



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 1875 del 14/11/2018

Classifica: 003.

Anno 2018

(6918015)

*Oggetto*

**SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO A TEMPO  
DETERMINATO N° 1 PROFILO TECNICO CATEGORIA D1 PER  
DIREZIONE VIABILITA' - CIG DERIVATO 76460800D3.**

*Ufficio Redattore*

**TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO AREA  
TERRITORIALE**

*Riferimento PEG*

**662**

*Centro di Costo*

**662**

*Resp. del Proc.*

**Dott.ssa Maria Cecilia Tosi**

*Dirigente/Titolare P.O.*

**TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO AREA  
TERRITORIALE**

TOSMAR00

IMPEGNO

ANNO

CAPITOLO

ARTICOLO

IMPORTO

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
0	2019	19584	0	€ 34.429,44
0	2019	19584	0	€ 3.132,00
0	2018	19584	0	€ 447,42
0	2018	19584	0	€ 4.889,92

### Il Dirigente / Titolare P.O.

- **Visto** l'art. 52 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto funzioni locali Triennio 2016 – 2018, sottoscritto in data 21 maggio 2018, che prevede la possibilità per gli enti di stipulare contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, secondo la disciplina degli articoli 30 e seguenti del D. lgs. n° 81/2015, per soddisfare esigenze temporanee o eccezionali, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D. lgs. n° 165/2001, nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia;

- **Atteso** che in data 4 ottobre 2018 è stato sottoscritto con GI GROUP Spa di Milano codice fiscale/partita IVA 11629770154, un "Accordo quadro per l'esecuzione del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per la Città Metropolitana di Firenze – CIG 7540754B0C" dell'importo di Euro 400.000,00 per far fronte alle esigenze rappresentate da diverse Direzioni

dell'Ente, riconducibili al disposto dell'art. 52 sopra richiamato e non altrimenti soddisfabili, nei tempi richiesti;

- **Dato atto** che in data 5 ottobre prot. 45949 è stato emesso l'ordinativo n° 2 CIG derivato 76460800D3, per la fornitura di n° 4 (quattro) lavoratori, come da allegato A) al presente atto, al fine di soddisfare le esigenze rappresentate dal Dirigente della Direzione Viabilità, come da nota prot. 1604 del 11/09/2018, allegato sub B) al presente atto;

- **Dato atto** altresì che con il suddetto ODF n° 2, si attestava lo stanziamento nei competenti capitoli di bilancio delle risorse finanziarie per le retribuzioni a rimborso dovute alla Società, unitamente all'aggio corrispondente, da impegnarsi non appena avuta la conferma dei contratti richiesti;

- **Considerato** che a seguito del colloquio effettuato con i candidati preselezionati dalla Società, il Dirigente della Direzione Viabilità, ha ritenuto idoneo per la prestazione richiesta, **Ping. Valentina Bartolini** e che è stato concordato con GI GROUP Spa, di far decorrere il contratto di somministrazione dal 19/11/2018 e fino al 18/11/2019;

- **Ritenuto** pertanto di dover procedere all'impegno di spesa dei seguenti importi:

a) di Euro 4.889,92 a titolo di rimborso stimato della retribuzione che sarà erogata al lavoratore per il periodo dal 19/11/2018 al 31/12/2018 e di Euro 447,42 IVA 22% compresa, quale margine stimato di Agenzia dovuto alla Società GI GROUP Spa per lo stesso periodo;

b) di Euro 34.229,44 a titolo di rimborso stimato della retribuzione che sarà erogata al lavoratore per il periodo 01/01/2019 – 18/11/2019 e di Euro 2.567,21 oltre IVA 22% per complessivi Euro 3.132,00 quale margine di Agenzia dovuto alla Società GI GROUP Spa e stimato per lo stesso periodo;

- **Vista** la nota mail del 18/10/2018 della dott.ssa Laura Monticini, con la quale si autorizza ad impegnare sui capitoli 19580, 19584 e 19586 le somme necessarie per l'attivazione dei contratti di somministrazione e lavoro;

- **Dato atto** che l'IRAP sarà impegnata con successivo atto per gli anni 2018 e 2019 e che con successivo atto si procederà anche all'impegno di spesa per il "premio di risultato" da corrispondere al lavoratore sulla base di quanto erogato a tale titolo l'anno precedente ai dipendenti della Città Metropolitana;

- **Attesa** la propria competenza all'adozione del presente atto, quale Responsabile unico del Procedimento, come da programma dei servizi e forniture per l'anno 2018, approvato dal Consiglio Metropolitan con atto n° 55 del 18/07/2018;

- **Visto** il Decreto del Sindaco Metropolitan n° 21 del 29/12/2017 di conferimento dell'incarico di Coordinatore del Dipartimento Territoriale;

## **DETERMINA**

1) **Di impegnare** sul bilancio del corrente esercizio 2018 sul capitolo 19584, a favore di GI GROUP Spa, l'importo di Euro 4.889,92 quale rimborso delle retribuzioni che saranno erogate **all'ing. Valentina Bartolini per il periodo dal 19/11/2018** al 31/12/2018 e l'importo di Euro 447,42 (IVA 22% compresa) quale margine di Agenzia dovuto alla stessa GI GROUP Spa.

2) **Di impegnare** sul bilancio del prossimo esercizio 2019 e sul medesimo capitolo 19584, a favore di GI GROUP Spa, l'importo di Euro 34.229,44 quale rimborso delle retribuzioni che saranno erogate al lavoratore per il periodo dal 01/01/2019 **al 18/11/2019** e l'importo di Euro 3.132,00 (IVA 22% compresa) quale margine dovuto alla Società per lo stesso periodo.

3) **Di dare atto** che gli importi suddetti sono stati stimati in quanto a norma del capitolato speciale d'appalto l'Amministrazione corrisponderà all'Agenzia la tariffa per le ore effettivamente prestate dal lavoratore, nonché gli oneri retributivi, previdenziali ed assistenziali effettivamente sostenuti in favore del prestatore di lavoro.

4) **Di stabilire** che con successivi atti si procederà all'impegno di spesa per l'erogazione al lavoratore del "premio di risultato" e per il pagamento dell'IRAP, anni 2018 e 2019.

5) **Di nominare** l'Ing. Carlo Ferrante, Dirigente della Direzione Viabilità, Direttore dell'esecuzione del contratto di somministrazione in oggetto.

6) **Di trasmettere** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari per il visto di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria nonché alla Direzione Risorse Umane e Viabilità, alla RSU e alla Segreteria Generale per la pubblicazione e raccolta del presente atto.

7) **Di procedere** ad effettuare, ai sensi del D. Lgs. 33/2013, le dovute pubblicazioni sul sito dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Firenze            14/11/2018

**TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO  
AREA TERRITORIALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”