CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale

N. 2747 del 13/12/2018

Classifica: **008.02.01** Anno **2018** **(6925993)**

Oggetto	**CONCESSIONE PAGAMENTO RATEALE SANZIONE AMMINISTRATIVA INGIUNTA CON ATTO N. 1165 DEL 18/05/2018.**

Ufficio Redattore	**U.O. UFFICIO SANZIONI AMMINISTRATIVE**
Riferimento PEG	
Resp. del Proc.	**MANUELA MOROZZI**
Dirigente/Titolare P.O.	**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO SANZIONI**

MORMA

Il Dirigente / Titolare P.O.

VISTA la legge 24-11-1981 n. 689 e successive modifiche e integrazioni relativa alla disciplina delle sanzioni amministrative, ed in particolare l'art.26;
VISTO il disciplinare per l'applicazione della vigente normativa statale e provinciale in materia di crediti derivanti da sanzioni amministrative approvato con Atto Dirigenziale della Provincia di Firenze n. 948 del 10/03/2014;
VISTA l'ordinanza ingiunzione n. 1165 del 18/05/2018 per violazione D.LGS. N. 209 del 24/06/2003 - articolo 5 c. 1, sanzionato dall' articolo 13 comma 2 dello stesso decreto;
VISTA la richiesta di pagamento rateale della somma complessiva di € 1,678,47 ingiunta con l'atto sopra citato, avanzata in data 06/12/2018 dall' OBBLIGATO IN SOLIDO, in 12 rate mensili di € 139,87;
RITENUTO che sussistano le condizioni per concedere il beneficio richiesto;
DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni;
RICHIAMATI pertanto:
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente approvato con D.G.P. n. 349 dell' 11.10.2001 e successive modificazioni e integrazioni, tuttora vigente per effetto del punto 1) delle Disposizioni transitorie dello Statuto sopracitato;

- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 14/07/2018 con il quale è stata aggiornata la vigente macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017, integrato con dSM n. 2 del 29/1/2018 e con dSM n. 11 del 19/7/2018 di conferimento dell'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione alla Dott.ssa Laura Monticini";
- l'Atto dirigenziale n. 538 del 09/03/2018, che conferisce gli incarichi di Posizione organizzativa e Alte professionalità e nomina la dott.ssa Camilla Naldoni a titolare della PO "Sanzioni Amministrative, Partecipate, Assicurazioni";

VISTO l'atto dirigenziale n. 2301 del 31.10.2017, s.m.i., avente ad oggetto "Ricognizione competenze e carichi di lavoro dell'Ufficio Sanzioni amministrative afferente alla P.O. Affari generali e controllo", e richiamate integralmente tutte le premesse del medesimo, nonché i contenuti sostanziali del relativo allegato A), che dispone, tra l'altro, l'attribuzione delle responsabilità di procedimento;

VISTO l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con DLgs. n. 267 del 18/08/2000;

RAVVISATA la propria competenza in merito,

Per le motivazioni sopraindicate

DISPONE

- che la somma di € 1,678,47 (euro milleseicentosettantotto/47) di cui all'ordinanza ingiunzione emessa con atto dirigenziale n. 1165 del 18/05/2018 possa essere pagata in n.12 (dodici) rate mensili da € 139,87 (euro centotrewntanove/87), a decorrere dal mese di **GENNAIO 2019**, sul conto corrente postale n. 73024333 intestato alla Città Metropolitana di Firenze oppure con Bonifico IBAN IT 09 G 07601 02800 000073024333, indicando come causale "Sanzione amministrativa di cui all'ordinanza ingiunzione n°1165 rata n….";

PRECISA CHE

- **decorso inutilmente, anche per una sola rata, il termine sopra fissato, il destinatario del presente atto, come previsto dall'art.26 c.3 della L.689/81, è tenuta al pagamento del residuo ammontare della sanzione in un'unica soluzione;**
- resta comunque salva la possibilità di saldare la rimanente somma dovuta in qualsiasi momento antecedente alla scadenza dell'ultima rata;
- il destinatario del presente atto può presentare ricorso nei modi di legge avverso al presente atto alternativamente al TAR della Toscana o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 ed entro 120 giorni dal ricevimento dell'atto stesso;
- Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, come modificato dalla L. 15/05, si evidenzia che l'unità organizzativa competente è l'Ufficio Sanzioni Amministrative e che il responsabile del procedimento è la sig.ra Manuela Morozzi Si precisa inoltre che gli atti richiamati nella presente Ordinanza, non sottratti al diritto di accesso ai sensi della normativa vigente, restano a disposizione e potranno essere visionati dagli aventi diritto, con le modalità di cui al Regolamento per l'accesso agli atti della Provincia di Firenze, presso questo stesso Ufficio (Via Mercadante 42, 50144 Firenze. Tel 0552760843/831/950 Fax 0552760848 e-mail: sanzioni@cittametropolitana.fi.it) Orario di apertura al pubblico martedì ore 9,00–13,00 e giovedì ore 14,30–17,00).
- I dati personali relativi ai soggetti rubricati nella presente ordinanza sono oggetto di trattamento finalizzato all'esercizio delle funzioni istituzionali e possono essere comunicati alle istituzioni pubbliche di cui alla L. n. 689/81 e/o ai soggetti previsti dalle specifiche normative per materia in relazione alle sanzioni applicate, in modo conforme a quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 e dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m. e i.. Il titolare del trattamento è la Città Metropolitana di Firenze ed il responsabile è stato individuato nella Dirigente della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione, Dott.ssa Laura Monticini.

Firenze **13/12/2018**

MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO SANZIONI

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.
L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"