

Determinazione Dirigenziale

N. 1345 del 24/08/2018

Classifica: 005.

Anno 2018

(6900327)

<i>Oggetto</i>	DETERMINA A CONTRATTARE - AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 C.2 LETT. (A DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI PICK UP E DEL SERVIZIO CONSEGNA A DOMICILIO PER IL PERIODO DAL 01/09/2018 AL 31/08/2019 CIG Z9924B50FB
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO
<i>Riferimento PEG</i>	333
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Maria Cecilia Tosi
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO

PALLA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	8455	.	€ 640,50
.	2019	8455	.	€ 612,50
.	2018	8455	.	€ 311,10
.	2018	8455	.	€ 297,50

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- fra i servizi da garantire a cura della Città Metropolitana figurano quelli inserenti la spedizione e la ricezione della posta dell'Amministrazione riguardante tutte le Direzioni, il cui funzionamento garantisce condizione necessaria per il regolare lavoro degli uffici;

- l'Ufficio Protocollo, che gestisce la corrispondenza dell'Ente, è assegnato dal 1 gennaio 2018 alla Direzione Patrimonio e TPL;
- la gestione del servizio postale è attualmente organizzata secondo un modello che prevede:
 - a) l'avvio della posta al servizio postale universale in forma non selettiva attraverso un servizio di pick up e il ricevimento della corrispondenza in arrivo presso un'unica sede della Città Metropolitana attraverso un servizio di consegna a domicilio;
 - b) l'affrancatura in autonomia della corrispondenza in partenza dall'Ente attraverso una macchina affrancatrice di proprietà della Città Metropolitana di Firenze;
 - c) la postalizzazione del servizio di raccolta e gestione degli atti giudiziari e delle notifiche delle violazioni del Codice della Strada attraverso affidamento diretto al gestore del servizio postale universale;
- i servizi relativi al modello organizzativo sopra descritto sono stati affidati a Poste Italiane spa, fornitore del Servizio Postale Universale;

Dato atto che:

- la Legge 04 agosto 2017 n. 124 ha disposto la soppressione della riserva al gestore del Servizio Postale Universale della gestione e del recapito degli atti giudiziari di cui alla Legge 20 novembre 1982 n.890 e delle notificazioni delle violazioni al Codice della Strada di cui al D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 nonché delle comunicazioni ad esse connesse (Comunicazione avviso deposito CAD, comunicazione avvenuta notifica CAN);
- con Delibera n. 17/18/CONS l'Autorità per le Garanzie nelle comunicazioni (Agcom) ha approvato il Regolamento in materia di rilascio delle licenze per svolgere il servizio di notificazione a mezzo posta degli atti soprarichiamati;
- il Ministero per lo Sviluppo Economico con decreto del 19 luglio 2018 , attuativo della Delibera dell'Agcom ha definito le procedure per il rilascio delle licenze speciali per i servizi postali relativi agli atti giudiziari e alle notifiche delle violazioni del Codice della Strada;
- il suddetto decreto ministeriale è stato trasmesso alla Corte dei Conti per la relativa registrazione e solo dopo la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale sarà fornita tutta la modulistica per la presentazione delle domande; tuttavia alla data del presente provvedimento non risulta fornita alcuna comunicazione in merito da parte delle autorità competenti;

Precisato che l'Amministrazione, viste le modifiche legislative intercorse, si era predisposto una procedura di gara per l'affidamento del servizio postale dell'Ente compreso quello relativo agli atti giudiziari e alle notifiche delle violazioni del Codice della strada nonché dei servizi "a monte" e "a valle", così come definiti dalle "Linee Guida per l'affidamento degli appalti pubblici di servizi postali" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione approvate con propria determinazione n. 3 del 9 dicembre 2014;

Considerato tuttavia che:

- il servizio di consegna a domicilio, che consiste nella consegna della corrispondenza in arrivo alla Città Metropolitana di Firenze in un'unica sede per poter essere protocollata da un Ufficio centrale, può essere svolto solo dal gestore del Servizio Postale Universale;
- il recapito degli atti giudiziari di cui alla Legge 20 novembre 1982 n.890 e delle notificazioni delle violazioni al Codice della Strada di cui al D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 nonché delle comunicazioni ad esse connesse (Comunicazione avviso deposito CAD, comunicazione avvenuta notifica CAN), possono essere eseguiti solo dal Gestore del servizio postale universale;
- l'affrancatura avviene in autonomia attraverso l'implementazione di appositi conti di credito e con una macchina affrancatrice di proprietà perfettamente funzionante;
- il volume della corrispondenza in partenza dall'Ente è il seguente:

ANNO 2017				
Tipo di corrispondenza	Numero	%	Importo €	%
Posta ordinaria/prioritaria	2.478	55,82	2.387,28	22,31
Posta Raccomandata	1.515	34,07	5.210,45	48,69
Atti Giudiziari	454	10,21	3.104,45	29,00
Piegli libri				
TOTALI	4.447		10.702,18	

Periodo dal 01 gennaio 2018 – 30 giugno 2018

Tipo di corrispondenza	Numero	%	Importo €	%
Posta ordinaria/prioritaria	1.068	51,64	1.071,00	17,66
Posta Raccomandata	556	26,89	2.622,60	43,25
Atti Giudiziari	326	15,76	2.218,74	36,59
Piegli libri	118	151,04	5,71	2,50
TOTALI	2.068		6.063,38	

Preso atto che, per quanto sopra esposto possono essere oggetto di procedura di gara il servizio di affrancatura e il servizio di ritiro della corrispondenza dell'Ente, mentre il servizio di consegna a domicilio e il servizio di gestione e recapito degli atti giudiziari, delle notifiche delle violazioni al codice della strada nonché le relative comunicazioni al momento possono essere svolti solo da Poste Italiane spa;

Valutato quindi non conveniente per l'Amministrazione, fino a quando non sia stata completata la liberalizzazione dei servizi postali, procedere alla pubblicazione di una procedura di gara per l'affidamento parziale del servizio postale dell'Ente in quanto il passaggio ad un diverso modello organizzativo comporterebbe per l'amministrazione un aggravio delle procedure di gestione non proporzionato all'entità della corrispondenza trattata e al valore dell'affidamento (circa € 9.000 l'anno al netto dei servizi riservati di fatto a Poste Italiane spa;

Tutto ciò premesso e considerato che, questa Direzione deve provvedere ad assicurare la continuità del servizio postale dell'Ente al fine di evitare danni patrimoniali;

Visto che il servizio di pick up e il servizio di consegna a domicilio affidati a Poste Italiane spa con determinazione n.1028 del 26 giugno 2018, nelle more dello svolgimento della gara del servizio postale dell'Ente non ancora perfezionata per le ragioni sopra esposte, scade il 31/08/2018;

Richiamato il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, ai sensi del quale: "L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico di cui all'art. 328 del Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti;

Ricordato che questo Ente ha attivato la piattaforma telematica START per la gestione delle procedure di gara telematiche sia sopra che sotto la soglia comunitaria;

Dato atto che Poste Italiane spa è concessionario fornitore del Servizio Universale per la corrispondenza ordinaria e registrata fino al 2026 come definito da Contratto di Programma con il Ministero per lo Sviluppo economico del 15 dicembre 2015 e che con la propria struttura organizzativa è in grado di recapitare la corrispondenza su tutto il territorio nazionale copertura che al momento, da una ricerca informale effettuata, altri operatori economici non sono in grado di garantire;

Rilevata la necessità di procedere all'affidamento del servizio di consegna a domicilio e del servizio di Pick up alla società Poste Italiane spa per la durata di un anno fino al 31/08/2019 per consentire di verificare se per mutate condizioni normative sia conveniente per l'Amministrazione procedere all'individuazione di un gestore del servizio postale dell'Ente sul libero mercato;

Rilevata quindi la necessità di avviare la procedura di affidamento diretto del servizio di pick up e del servizio consegna a domicilio a Poste Italiane spa per un periodo di un anno e comunque fino al 31/08/2019 tramite la piattaforma START e di approvare la lettera di invito di cui all'allegato 1 parte integrante del presente provvedimento;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano tale scelta nel rispetto della vigente normativa;

- l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce le modalità per l'affidamento dei servizi sotto soglia ed in particolare il comma 2 let. a) in base al quale *"Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto*

anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti della Città metropolitana di Firenze che consente all'art.14 comma 1 lettera q), il ricorso alle acquisizioni in economia per la tipologia di servizi oggetto della presente determinazione e che consente all'art.15 comma 2, di prescindere dalla determina a contrattare qualora l'importo dei lavori che si intende effettuare non superi il valore di Euro 40.000,00, Iva esclusa;

- la Deliberazione n. 103 con la quale in data 20.12.2017 il Consiglio Metropolitan ha approvato il Bilancio di questa Amministrazione;

Richiamate le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.57 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Vista la disponibilità di spesa presente, sul Capitolo 8455 “Spese di funzionamento ufficio posta” e ritenuto poter procedere pertanto alla prenotazione dell'impegno, su detto capitolo, della somma complessiva **di euro 1.861,60** per il servizio di pick up e consegna a domicilio, stimata sulla base dei costi sostenuti fino ad oggi per le stesse tipologie di servizi (servizio di pick up €3,50 esente IVA per 260 giorni e servizio di consegna a domicilio € 3,00 oltre IVA per 260 giorni) ;

Precisato che:

- d) il perfezionamento contrattuale avverrà mediante sottoscrizione del “Scheda cliente servizio di consegna a domicilio “ ed al “Scheda Cliente al servizio di posta e Pick up” presentati da Poste Italiane spa ed allegati in bozza al presente atto (Allegati 2 e 3);
- e) la ditta indicata ha trasmesso l'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della Legge 136/2010;
- f) il pagamento avverrà dietro presentazione di fattura con cadenza mensile posticipata;
- g) l'affidamento è individuato dal seguente codice CIG:**Z9924B50FB**

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera “a”, punto 2, del Decreto Legge 01.07.2009 n° 78, convertito con modificazioni in Legge 03.08.2009 n° 102, si è provveduto, preventivamente, ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 91 del T.U.E.L.) e con le regole di finanza pubblica.

Visto altresì il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 21 del 29.12.2017, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Coordinamento del Dipartimento “Sviluppo Area Territoriale” e della Direzione Patrimonio e TPL con decorrenza dal 1° gennaio 2018, per la durata del mandato amministrativo e ravvisata, quindi, la propria competenza;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/2016 il responsabile unico di procedimento è il sottoscritto.

Visti;

- gli artt. 151 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

- il vigente Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4/2/2013;

e ravvisata la propria competenza in merito.

Dato atto che la presente determinazione è soggetta all'obbligo di pubblicazione di cui all'art. 37, comma 2, del DLgs n. 33/2013.

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in narrativa:

1. Di procedere attraverso la piattaforma START all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett (a) del D.Lgs. 50/2016 Poste Italiane Spa con sede legale in Roma Viale Europa 190 00431 (CF 97103880585 e P.IVA 01114601006) il servizio di pick up e il servizio di Consegna a domicilio della posta in partenza e in arrivo per il periodo dal 01/09/2018 al 31/08/2019;

2. Di approvare la lettera d'invito di cui all'allegato 1 del presente atto ;

3. Di prenotare l'impegno di spesa di Euro 1.861,60 sul Capitolo 8455 "Spese di funzionamento ufficio posta" così suddiviso:

- servizio Pick Up € 297,50 Bilancio 2018 e € 612,50 Bilancio 2019
- Servizio Consegna a domicilio € 311,10 Bilancio 2018 e € 640,50 Bilancio 2019 ;

4. Di precisare che:

- è stato acquisito il codice CIG **Z9924B50FB**
- che non sussiste conflitto di interesse anche potenziale con la ditta affidataria ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 dell'art. 7 c.1 del DPR n. 62/2013;
- il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità sarà inoltrato ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché segreteria Generale per la relativa Pubblicazione, Raccolta e Partecipazione agli Uffici;
- il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del Dlgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione.

Firenze **24/08/2018**

**TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO
E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO,
IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E
ALBO PRETORIO**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"