



## Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 1300 del 08/08/2018 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **GAJO LUCIA - P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE, avente oggetto: RIMBORSO SPESE PER MISSIONI E SERVIZI FUORI SEDE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2018: STIPENDI AGOSTO 21018**

Riferimento Contabilità Finanziaria:

*in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:*

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
836	2018	9286	0	€ 138,40
2650	2018	19554	0	€ 36,60
1829	2018	19391	0	€ 2,40
1816	2018	19550	0	€ 125,45
1815	2018	19549	0	€ 75,80
1813	2018	18887	0	€ 55,14
1812	2018	19548	0	€ 12,06
1811	2018	19552	0	€ 262,80
1810	2018	19551	0	€ 26,70
1809	2018	19546	0	€ 182,20
1808	2018	19545	0	€ 117,16
1555	2018	18883	0	€ 97,50
1547	2018	8470	0	€ 90,10
1424	2018	19386	0	€ 20,80
1423	2018	18829	0	€ 9,00

*in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:*

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”

ACCERTAMENTO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO	
94	2018	0	9051	0	€ 138,40

Data 9/8/2018

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. SSA CRISTIN ABALDINI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”