

Determinazione Dirigenziale

N. 1865 del 13/11/2018

Classifica: 005.10.01

Anno 2018

(6917701)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA MEPA AI SENSI ARTICOLO 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016 E SMI RELATIVA ALLA FORNITURA DI N.12 POLTRONE ERGONOMICHE E DI N. 10 LAMPADE DA TAVOLO CON LAMPADINE A LED PER GLI UFFICI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE. CIG: ZA22562636.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Riferimento PEG</i>	51
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dr.ssa Monticini Laura
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO

banlau00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3205	2018	19484	0	€ 2.990,22
.	2018	85	0	€ 46,24

La Dirigente

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale n. 1672 del 18/10/2018 è stata espressa la volontà da parte della Città Metropolitana di Firenze di procedere all'acquisto di arredi, tramite lo strumento della trattativa diretta messo a disposizione dal Mercato Elettronico della Pa allo scopo di far fronte alle richieste avanzate dagli uffici dell'ente per l'approvvigionamento di n. 12 poltroncine ergonomiche per ufficio e di n. 10 lampade a led da tavolo con caratteristiche indicate nel capitolato di gara allegato alla procedura sopracitata ;
- è stata attivata la procedura di gara sotto soglia predisponendo la trattativa diretta N. 364786, ai sensi dell'articolo 36 comma 1 lettera a del D.Lgs 50/2016 e s.m.i per la fornitura di n. 12 poltroncine ergonomiche da ufficio e n.10 lampade da tavolo accessoriata e corredata di lampadine a led;

VISTO l'art. 32, comma 2, del Nuovo Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In particolare, è previsto che nella procedura di cui all'[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTO il decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i e in particolare l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 37 del del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. i. “ Nuovo codice degli appalti”, secondo le quali:

- c.1 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;
- c.2 per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro, la stazione appaltante in possesso della necessaria qualificazione di cui all' articolo nonché gli altri soggetti e organismi di cui all'articolo 38, comma 1 procede mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente. In caso di indisponibilità di tali strumenti anche in relazione alle singole categorie merceologiche, le stazioni appaltanti operano ai sensi del comma 3 o procedono mediante lo svolgimento di procedure di cui al codice degli appalti;

VISTA la linea Guida Anac n. 4 di attuazione del D.lgs 50/2016 rivista e modificata recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00”;

VALUTATO che:

- ai sensi dell’art. 36 c. 2 del predetto codice, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- ai sensi dell’art. 36 c. 6 del predetto codice, per lo svolgimento delle procedure di gara le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell’Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazione;
- ai sensi dell’art. 36, comma 6-bis, nei mercati elettronici di cui al comma 6, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, la verifica sull’assenza dei motivi di esclusione di cui all’articolo 80 è effettuata su un campione significativo in fase di ammissione e di permanenza, dal soggetto responsabile dell’ammissione al mercato elettronico. Resta ferma la verifica sull’aggiudicatario ai sensi del comma 5;

PRESO ATTO che:

- il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell’Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta;
- nell’ambito del MEPA è stata istituita, la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento; oltre all’Ordine Diretto e alla Richiesta di Offerta, gli utenti delle Pubbliche Amministrazioni potranno utilizzare anche la “Trattativa Diretta”;
- la Trattativa Diretta si configura infatti come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico e risponde alle fattispecie previste dall'affidamento Diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera A) del [D.Lgs. 50/2016](#);

CONSIDERATO inoltre che le stazioni appaltanti devono rispettare, per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni, i principi di cui all’art. 30 del [D.Lgs. n. 50/2016](#) e specificatamente economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

RITENUTO quindi di procedere all'affidamento della fornitura oggetto della procedura di gara alla ditta Mobilufficio di San Piero a Sieve (FI) per un ammontare pari ad €. 2.488,92 oltre iva di legge;

RILEVATO altresì che l'operatore economico sopra menzionato ha specificato con nota del _08/11/2018 che la somma sopra indicata è comprensiva di euro 46, 24 costo complessivo delle 10 lampadine a led non previste nella previsione di spesa;

RITENUTO pertanto di :

- di imputare la spesa per l'acquisto delle lampadine a led di importo pari a complessive €. 46,24 sul capitolo 85 denominato "Acquisti vari per Direzione Organizzazione" che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- di imputare, sub impegnando la somma attinente alla mera fornitura di arredi, di ammontare pari a € 2.990,22 sul capitolo 19484 " Spese per l'acquisto di mobili e arredi per ufficio fin Av EC" impegno 3205 del bilancio 2018/2020 che presenta la necessaria copertura finanziariae prenotata con determinazione dirigenziale n. 1672 del 18/10/2018 ;

RILEVATO altresì che:

- la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica Arredi del mercato elettronico Consip ;
- il documento DURC è stato richiesto tramite la procedura online e che una volta pervenuto rimarrà agli atti della direzione competente;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Visti altresì:

- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 20.12.2017 con la quale è stato approvato Bilancio di previsione 2018/2020;
- la deliberazione di Consiglio Metropolitan n. 4 del 31/01/2018 con la quale è stato approvato il PEG e il Piano della Performance 2018/2020;
- il decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29.12.2017, che attribuisce alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione "Risorse umane e organizzazione";

RAVVISATA, pertanto, sulla base delle citate norme e dei provvedimenti richiamati, la propria competenza in merito;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

1)**Di affidare** la fornitura di n. 12 poltrone ergonomiche operative e n. 10 lampade da tavolo a led, tramite lo strumento di acquisto della trattativa diretta MEPA, alla ditta MOBILUFFICIO con sede in San Piero a Sieve (FI) P.V.A. /C.F. 01347920488, per un ammontare complessivo pari ad €. 2.488,92 iva esclusa;

2)**Di dare atto che** la somma pari ad euro 3.036,46 iva inclusa, per l'acquisto di arredi dovrà essere impegnata e sub impegnata sui seguenti capitoli di spesa:

a Cap.19484/2018 Impegno 3205/2018“Spese per l'acquisto di mobili e arredi per l'ufficio fin. AV EC” per €. 2.990,22

b Cap. 85/ 018 “Acquisti vari per Direzione Organizzazione” per €. 46,24

Totale €. 3.036,46

del bilancio 2018/2020;

3) **Di dare atto** che la somma relativa alla spesa delle forniture in oggetto del presente atto è esigibile nell'anno 2018;

4)**Di dare atto** che all'affidamento della fornitura si provvederà con successivo e separato atto prima della stipula del documento generato dal sistema;

5)**Di confermare** il seguente cig : ZA22562636 richiesto in modalità semplificata durante la fase iniziale della procedura oggetto del provvedimento;

6)**Di precisare** che il pagamento della fattura elettronica relativo alla fornitura di arredi avverrà tramite conto corrente dedicato, ai sensi della normativa sulla tracciabilità, previo visto di regolarità del responsabile;

7)**Di specificati** che il documento di stipula conseguente la presente non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32 comma 9 del d. Lgs n. 50 /2016 in quanto rientrante nella fattispecie di cui al comma 10 lettera b) del medesimo decreto, ossia acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;

8)**Di dare atto** che il responsabile unico del procedimento è il sottoscritto Dr.ssa Laura Monticini;

9)**Di trasmettere** il presente atto:

- alla Direzione dei Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;

- all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze

13/11/2018

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO
PROVVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”