

Determinazione Dirigenziale

N. 1704 del 22/10/2018

Classifica: 002.05

Anno 2018

(6912932)

<i>Oggetto</i>	CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. AFFIDAMENTO DIRETTO A PROMO P.A. FONDAZIONE IN ESITO A TRATTATIVA DIRETTA SULLA PIATTAFORMA MEPA
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	TRASPARENZA - ANTICORRUZIONE - CONTROLLI INTERNI
<i>Riferimento PEG</i>	65
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott. Vincenzo Del Regno
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	FANTONI ALDA - P.O. TRASPARENZA - ANTICORRUZIONE - CONTROLLI INTERNI

salgio00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
_____	2018	18923	0	€ 2.985,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che tra le attività dell'Ente sono incluse sia la programmazione e la realizzazione di corsi di formazione rivolti ai dipendenti, che la predisposizione di atti necessari a consentire la partecipazione del personale dipendente a proposte formative quali corsi, convegni e seminari, organizzate da società esterne;

Preso atto che l'attività di formazione è volta all'aggiornamento e alla riqualificazione del personale e contribuisce pertanto ad accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'Amministrazione;

Ricordato che il rispetto delle norme anticorruzione è un obbligo per tutte le Pubbliche

Amministrazioni;

Richiamato il Piano Nazionale Anticorruzione, aggiornato in ultimo con [Delibera dell'ANAC n. 1208 del 22 novembre 2017 recante "Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione"](#), secondo il quale la formazione riveste un'importanza cruciale nell'ambito della prevenzione della corruzione e le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 debbono programmare adeguati livelli di formazione in materia di prevenzione della corruzione;

Considerato che con il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza", che costituisce il primo degli undici decreti attuativi della delega di cui all'articolo 7 della L. 7 agosto 2015, n. 124, ha apportato alcune modifiche ai primi 14 commi della L. 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ritenuto opportuno procedere a una sessione formativa per la responsabile della prevenzione della corruzione dell'ente e per le dipendenti che con lei collaborano;

Ricordato che con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 6 del 10/05/2018 la sottoscritta è stata nominata responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione della Città Metropolitana di Firenze;

Ravvisata, pertanto, l'opportunità di organizzare la formazione e l'aggiornamento delle seguenti dipendenti: Alda Lara Fantoni (responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione dell'ente nonché responsabile P.O. Trasparenza, Anticorruzione e Controlli interni); Claudia Nielsen (responsabile del profilo web istituzionale ed editoriale del MET); Caterina Panicacci (Ufficio Trasparenza, Anticorruzione e Controlli Interni); Gloria Salvestrini (Ufficio Trasparenza, Anticorruzione e Controlli Interni);

Ritenuto di provvedere all'attivazione della procedura volta all'individuazione della società esterna di formazione, secondo quanto previsto dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., utilizzando gli strumenti d'acquisto previsti dal mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Richiamato il comma 450 della legge n. 296/2006 che ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di importo pari o superiore a 1.000 euro, sino all'importo indicato alla lettera c) articolo 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Stabilito pertanto di procedere all'acquisto con affidamento diretto mediante procedura di trattativa diretta attraverso lo strumento del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) messo a disposizione da CONSIP su piattaforma informatica;

Dato atto che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere "*mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.....*";
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al responsabile del procedimento, previa stipula dei contratti, il compito di predisporre una apposita determinazione indicante:
 - a) il fine che si intende perseguire con il contratto;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Preso atto che, in conformità a quanto disposto dal sopracitato articolo 192 D.Lgs. 267/2000:

- l'esecuzione del contratto ha la finalità di formare e aggiornare il personale in servizio presso la Città Metropolitana di Firenze al fine acquisire le competenze necessarie alla redazione della

relazione annuale e per l'aggiornamento e il monitoraggio del PTPCT, con riferimento alle misure per la prevenzione indicate dall'ANAC e alle azioni implementabili dalle Amministrazioni, alla tutela del *whistleblower* e ai profili di responsabilità;

- l'oggetto del contratto riguarda la realizzazione del corso di formazione per i dipendenti della Città Metropolitana di Firenze che trattano anche la materia oggetto del corso in questione;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito documento di stipula generato dalla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;
- il termine ultimo per la completa realizzazione dei servizi è il 30/11/2018;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione a seguito di riscontro dell'effettuata attivazione/realizzazione dei servizi; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al protocollo dell'ente;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del Mercato elettronico e più precisamente nel bando di abilitazione "Bando per l'abilitazione dei prestatori di servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" e nel capitolato specifico per i servizi di formazione;
- il contraente viene individuato mediante trattativa diretta con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

Verificato che, alla data della presente determinazione, la tipologia del servizio in parola non rientra tra le categorie merceologiche di convenzioni attive stipulate da CONSIP SPA e/o dalla centrale di committenza regionale;

Visto che sul catalogo MEPA è stato individuato il corso denominato "L'aggiornamento del PTPCT, la relazione annuale e gli altri adempimenti anticorruzione obbligatori", organizzato dalla ditta Promo PA Fondazione il 24 e 25 ottobre a Firenze, e che date, sede e contenuti di tale corso rispondono alle finalità dell'Amministrazione come sopra definite;

Dato atto pertanto che in data 22/10/2018 si provvedeva a tal fine alla pubblicazione sulla piattaforma telematica MEPA di CONSIP della procedura di trattativa diretta n. 656414/2018, con invito all'impresa Promo PA Fondazione a presentare la propria offerta;

Vista quindi l'offerta presentata in data 22/10/2018 da Promo PA Fondazione, dell'importo netto di euro 746,25 a persona, con una riduzione del 25% rispetto al prezzo pubblicato a catalogo, pari a euro 995,00 a persona;

Ritenuto pertanto di affidare direttamente il servizio di formazione mediante procedura di trattativa diretta sul MEPA al seguente operatore Promo P.A. Fondazione – P.I. 01922510464 – sede legale in viale Gaetano Luperini 37/57 55100 – Lucca, per un importo totale pari ad euro 2.985,00 onnicomprensivi (importo esente dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'articolo 10 del DPR 633/72);

Visto che il prezzo proposto risulta congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, che risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

Evidenziato che nei confronti dell'operatore sopra indicato come previsto dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono in corso le previste verifiche del possesso dei requisiti di capacità generale, e in particolare è stato già acquisito il documento che attesta la regolarità contributiva (DURC) della società in parola (protocollo INAIL_13486627, data richiesta 17/10/2018, scadenza validità 14/02/2019, agli atti dell'ufficio);

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale per cui risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

Precisato che "la mera partecipazione di dipendenti di una stazione appaltante a un seminario o a un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione" (paragrafo 3.9 Determinazione

AVCP, ora ANAC, n. 4/2011), e quindi per il presente affidamento non è necessario richiedere il CIG;

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009;

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, disciplinante gli affidamenti diretti di valore inferiore a 40.000 euro;
- l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- gli articoli 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determinazione a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";

Ritenuto pertanto procedere all'affidamento definitivo dell'appalto di cui in oggetto all'impresa Promo P.A. Fondazione;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 538 del 09/03/2018 di conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità, con decorrenza 12/03/2018 ed efficacia sino al 31/12/2019, salva possibilità di proroga, con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa "Trasparenza – Anticorruzione – Controlli interni";

Visti altresì:

- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 103 del 20/12/2017, di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e relativi allegati;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 4 del 31/01/2018, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano della Performance 2018-2020, ed è stato assegnato alla sottoscritta, tra gli altri, l'obiettivo di gestione n. 111320153 ("Trasparenza e prevenzione della corruzione");
- gli artt. 151 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare, per le ragioni espresse in premessa, il corso di formazione avente come oggetto "L'aggiornamento del PTPCT, la relazione annuale e gli altri adempimenti anticorruzione obbligatori" a favore delle dipendenti sopraelencate, alla società Promo P.A. Fondazione, P.I. 01922510464, con sede legale in viale Gaetano Luporini 37/57 55100 – Lucca, per un

ammontare pari ad euro 2.985,00 onnicomprensivi, tramite lo strumento di acquisto trattativa diretta del MEPA;

2. di dare atto che trattandosi di attività di formazione l'ammontare di euro 2.985,00 è esente dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'articolo 10 del DPR 633/72;
3. di impegnare la somma di euro 2.985,00 a favore della società Promo P.A. Fondazione, P.I. 01922510464, con sede legale in viale Gaetano Luporini 37/57 55100 – Lucca, sul capitolo di spesa n. 18923 “Formazione Dipendenti per Piano Nazionale Anticorruzione Art. 6 D.L. 78 “ del Bilancio 2018- 2020 giusta delega del Segretario generale Dott. Vincenzo Del Regno (agli atti d'ufficio);
4. di attestare, ai sensi dell'art. 9, L. n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
5. di dare atto che non è necessario richiedere il CIG come esplicito in narrativa (paragrafo 3.9 Determinazione AVCP, ora ANAC, n. 4/2011);
6. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000;
7. di dare atto che si procederà alla liquidazione della spesa previo ricevimento di regolare fattura elettronica debitamente vistata;
8. di dare atto che la responsabile del presente procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2017 è la sottoscritta, titolare della Posizione Organizzativa “Trasparenza – Anticorruzione – Controlli interni”;
9. di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale “Amministrazione Trasparente”, nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L. 190/2012;
10. di trasmettere il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. N. 267/2000, nonché alla Segreteria Generale per la raccolta e la relativa pubblicazione sul sito dell'ente e nell'albo pretorio.

Firenze **22/10/2018**

**FANTONI ALDA - P.O. TRASPARENZA -
ANTICORRUZIONE - CONTROLLI INTERNI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”