

Determinazione Dirigenziale

N. 1814 del 07/11/2018

Classifica: 009.04.03

Anno 2018

(6916348)

<i>Oggetto</i>	INSTALLAZIONE POS PRESSO LA BIGLIETTERIA DEL MUSEO DI PALAZZO MEDICI RICCARDI E ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DELLA SPESA ANNI 2018/2019 A FAVORE DI BANCA UNICREDIT SPA
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO CULTURA
<i>Riferimento PEG</i>	229
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO CULTURA

CUBDAN00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
---------	------	----------	----------	---------

.	2019	19674	.	€ 5.500,00
.	2018	19674	.	€ 1.300,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Vista la Legge 7 aprile 2014, n. 56 recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”, ed in particolare l’art. 1, comma 16, secondo cui “Il 1° gennaio 2015 le città metropolitane subentrano alle province omonime e succedono ad esse in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercitano le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno; alla predetta data il Sindaco del comune capoluogo assume le

funzioni di sindaco metropolitano e la città metropolitana opera con il proprio statuto e i propri organi, assumendo anche le funzioni proprie di cui ai commi da 44 a 46...”;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265”, per le disposizioni non incompatibili con la predetta legge n. 56/2014;

Visto lo Statuto della Città metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014, ed in particolare l’art. 8, comma 2, lettera c) secondo cui la Città metropolitana “valorizza il patrimonio culturale, monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario del suo territorio in tutte le sue forme...”;

Richiamate, altresì, le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana secondo cui “la Città Metropolitana, nelle more dell’approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze”;

CONSIDERATO che nel Palazzo Medici Riccardi, sede della Città metropolitana di Firenze, è stato istituito nel corso del 2000, mediante finanziamenti della Regione Toscana, il “Percorso museale di Palazzo Medici Riccardi”, che ospita al piano terreno il Museo dei marmi e le sale espositive, tra cui gli spazi dell’ex Museo mediceo, adiacenti al cortile di Michelozzo e al Giardino degli aranci, nonché al piano primo gli ambienti appartenuti alla famiglia Riccardi, sala Quattro Stagioni, sala Luca Giordano, sale ex Prefettura, Museo che espone, oltre alla Madonna con bambino di Filippo Lippi, arazzi, marmi, quadreria, beni culturali conservati dall’Ente sia in qualità di proprietario che di consegnatario;

VISTA la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 66 del 18/07/2018 recante “Convenzione Quadro avente ad oggetto Servizi di Biglietteria, di assistenza culturale e ospitalità presso il Museo di Palazzo Medici Riccardi, da affidare all’Associazione MUS.E, persona giuridica controllata ai sensi degli artt. 4 e 5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 codice dei contratti pubblici. Approvazione dello Schema e autorizzazione alla sottoscrizione. Indirizzi per la definizione del Contratto di servizio per l’annualità 2018”;

RICORDATA la volontà espressa dall’Amministrazione nella predetta Deliberazione di riorganizzare, a titolo sperimentale, le attività accessorie del Museo di Palazzo Medici Riccardi, attivando in forma integrata taluni servizi, tra quelli previsti dal Codice dei beni culturali e del paesaggio, e preso atto degli indirizzi espressi dal Consiglio metropolitano in relazione alla conclusione del Contratto di servizio;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 79 del 12/09/2018 recante “Contratto di servizio con il Soggetto controllato Associazione MUS.E, Annualità 2018/2019, con decorrenza 15 settembre 2018 scadenza 31 dicembre 2019. Approvazione dello schema di contratto e autorizzazione alla sottoscrizione. Aggiornamento delle tariffe di accesso ai Servizi museali approvate con D.C.M. n. 82 del 18/10/2017” con la quale è stato stabilito quanto segue:

- Di approvare lo schema di “Contratto di servizio avente ad oggetto Servizi di Biglietteria, di assistenza culturale e ospitalità presso il Museo di Palazzo Medici Riccardi - Annualità 2018/2019” del valore complessivo di € 403.906,59 IVA esclusa e relative Schede recanti gli indicatori degli standard di qualità dei servizi, allegato alla Deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale, corredato della prescritta Relazione di congruità di cui all’art. 192 del D.Lgs. 50/2016, anch’essa allegata;
- Di autorizzare, conseguentemente, la sottoscrizione del Contratto di servizio, annualità 2018/2019, con firma digitale disgiunta, mediante scrittura privata e spese a carico esclusivo dell’Associazione a norma dell’art. 23 del Regolamento per la disciplina dei Contratti della Città Metropolitana;
- Di dare atto che il presente affidamento è soggetto all’obbligo di pubblicazione sul sito web dell’Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dagli artt. 22 e 37 del D.lgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 “legge Anticorruzione”;

- Di dare atto, altresì, che il presente affidamento in house sarà necessariamente oggetto di revoca, in relazione alle Linee guida n. 7, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti “Linee Guida per l’iscrizione nell’Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall’art. 192 del d.lgs. 50/2016”, nel caso in cui, all’esito degli accertamenti dell’ANAC, la domanda di iscrizione presentata dal Comune di Firenze n. 352 prot. 0012760 del 9/2/2018 dovesse essere rigettata per carenza dei requisiti prescritti dalla normativa vigente in materia;
- Di dare mandato alla Dirigente dell’Ufficio Cultura di adottare ogni atto conseguente e necessario a dare esecuzione alla Deliberazione;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 1456 del 14/09/2018 con la quale sono stati affidati all’Associazione MUS.E. i servizi compresi nello schema di “Contratto di servizio avente ad oggetto Servizi di Biglietteria, di assistenza culturale e ospitalità presso il Museo di Palazzo Medici Riccardi - Annualità 2018/2019” del valore complessivo di € 403.906,59 IVA esclusa, come stabilito con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 79 del 12/09/2018 sopra citata, ed è stata impegnata, a favore della Associazione MUS.E. con sede in Firenze, P.I. 0511816489/ C.F. 94083530489, la somma complessiva di € 492.766,04, di cui € 65.286,40 per IVA 22% come segue:

- euro 130.723,29 IVA 22% compresa sul cap. 18811 “spese per contratto di servizio MUS.E.” del Bilancio del corrente esercizio;
- euro 362.042,75 IVA 22% compresa sul 18811 “spese per contratto di servizio MUS.E.” del Bilancio di Previsione 2019,

DATO ATTO che fra i servizi affidati è compresa la gestione della biglietteria di accesso al percorso museale di Palazzo Medici Riccardi;

CONSIDERATO che, fra gli strumenti di pagamento largamente utilizzati soprattutto dall’utenza straniera, è il POS (Point of sale -"punto di vendita") o terminale di pagamento, cioè un dispositivo elettronico che consente di effettuare pagamenti elettronici mediante moneta elettronica, ovvero tramite carte di credito, di debito o prepagate;

RAVVISATA pertanto l’opportunità di dotare la biglietteria del Museo di tale modalità di pagamento, avvalendosi dell’Istituto che svolge il servizio di tesoreria, al fine di introitare direttamente le somme riscosse tramite POS all’interno del conto della Città Metropolitana;

Vista la Determinazione n. 1986 del 22/12/2015 del Dirigente dei Servizi Finanziari con cui è stata approvata l’aggiudicazione definitiva alla società Unicredit Spa con sede legale in Roma, via Alessandro Specchi n. 16, C.F. e P.I. 00348170101, del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2016- 31/12/2020, ai sensi dell’art. 210 del Dlgs n. 267/2000 - CIG 6348153593;

Visto, quindi, il contratto con Banca Unicredit Spa per la gestione del servizio di tesoreria alle condizioni tutte contenute nella convenzione, periodo 2016-2020;

CONSIDERATO che è stato pertanto richiesto a Banca Unicredit spa di fornire la quotazione per l’installazione del POS presso la biglietteria del Museo di Palazzo Medici Riccardi, con accesso da via Cavour n. 1;

VISTA la mail in data 24/09/2018 con la quale UNICREDIT indica i seguenti costi:

- Commissione di installazione € 50,00
- Canone mensile € 10,00
- Disinstallazione € 80,00
- Commissione pagobancomat 0,70%
- Commissione su carte di credito 1,40% (ad esclusione di American express e Diners che seguono circuiti diversi)

PRESO ATTO della necessità di assumere l'impegno della spesa per i mesi di novembre e dicembre 2018 e per l'anno 2019 in maniera puntuale per quanto riguarda la commissione per l'installazione e per il canone mensile, mentre la commissione legata agli utilizzi effettivi potrà essere al momento solo stimata, non essendo in possesso di serie storiche che possano fornire indicazioni più precise;

RITENUTO pertanto di stimare la spesa 2018 in € 1.300,00 e la spesa 2019 in € 5.500,00 il cui impegno sarà assunto al cap. 19674 "commissioni bancarie POS biglietteria Museo PMR" ove esiste la necessaria disponibilità;

VISTI:

- il D. L.vo 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e rilevata la propria competenza in merito;
- l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*;
 - gli artt. 3, 6, e 7 della L. 136/2010 così come modificata dal DL 187/2010 e convertita in L. 17.12.2010, n. 217 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 20.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 61 del 26/07/2017 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione – DUP 2018-2020 – ai sensi del decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modifiche e integrazioni;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 del 31.01.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo Gestione;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19.07.2018 con il quale è stata approvata la macrostruttura dell'Ente;
- i Decreti del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29.12.2017, n. 2 del 31/01/2018 e n. 11 del 19.07.2018, con i quali è stato conferito alla Dott.ssa Laura Monticini l'incarico della Direzione Risorse Umane e Organizzazione, in cui sono ricomprese le competenze legate all'Ufficio Cultura;

DETERMINA

1. di approvare l'installazione del POS presso la Biglietteria di Palazzo Medici Riccardi, con accesso da via Cavour 1, avvalendosi della società Unicredit Spa con sede legale in Roma, via Alessandro Specchi n. 16, C.F. e P.I. 00348170101, titolare del servizio di tesoreria per il periodo 01/01/2016- 31/12/2020, ai sensi dell'art. 210 del Dlgs n. 267/2000 - CIG 6348153593 - ai seguenti costi:

- Commissione di installazione € 50,00
- Canone mensile € 10,00
- Commissione pagobancomat 0,70%
- Commissione su carte di credito 1,40% (ad esclusione di American express e Diners che seguono circuiti diversi)

2. di impegnare a favore della Banca UNICREDIT s.p.a. l'importo di € 1.300,00 per i mesi di novembre e dicembre 2018 e di € 5.500,00 per l'anno 2019, comprensivo di commissioni per l'installazione, canone mensile e commissioni pagobancomat e carte di credito;

3. di assumere l'impegno della spesa di cui al precedente punto 2) al cap. 19674 "commissioni bancarie POS biglietteria Museo PMR"

- Per € 1.300,00 al bilancio del corrente esercizio, ove sussiste la necessaria disponibilità;
- Per € 5.500,00 al bilancio 2019, ove sussiste la necessaria disponibilità;

4. di dare atto che i costi saranno addebitati dall'Istituto Tesoriere direttamente sul conto della Città Metropolitana, che provvederà alla necessaria sistemazione contabile;

5. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000;

6. di riservarsi l'adozione di ulteriori separati atti per l'eventuale incremento del presente impegno di spesa, una volta verificato l'effettivo utilizzo del POS;

7. di dare atto che la presente determinazione viene inoltrata ai Servizi finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Contabilità della Provincia di Firenze, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze **07/11/2018**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO CULTURA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"