CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale

N. 1815 del 09/08/2018

Classifica: **001.02** Anno **2018** **(6898292)**

Oggetto	**DIREZIONE "GARE E CONTRATTI". DELEGA IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL DIRIGENTE INCARICATO.**

Ufficio Redattore	**CINI OTELLO - DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI**
Riferimento PEG	
Resp. del Proc.	
Dirigente/Titolare P.O.	**CINI OTELLO - DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI**

CINOT

Il Dirigente

Vista la legge 7/4/2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";
Ricordato:

- che dal 1° gennaio 2015 le Città metropolitane sono subentrate alle province omonime e che ai sensi dell'art. 1, comma 16, della stessa legge il Sindaco del Comune di Firenze ha assunto le funzioni di Sindaco metropolitano;
- che con deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16/12/2014 è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana;
- che ai sensi del punto 1) delle disposizioni transitorie dello Statuto, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, si applicano alla Città Metropolitana quelli della Provincia;

Premesso che l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 19/07/2018 ha aggiornato la macrostruttura della Città Metropolitana di Firenze con decorrenza 01/08/2018, procedendo, tra l'altro, a riequilibrare i Dipartimenti con assegnazione della Direzione "Gare contratti ed espropri" dal Dipartimento Territoriale a quello Finanziario, con conseguente spostamento anche delle funzioni dirigenziali afferenti la Polizia;

Fermo restando quanto disposto con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 27 del 29/12/2017 con il quale al sottoscritto sono stati conferiti gli incarichi di Dirigente della Direzione Gare Contratti ed Espropri e di Vice-Segretario per tutta la durata del mandato amministrativo e comunque fino ad eventuale successiva modifica o integrazione;

Rilevata, la necessità di aggiornare l'individuazione del personale che, in caso di assenza per malattia o congedo e/o impedimento temporaneo del sottoscritto, può sostituirlo nella adozione degli atti di competenza dirigenziale e nella sottoscrizione di quanto necessario all'adempimento delle funzioni per tutta la durata del proprio incarico;

Considerato che in conformità ai principi che regolano l'azione della pubblica amministrazione deve essere assicurata la continuità dell'esercizio delle funzioni amministrative;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 20 del 29/12/2017 con il quale al Dott. Rocco Conte sono stati conferiti gli incarichi di Coordinatore del Dipartimento "Finanziario", di Dirigente della Direzione "Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi" e di Vice-Segretario vicario, per tutta la durata del mandato amministrativo e comunque fino ad eventuale successiva modifica o integrazione;

Visti:

- Il D. Lgs. 267/2000, in particolare l'art. 107 in merito alle funzioni e responsabilità dei Dirigenti,
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente aggiornato, in ultimo, con D.G.P. n. 94 del 17/06/2014,
- il Regolamento di Contabilità;

Ravvisata la propria competenza in merito al presente atto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari dell'Ente;

DISPONE

di delegare fino alla scadenza del mandato amministrativo ed eventuali successive proroghe, in caso di assenza, per congedo o malattia, o di impedimenti anche temporanei del sottoscritto, il Dirigente della Direzione "*Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi*" Dott. Rocco Conte nell'adozione e sottoscrizione di tutti gli atti e provvedimenti amministrativi di competenza strettamente dirigenziale riguardanti le attività della direzione gare Contratti ed Espropri;

di delegare fino alla scadenza del mandato amministrativo ed eventuali successive proroghe, in caso di assenza, per congedo o malattia, o di impedimenti anche temporanei del Dott. Rocco Conte, la Dirigente della Direzione "*Risorse Umane e Organizzazione*" Dott.ssa Laura Monticini nell'adozione e sottoscrizione di tutti gli atti e provvedimenti amministrativi di competenza strettamente dirigenziale riguardanti le attività della direzione gare Contratti ed Espropri;

DISPONE ALTRESI'

Di partecipare il presente provvedimento al Dott. Rocco Conte, alla Dott.ssa Laura Monticini e al Direttore Generale.

Firenze **09/08/2018**

CINI OTELLO - DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"