
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	SEGRETERIA GENERALE
<i>Riferimento PEG</i>	65
<i>Centro di Costo</i>	65
<i>Resp. del Proc.</i>	Stefano Tatini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	DEL REGNO VINCENZO - SEGRETERIA GENERALE

TATST

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
2787	2018	10	0	€ 3.046,10

Il Dirigente / Titolare P.O.

PREMESSO

- con Legge 56 del 7 aprile 2014, modificata con Legge 114 del 11 agosto 2014, è stato definito un nuovo assetto legislativo per gli enti locali ed in particolare per le Città Metropolitane, comprese le modalità di elezione del Consiglio Metropolitan;
- il 1° Gennaio 2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze ai sensi del comma 16, art.1 della Legge 56, 7 aprile 2014, e s.m.i.;
- il Sindaco della Città Metropolitana di Firenze è di diritto il Sindaco del Comune di Firenze, come previsto dal comma 19, art.1, Legge 56/2014;
- la composizione del Consiglio Metropolitan, a seguito della proclamazione degli eletti di cui al Verbale del 29/09/2014 dell'Ufficio Elettorale, è definita dalla delibera consiliare n.1 anno 2014 e dalle delibere consiliari di surrogazione n.1 e n.75 anno 2015 e n. 74 anno 2017;

- e) con deliberazione della Conferenza Metropolitana n.1 del 16/12/2014 è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze;
- f) con deliberazione del Consiglio Metropolitan n.7 del 11/02/2015 è stato approvato il Regolamento del Consiglio Metropolitan:
- g) con Atto Dirigenziale n.626 del 16/02/2015 si è preso atto della nomina dei componenti le Commissioni Consiliari e dei rispettivi Presidenti e Vice Presidenti, ai sensi degli articoli 3 e 4 del Regolamento del Consiglio Metropolitan;
- h) con Atto Dirigenziale n.2679 del 15/07/2015 è stato approvato il Disciplinare “Permessi Consiglieri Metropolitan e Consiglieri Metropolitan Delegati”;

VISTO

- il D. Lgs 18.8.2000 n. 267 “Testo unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, recante disposizioni in materia di autonomia ed ordinamento degli Enti Locali ed in particolare in capo IV che disciplina lo status degli Amministratori locali;
- che i primi due periodi del 1° comma dell’art. 80 del D. Lgs. 267/2000 (“T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”), recitano: “Le assenze dal servizio di cui ai commi 1, 2, 3 e 4 dell’art. 79 sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell’ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all’art. 79”;
- che ai sensi e per gli effetti del terzo e quarto periodo del 1° comma dell’art. 80 succitato: “L’ente su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. Il rimborso viene effettuato dall’Ente entro 30 giorni dalla richiesta”;

DATO ATTO

- che la ENEL ITALIA SRL - con sede in Roma, Viale Regina Margherita, 125 - ha provveduto ad inoltrare - con lettera prot. 0028726/2018 del 18/06/2018, in allegato al fascicolo elettronico del presente atto - la richiesta, ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs. 267/2000, al fine di ottenere il rimborso delle somme dovute a titolo di retribuzione ed oneri per permessi retribuiti, correlati alle attività istituzionali svolte dal Consigliere **Enrico Carpini** per l’anno 2018, periodo Gennaio – Febbraio - Marzo;
- che essendo la nota precedentemente indicata carente di documentazione giustificativa dell’importo del rimborso, è stata inviata da questa direzione richiesta di integrazione con lettera prot. n. 0034951/2018 del 20 Luglio 2018 alla quale ENEL ITALIA SRL ha risposto con lettera prot. n. 0035710/2018 del 26/07/2018 fornendo quanto richiesto, e che tutto quanto citato è in allegato al fascicolo elettronico del presente atto;

APPURATO CHE:

- il consigliere ha utilizzato per il giorno 21/03/2018 un totale di ore 2 e minuti 15 per raggiungere la sede dell'ente, in occasione di riunione degli organi di cui è membro, ai sensi dell'art. 79 comma 3 del D.Lgs.267/2000, ma che per il medesimo giorno aveva già erroneamente richiesto il rimborso di cui all'art.84 comma 3 D.Lgs.267/2000, già liquidato con atto n. 1106 del 27/04/2018, e che quindi ha inviato nota mail in data odierna per chiedere di restituire quanto erroneamente percepito, richiesta allegata parte integrante al presente atto;
- con il provvedimento di liquidazione del rimborso spese di viaggio per il 2° trimestre 2018 si provvederà a recuperare sulla spettanza quanto erroneamente richiesto;

CONSIDERATO quindi che, a seguito di verifica puntuale della regolarità e giustezza della richiesta presentata, sulla base della documentazione archiviata presso questa Direzione compresa l'erronea richiesta del rimborso ex art.84 comma 3 D.Lgs.267/2000 per il 21/03/2018 che è invece riferibile a quanto previsto dall'art.79 comma 3, l'importo esigibile per il primo trimestre 2018 da parte di ENEL ITALIA SRL è quantificabile in euro 3.046,10 = secondo il computo di cui all'allegato A al presente atto, coincidendo quindi con quanto dal datore di lavoro calcolato;

DATO ATTO conseguentemente che, al fine di garantire al datore di lavoro sopra citato ed avente diritto il rimborso degli oneri dagli stessi sostenuti per permessi retribuiti dal Consigliere Enrico Carpini per le ore o giornate di assenza dal lavoro collegate all'esercizio delle sue funzioni pubbliche, nel rispetto del termine di trenta giorni previsto dalla legge, è necessario provvedere ad impegno sul Capitolo 10 "Rimborso oneri sostenuti dai datori di lavoro per i dipendenti eletti presso l'ente" del Bilancio 2018, per € 3.046,10=,;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a) del D.L. n. 78/09 convertito con modificazioni in L. n. 102/09 si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

VISTO l'art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e gli articoli n.7 e n.29 del Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che con decreto del Sindaco Metropolitan n.19/2017 è stato conferito al sottoscritto, in qualità di Segretario Generale, le funzioni dirigenziali afferenti al Consiglio Metropolitan;

DETERMINA

1. di impegnare, per i motivi tutti indicati in narrativa e per consentire il rimborso al datore di lavoro

in narrativa indicato, la somma di **euro 3.046,10=** per la quale sussiste l'attestazione di cui all'articolo 153 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", a carico del Bilancio 2018, **capitolo 10** "Rimborso oneri sostenuti dai datori di lavoro per i dipendenti eletti presso l'ente", **Impegno n. 2787/2018**;

2. che il responsabile del procedimento è Stefano Tatini;
3. di inoltrare il presente atto, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché all'Ufficio competente per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze **26/07/2018**

**DEL REGNO VINCENZO - SEGRETERIA
GENERALE**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"