



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 2071 del 05/12/2018

Classifica: 005.11.02

Anno 2018

(6923488)

<i>Oggetto</i>	RETTIFICA DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1821 DEL 8/11/2018 E AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO CARTACEI ALLA DITTA DAY RISTOSERVICE SPA CIG Z0825E408E
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Riferimento PEG</i>	51
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO

NICFRA01

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2018	57	.	€ 14.000,00
.	2018	18791	.	€ 8.000,00
.	2018	17032	.	€ 16.600,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visti gli Atti Dirigenziali n. 53 e n. 1201 del 2018 con i quale si è aderito alla convenzione Consip

“Buoni Pasto 7” lotto 7 (accessorio) per l’acquisto di buoni pasto per il personale avente diritto affidando alla ditta Day Ristoservice SpA l’esecuzione del servizio in parola;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 1821 del 8/11/2018 con la quale si è impegnata la somma occorrente all’acquisto dei buoni pasto per l’ammontare di € 38.600,00 imputandole ai seguenti capitoli di bilancio:

- Capitolo 57 € 14.000,00 Buoni Pasto

- Capitolo 17032 € 16.600,00 Buoni Pasto

- Capitolo 18791 € 8.000,00 Buoni Pasto

Considerato che , a seguito di verifica, il suddetto lotto 7 accessorio della convenzione Consip ‘Buoni pasto 7’ è esaurito e pertanto non vi è più la disponibilità per acquistare i buoni pasto avvalendosi di tale modalità;

Considerato che la nuova Convenzione Consip ‘Buoni Pasto 8’ non è ancora attiva;

Ritenuto pertanto di dover annullare l’impegno n. 3404 sul capitolo 57 di Euro 14.000,00, l’impegno n. 3405 sul capitolo 18791 di Euro 8.000,00 e l’impegno n. 3406 sul capitolo 17032 di Euro 16.600,00;

Ritenuto pertanto di procedere all’acquisto dei buoni pasto necessari, in attesa dell’attivazione della Convenzione Consip -Buoni Pasto 8- utilizzando gli strumenti d’acquisto previsti dal mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Richiamato il comma 450 della legge n. 296/2006 che ha imposto alle amministrazioni l’obbligo di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di importo pari o superiore a 1.000 euro, sino all’importo indicato alla lettera c) articolo 35 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi;

Stabilito pertanto di procedere all’acquisto con affidamento diretto mediante procedura di trattativa diretta attraverso lo strumento del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) messo a disposizione da CONSIP su piattaforma informatica;

Dato atto che:

- l’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che per appalti di valore inferiore a 40.000 euro si possa procedere “mediante affidamento diretto, anche *senza previa consultazione di due o più operatori economici.....*”;
- l’art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all’affidamento dell’appalto adottando un unico provvedimento;
- l’art. 192 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al responsabile del procedimento, previa stipula dei contratti, il compito di predisporre una apposita determinazione indicante:
 - a) il fine che si intende perseguire con il contratto;
 - b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Preso atto che, in conformità a quanto disposto dal sopracitato articolo 192 D.Lgs. 267/2000:

- l’esecuzione del contratto ha la finalità di fornire il servizio sostitutivo di mensa attraverso buoni pasto cartacei per il personale della Città Metropolitana di Firenze;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a

sistema dell'apposito documento di stipula generato dalla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;

- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura elettronica, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione a seguito di riscontro dell'effettuata fornitura dei servizi; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al protocollo dell'ente;
- il contraente viene individuato mediante trattativa diretta con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

Verificato che, alla data della presente determinazione, la tipologia del servizio in parola non rientra tra le categorie merceologiche di convenzioni attive stipulate da CONSIP SPA;

Dato atto pertanto che in data 27/11/2018 si provvedeva a tal fine alla pubblicazione sulla piattaforma telematica MEPA di CONSIP della procedura di trattativa diretta n. 714448/2018, con invito all'impresa Day Ristoservice SpA a presentare la propria offerta alle stesse condizioni tecniche ed economiche indicate nella Convenzione Buoni Pasto 7 per la fornitura di n. 6840 buoni pasto cartacei;

Vista quindi l'offerta presentata in data 3/12/2018 da Day Ristoservice Spa, dell'importo netto di euro 37.072,80 totale, con prezzo di un singolo buono pasto pari a 5,42 (Iva esclusa), mantenendo pertanto lo stesso percentuale di ribasso, pari a 16,59 % sul valore nominale di Euro 6,50 della Convenzione Consip 'Buoni Pasto 7';

Ritenuto pertanto di affidare direttamente il servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto cartacei mediante procedura di trattativa diretta sul MEPA al seguente operatore: Day Ristoservice Spa – P.I. 03543000370 – sede legale in Via Trattati Comunitari Europei 1957/2007, 11 40127 Bologna, per un importo totale pari ad euro 37.072,80 (esclusa IVA al 4%);

Visto che il prezzo proposto risulta congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, che risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

Evidenziato che nei confronti dell'operatore sopra indicato come previsto dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono in corso le previste verifiche del possesso dei requisiti di capacità generale, e in particolare è stato già acquisito il documento che attesta la regolarità contributiva (DURC) della società in parola (protocollo INAIL_13444181, con scadenza validità 11/02/2019, agli atti dell'ufficio);

Precisato che è stato acquisito il seguente CIG Z0825E408E;

Accertato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009;

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, disciplinante gli affidamenti diretti di valore inferiore a 40.000 euro;
- l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- gli articoli 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determinazione a contrarre;
- l'art. 26, comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;

Ritenuto pertanto procedere all'affidamento definitivo dell'appalto di cui in oggetto all'impresa Day Ristoservice Spa;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

Visti altresì:

· la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 103 del 20/12/2017, di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e relativi allegati;

• la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 4 del 31/01/2018, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano della Performance 2018-2020, ed è stato assegnato alla sottoscritta, tra gli altri, l'obiettivo di gestione n. 111320153 ("Trasparenza e prevenzione della corruzione");

Richiamati:

• l'articolo 1, comma 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (c.d. "Legge anticorruzione") che prevede l'obbligo per le stazioni appaltanti, di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi, in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

• il D.Lgs. 14-3-2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 37;

Visti gli artt. 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.), il Regolamento di Contabilità della Provincia ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Ritenuto di assumere i compiti e le funzioni in qualità di responsabile del procedimento relativamente al presente atto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016;

Accertata, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29/12/2017 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione;

Ravvisata, pertanto, la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa:

1. Di annullare l'impegno n. 3404 sul capitolo 57 di Euro 14.000,00, l'impegno n. 3405 sul capitolo 18791 di Euro 8.000,00 e l'impegno n. 3406 sul capitolo 17032 di Euro 16.600,00, per un totale complessivo di 38.600,00 Euro assunti con precedente Determina Dirigenziale n1821 del 8/11/2018;

2. di impegnare la suddetta somma di euro 38.600,00 a favore della Ditta Day Ristoservice Spa, P.I. 03543000370, con sede legale in Via Trattati Comunitari Europei 1957/2007, 11 40127 Bologna, come di seguito indicato:

capitolo 57 di Euro 14.000,00

capitolo 18791 di Euro 8.000,00

capitolo 17032 di Euro 16.600,00

3. Di attestare, ai sensi dell'art. 9, L. n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

4. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dirigente;

5. Di inoltrare il presente atto ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità alla Direzione dei Servizi finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta e all'Osservatorio regionali sui contratti pubblici.

6. Di dare atto altresì che si procederà alla pubblicazione prevista dall'art. 1 comma 32 della Legge n. 190/2012 nei termini previsti dalla normativa e dall'art. 37 del D.Lgs. n.33/2013.

Firenze **05/12/2018**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO**

PROVVEDITORATO

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”