



Visto di Regolarità Contabile

*Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 1403 del 06/09/2018 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : MAURRI RICCARDO - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI - DIRITTO ALLO STUDIO, MANIFESTAZIONI SPORTIVE, avente oggetto: **PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA, PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PRESSO IMPIANTI SPORTIVI DEGLI STUDENTI DI ALCUNI ISTITUTI SCOLASTICI DEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE, SUDDIVISO IN N. 6 LOTTI - LOTTO 1 CIG 7540041EA8 AGGIUDICAZIONE EFFICACE ALL'IMPRESA TOSCANA BUS SRL***

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
80 SUB 92	2019	6490	.	€ 146.149,85
1972SUB115 1	2018	6490	.	€ 50.396,50
12 SUB 9	2020	6490	.	€ 95.753,35

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

Data 6/9/2018

P.O. Programmazione e rendicontazione finanziaria,

economica e patrimoniale di bilancio. Entrate. Spese di investimento

Dott.ssa Cristina Baldini

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”