



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1232 del 30/07/2018

Classifica: 003.06

Anno 2018

(6895618)

<i>Oggetto</i>	ACCERTAMENTO RISORSE PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE COMANDATO PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI DEL CIRCONDARIO EMPOLESE VALDELSA E PRESSO LA CORTE DEI CONTI DI FIRENZE - 2 TRIMESTRE 2018
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE - AMBITO STIPENDI E PRESENZE
<i>Riferimento PEG</i>	32
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	LUCIA GAJO
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	GAJO LUCIA - P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE

DELLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
398	2018	0	608	0	€ 7.874,94
397	2018	0	608	0	€ 8.051,69
396	2018	0	608	5	€ 6.801,09
395	2018	0	608	5	€ 7.363,53

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visti:

1. il DPR n. 3/1957 art. 56 come riformato dalla L. 127/1997;
2. l'Atto dirigenziale n. 8 del 4/01/2017 con il quale è stato concesso il nulla-osta al Comando verso gli Uffici dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa dei dipendenti Tiziana Calattini e Marco Martini per il periodo di due mesi a decorrere dal 9 gennaio 2017;
3. l'Atto dirigenziale n. 454 del 1/03/2017 con il quale è stata concessa la proroga del comando dei suddetti dipendenti per un ulteriore periodo fino al 30/04/2017;
4. l'Atto dirigenziale n. 917 del 27/04/2017 proroga fino al 31/12/2017 e Atto dirigenziale n. 2776 del 28/12/2017 proroga dei suddetti dipendenti per un ulteriore periodo fino al 31/12/2018;
5. l'Atto dirigenziale n. 4004 del 09/10/2015 con il quale è stato disposto il comando della dipendente Angela Sarri presso la Corte dei Conti di Firenze dal 1/11/2015 al 31/10/2016;
6. gli Atti dirigenziali n. 1881/2016 (fino al 31/10/2017) e n. 2115 del 04/10/2017 (fino al 31/10/2018) proroga del comando della dipendente Sarri Angela.
7. l'Atto dirigenziale 1960/2018 con il quale è stato disposto il comando del dipendente Andrea Pitzalis presso la Corte dei Conti di Firenze dal 01/10/2017 al 30/09/2018.

Constatato

- che quest'Amministrazione ha provveduto ad anticipare la spesa per la retribuzione fissa ed accessoria spettante ai dipendenti interessati e ha provveduto, inoltre, al pagamento degli oneri riflessi (CPDEL, TFS e INAIL) ad eccezione dell'IRAP che resta a carico dell'ENTE utilizzatore dei dipendenti;

Richiamati:

- Il Documento unico di programmazione 2018/2020 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 61 del 26/06/2017,
- Il Bilancio di previsione 2018/2020 approvato con DCM n. 103 del 20/12/2017
- Il Piano Esecutivo di Gestione 2018 approvato con DCM n. 4 del 31/01/2018;

Visti:

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza l'art. 20 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;
- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"
- l'art. 20 del Regolamento di Contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per quanto sopra esposto:

1. di accertare la somma di **euro 14.164,62** corrispondente al costo sostenuto per il periodo dal 01/04/2018 al 30/06/2018 per personale a tempo indeterminato comandato presso l'Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa, come segue:
 - euro 7.363,53= cap. 608/5 acc. 395/2018 dip Calattini Tiziana;
 - euro 6.801,09= cap 608/5 acc. 396/2018 dip. Martini Marco;
2. di accertare la somma di euro **15.926,63** corrispondente al costo sostenuto per il primo trimestre 2018 per il personale comandato presso la Corte dei Conti di Firenze, come segue:
 - euro 8.051,69= cap. 608 acc. 397/2018 dip Sarri Angela;
 - euro 7.874,94= cap. 608 acc. 398/2018 dip. Pitzalis Andrea;
3. di inoltrare il presente atto, ai sensi dell'art. 20 comma 6 Regolamento di Contabilità, ai servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione, raccolta e partecipazione agli Uffici.

Firenze **30/07/2018**

GAJO LUCIA - P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”